

SWV Slinge-Berkel

Jaarverslag 2025



samenwerkingsverband
slinge - berkel

INHOUD

A Bestuursverslag

Voorwoord	4
A1 Ontwikkelingen gevoerde beleid in 2025	8
A2 Financiën	16
A3 Continuïteitsparagraaf	27
A4 Verslag toezichhoudend orgaan	39
A5 Instellingsgegevens	41

B Jaarrekening 2025

B1 Grondslagen	43
B2 Balans per 31 december 2025	46
B3 Exploitatieoverzicht 2025	47
B4 Kasstroomoverzicht over 2025	48
B5 Toelichting op de balans per 31 december 2025	49
B6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen (passief)/niet uit de balans blijvende rechten (actief)	52
B7 Toelichting op de exploitatierekening over 2025	53
B8 (Voorstel) bestemming van het exploitatiesaldo	55
B9 Gebeurtenissen na balansdatum	56
B10 Overzicht verbonden partijen	56
B11 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	57

C Overige gegevens

C1 Controleverklaring	59
Bestuursbesluit	64

Voorwoord

Hierbij het bestuursverslag van Samenwerkingsverband Slinge-Berkel VO over 2025. Het samenwerkingsverband is als netwerkorganisatie de verbindende factor tussen 13 V(S)O- scholen onderling als het gaat om het vormgeven van passend onderwijs. Gelijktijdig proberen we inhoud te geven aan de ontwikkelingen met betrekking tot inclusie. Ondanks de inspanningen zien we nog niet dat de er minder leerlingen in- of doorstromen naar het VSO en slagen we er evenmin in om alle leerlingen een passende plek te bieden en kent ons samenwerkingsverband daarmee ook helaas een groep thuiszittende leerlingen.

Volgens waarnemingen uit scholen krijgen we terug dat een groeiende groep jongeren moeite heeft zich te verhouden tot hetgeen hen gevraagd wordt binnen de schoolse systemen, meer moeite heeft met de omgang met leeftijdsgenoten of volwassenen, de veerkracht of belastbaarheid in het geding is of andere problemen ervaart. De ingewikkeldheid zit soms ook in het feit dat scholen niet kunnen voldoen aan de verwachting van ouders. Communicatie is zoals wel vaker het sleutelwoord.

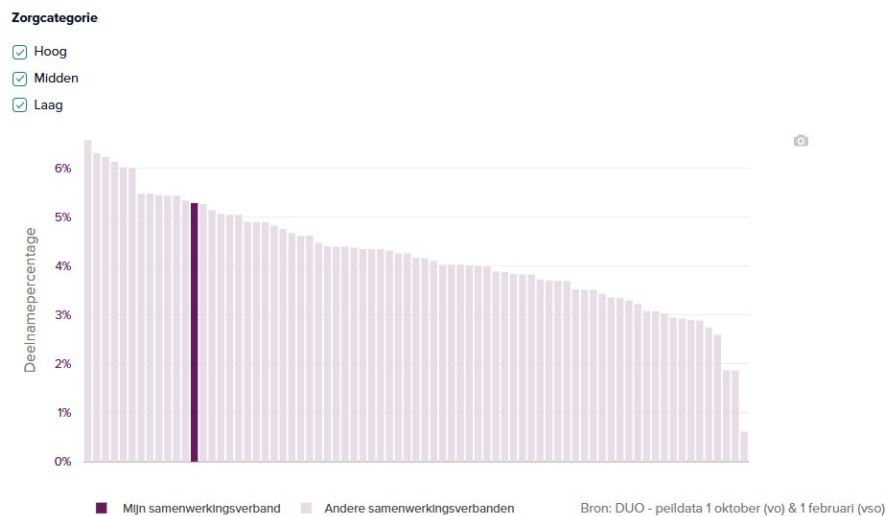
Het samenwerkingsverband wordt in toenemende mate gevraagd (zowel binnen het VO als het VSO) mee te denken bij ingewikkelde casuïstiek, een vastlopende schoolgang, bij uitgevallen leerlingen en krijgt onverminderd aanvragen voor toelaatbaarheid tot het VSO, waarbij we signaleren dat het aantal aanvragen om een hoge bekostigingscategorie toeneemt in zowel het cluster 3 alsook cluster 4 onderwijs.

Waar het gaat om het aantal leerlingen die langer dan vier weken geen onderwijs volgen en daarmee feitelijk thuis zitten, zien we een groei. Waar er in december 2024 een aantal van 28 thuiszittende leerlingen is geregistreerd is dat toegenomen tot 42 leerlingen in december 2025. We hanteren sinds 2023 een zuivere definitie, ongeacht de oorzaken. Thuiszittende leerlingen kennen we zowel in het regulier- als voortgezet speciaal onderwijs. Zie onderstaande afbeelding. *Bron: SWV Slinge-Berkel, meldingen inspectie.*

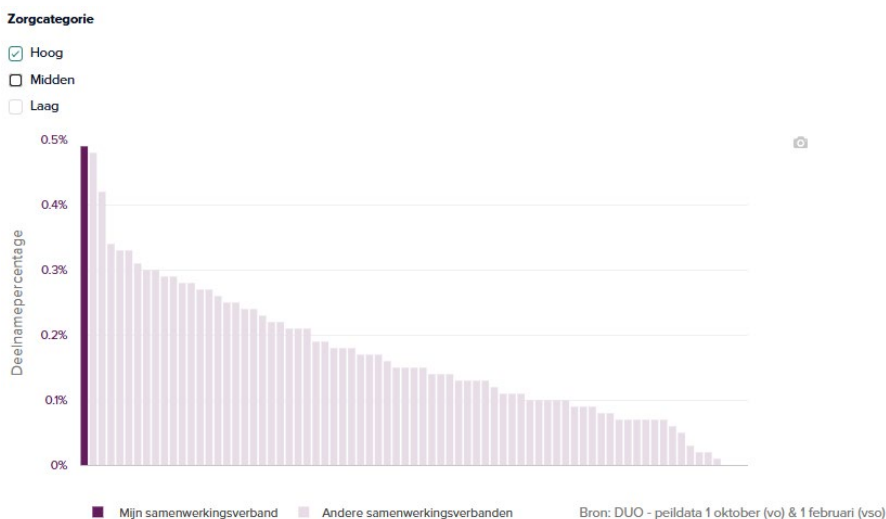


Ons samenwerkingsverband heeft vol overtuiging meegetekend voor het initiatief 'digitaal afstandsonderwijs' van de Onderwijsspecialisten, Sotog, Aloysius en Quadraam. Met dit initiatief gaan we ervoor om leerlingen perspectief op onderwijs en een diploma te kunnen bieden, juist voor die leerlingen waarbij de schoolse setting nog niet past. Dit gaat in een behoefte voorzien. Helaas is er op dit terrein in 2025 stilstand- en radiostilte geweest. We hopen dat het komend jaar echt van de grond gaat komen. Ook maken we deel uit van een coalitie van 10 samenwerkingsverbanden (PO en VO) die meedoet aan het subsidietraject 'thuiszitters'.

Het aantal leerlingen binnen ons samenwerkingsverband krimpt in 2025 met ruim 220 leerlingen. Het aantal leerlingen in het VSO groeit echter met 29 leerlingen, waarmee het deelnamepercentage stijgt van naar 5 % naar 5,46%. Zie ook onderstaand figuur. *Bron: Vensters VO schooljaar 2024-2025*



Wanneer we verder inzoomen, zien we verder dat we landelijk gezien het ‘hoogst scoren’ voor wat betreft het aandeel leerlingen met de hoogste bekostigingscategorie. Het gaat in ons geval om 43 van de 440 leerlingen met een TLV. Al met al leidt dat tot een uitputting van de zware bekostiging, waarbij per VO- leerling €43,- is ingehouden. Zie onderstaand figuur: *Bron: Vensters VO schooljaar 2024-2025*



Het hebben en kunnen werken aan een goed perspectief is voor iedereen van belang. Wanneer jongeren binnen het VO vast dreigen te lopen, moedigen we scholen aan (in samenspraak met alle betrokkenen) ontwikkelingsroutes voor deze jongeren vorm te geven die passen bij het ontwikkelingsperspectief en mogelijkheden. Deze routes kunnen richting het VSO wijzen maar niet vanzelfsprekend.

Met drie scholen waar leerlingen residentieel geplaatst worden komt het voor dat ten onrechte leerlingen aan ons samenwerkingsverband worden toegeschreven. Hoe groot de effecten zijn voor de bekostiging en ook in de zuiverheid van de cijfers, uitgedrukt in deelnamepercentages is het afgelopen

jaar duidelijk geworden. Het blijkt dat we op 1 februari 2023 ten onrechte 23 TLV's voor een residentiële plek hebben bekostigd en op 1 februari 2024 ging het om 17 TLV's die aan een ander samenwerkingsverband toebehoorden. Er is namens ons door de Onderwijs Juristen Groep in december 2024 bezwaar ingediend bij DUO. Daarvoor hebben de VO- scholen een correctie gekregen op hun beschikking t.b.v. de zware ondersteuning. Het tweede gedeelte volgt (na herinnering vanuit ons) in 2026. Dat gaat al met al om een kleine 600K.

Daarnaast zijn de gesprekken met het PO flink op gang gekomen en komt het SWV VO eerder in beeld. Het streven hierbij is om samen te onderzoeken wat de beste schoolroute is voor leerlingen waarover zorgen bestaan bij de overstap van het PO naar het VO. De tijd zal leren of er effecten zijn en hoe die eruitzien. Deze gesprekken worden aangegaan wanneer de leerlingen in groep 7 zitten. Daarbij is het mogelijk om ook in de laatste fase van de basisschool 'op te schakelen' richting de overgang en tijdig te kunnen 'meebewegen' tijdens aankomst binnen het VO.

Op vrijwel alle scholen is een duidelijk ondersteuningspunt ingericht waar leerlingen tijdelijk terecht kunnen en waar veel expertise aanwezig is op verschillend vlak alhoewel dat kwantitatief- en kwalitatief behoorlijk verschilt. Het blijft de uitdaging om de hier opgebouwde expertise verder de school in te kunnen brengen tot bij de docenten in de klas. Twee scholen binnen het samenwerkingsverband hebben een setting ingericht waarbij leerlingen vanuit de basisschool met internaliserende problematiek geleidelijk de overstap naar het reguliere VO- programma kunnen maken. Opbrengsten van deze speciale setting zijn geëvalueerd binnen het collectief van ons samenwerkingsverband en krijgt verdere navolging. Daarover verderop bij A2 onder 'inhoudelijke ontwikkelingen' meer.

Ook binnen onze VSO- scholen zijn er volop ontwikkelingen. Daarbij neemt binnen het VSO de complexiteit van de problematiek bepaald niet af. Juist ook dankzij hun inspanningen slagen we er behoorlijk in dat dekkend netwerk in gezamenlijkheid vorm te geven.

Er wordt op veel V(S)O scholen geïnvesteerd in de pedagogische ontwikkeling van docenten, een belangrijke voorwaarde op de weg naar meer inclusie. Toch soms zijn scholen doodeenvoudig al blij wanneer de les gegeven kan worden. Onverminderde punten van zorg zijn naast deze personele bezetting ook factoren die niet direct binnen de eigen invloedssfeer liggen zoals complexe gezinssituaties en bekostigingskwesties die resulteren in grote groepen, met als gevolg het onvoldoende kunnen geven van de juiste aandacht. Dat heeft effect op de 'draagkracht' van scholen.

De scholen binnen het samenwerkingsverband zijn volop bezig met de uitvoering van het ondersteuningsplan. Bij dit plan is ook separaat een kwaliteit beleidsplan opgenomen waarbij we monitoren op de gestelde doelen en de voortgang hierin. De inspectie heeft in 2024 vastgesteld dat we op de goede weg zijn en daarmee is voldaan aan de herstelopdracht.

Als gepland hebben we ook in 2025 onze 'bovenmatige reserve' aangewend om het tekort van rond een half miljoen te dempen. In 2026 zullen we naar verwachting uitkomen op- of onder de streefwaarde met een 0- begroting. De middelen worden dus ruimschoots rechtmatig en naar blijkt uit monitoring doelmatig ingezet. Daarmee koersen we af op een nieuwe uitgebalanceerde realiteit: het samenwerkingsverband is het afgelopen jaar getransformeerd naar een zogenaamd schoolmodel, waarbij de expertise op de scholen aanwezig is, evenals de resterende middelen. Met minder (financiële)middelen staan we voor de pittige opgave toe te werken naar zo regulier en thuisnabij mogelijk goed onderwijs.

Tot slot is het ook goed op te merken dat er een besluit is genomen rondom de inzet van de LWOO-middelen. Deze zullen vanaf 2026 langs de lijn van de geldende criteria worden meegegeven aan de

leerlingen die dit rechtmatig toekomt. De toetsing op de criteria en de uitvoering van de ondersteuning wordt belegd bij de (PO-VO) scholen zonder tussenkomst van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband zal toetsen en nagaan of de middelen doelmatig worden ingezet.

Arnold Maarse
directeur

A1 Ontwikkelingen gevoerde beleid in 2025

1. Organisatie van het Samenwerkingsverband

De stichting SWV Slinge-Berkel telt 13 scholen, 7 besturen en een directeur waaraan vrijwel alle taken zijn gemandateerd. Het algemeen bestuur heeft een managementstatuut voor de directie vastgesteld.

1.1 Bestuur

Elk schoolbestuur levert één afgevaardigde in het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband (SWV). Sinds september 2024 is de heer R. Benneker onafhankelijk voorzitter van het algemeen bestuur, zonder stemrecht. De heer F. de Vries is plaatsvervangend voorzitter.

Per 1 augustus 2020 is het dagelijks bestuur opgeheven en zijn, naast de al bestaande financiële commissie, twee nieuwe commissies ingesteld: de commissie kwaliteitszorg en de werkgeverscommissie. Ieder lid van het algemeen bestuur maakt tenminste deel uit van één van deze drie commissies.

1.2 Governance

In juni 2021 heeft het algemeen bestuur het Toezichtkader vastgesteld. Het AB functioneert nu in zijn geheel als toezichthouder, vrijwel alle taken zijn gemandateerd aan de directeur, die een adviserende rol heeft binnen het AB. De directeur zorgt voor afstemming op te voeren beleid met de deelnemende schooldirecteuren binnen het directieberaad. Er is geen uitvoerend bestuur. Ieder lid van het AB maakt deel uit van één of meer van de drie gevormde commissies: Financiën, Werkgeverschap en Kwaliteitszorg.

1.3 Missie

Samenwerken aan een kansrijke toekomst voor elke leerling!

Elke leerling binnen het samenwerkingsverband wordt voldoende toegerust om volwaardig en kansrijk op eigen niveau te kunnen participeren in onze samenleving.

Dit betekent dat het SWV Slinge-Berkel iedere leerling in ons gebied het best passende onderwijs biedt.

1.4 Visie

Binnen het samenwerkingsverband dragen we gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor het nakomen van afspraken met betrekking tot de samenwerking. Naar elkaar zijn we open en transparant in delen van ervaring en verantwoording op inzet. Iedere school draagt vanuit haar kracht en specialisme bij aan de (groei van de) kwaliteit van het collectief. Signalen worden snel opgepakt en leiden daardoor tot snelle acties, waarbij de juiste binnen het SWV beschikbare expertise optimaal wordt benut. Door het uitvoeren en monitoren van deze preventieve handelingen wordt complexiteit van problematiek zoveel mogelijk voorkomen. De bundeling van deze krachten levert toegevoegde waarde op in de vorm van synergie. Ouders zijn volwaardig partner. Met hen en met de afleverende scholen wordt transparant samengewerkt. De scholen van het SWV verzorgen tenminste de vastgestelde basisondersteuning. Het ontwikkelingsperspectief is tijdig met ouders en leerling vastgesteld, voortgang en resultaten worden nauwgezet bijgehouden en geëvalueerd.

2. Inhoudelijke Ontwikkelingen

In 2025 zijn we verdergegaan met het werken aan de doelstellingen uit het ondersteuningsplan 2023-2027. Het samen leren, delen- en monitoren van de ontwikkelingen en het vormgeven van de LWOO-routing nieuwe stijl staan hoog op de agenda. Daarbij is in 2024 gekozen de focus vooral te leggen op schoolaanwezigheid om uitval te voorkomen. Waar we eind 2025 42 leerlingen hebben gemeld bij de inspectie als 'thuiszitters' waren dat er vijf jaar geleden 'slechts' 3. Deze enorme toename is niet alleen te verklaren doordat er nu veel meer leerlingen niet naar school gaan. We melden nu echter alle leerlingen, ziek of niet. Toch zien we wel degelijk niet alleen administratief een toename. Toekomstige acties zijn erop gericht om preventief te werken i.p.v. te sanctioneren op verzuim. Eén en ander begint met inzicht in de data. Dat alles krijgt zijn beslag in de doelen in het nieuwe jaarplan en vast te stellen in het juni 2026 overleg met de schoolleiders.

De urgentie om iets te doen aan de eigen schoolontwikkeling om leerlingen goed te kunnen helpen in de eigen school is een repeterend onderwerp en daar wordt op gestuurd. Ook hier met als doel om uitval te voorkomen op een wijze zodat leerlingen zich toch binnen de eigen school kunnen doorontwikkelen al loopt het anders dan bedacht.

Uit gesprekken blijkt dat er met name op het GKC, het Marianum en bij het Schaersvoorde een toename is van leerlingen die een leerwerktraject of een alternatieve route volgen in opmaat naar het MBO. Vaak met meer praktijk/stage. Bij het Assink wordt een goede samenwerking met het ROC van Twente ervaren op trajecten richting entree.

Met de uitvraag aan het einde van schooljaar 2024/2025 in juni 2025 hebben we per school in beeld hoeveel OPP's er per school zijn, wat de doelen daarbij zijn en wanneer de school tevreden is. Daarbij ook hoeveel leerlingen dus met een maatwerkperspectief in opmaat naar het MBO een andere route bewandelen dan de reguliere diplomagerichte route of een Leerwerktraject. Hieraan verbinden we ook de verantwoording van de middelen verkregen via het SWV. Op deze ontwikkeling wordt gestuurd bijvoorbeeld door het voeren van spiegelgesprekken met de scholen, dit te agenderen tijdens gezamenlijke bijeenkomsten, scholen te ondersteunen bij individuele/collectieve casuïstiek (financieel en inhoudelijk) en mee te helpen bij het vormgeven van passende leerroutes.

Samen met de samenwerkingsverbanden PO en de gemeenten staat het thema 'normaliseren' hoog op de agenda. We signaleren een toenemende vraag naar maatwerk, individuele leerroutes en soms één op één onderwijs. Deze staat op gespannen voet met de inclusie-idealen, de krappe budgetten en de noodzaak keuzes te maken. Hier is sprake van een wisselwerking. Op de Lokaal Educatieve Agenda bij vier van de zes gemeenten is dit een samenspel tussen onderwijs/samenwerkingsverband en gemeente. In februari 2025 zijn er binnen de zes gemeenten (in samenwerking met samenwerkingsverbanden PO) regionale bijeenkomsten PO- en VO- bijeenkomsten georganiseerd. Niet alleen de 'beperking' van de leerling zien, oprekken van 'de norm' en uitgaan van verschillen én de kracht van de leerkracht. Stoppen met gedrag een naam te geven (problematiseren) en meegaan in het verbijzonderen van kinderen maar ook het bespreekbaar maken van de verschillen tussen PO en VO. Hoe kom je dichtert tot elkaar, juist ook bij 'knellende problematiek'.

Een vlotte overgang van het PO naar het VO krijgt uitdrukkelijk de aandacht in tal van gezamenlijke activiteiten. Zo kennen we de PO-VO adviesgesprekken voor groep 7 leerlingen en gezamenlijke bijeenkomsten over tal van onderwerpen. Vanzelf gaat de overgang van het PO naar het VO in veel gevallen niet. We proberen we grip te krijgen op de onder instroom vanuit het PO. Vanaf dit jaar worden alle leerlingen in groep zeven, waarbij sprake is van aanvullende ondersteuning, aangemeld bij het reguliere VO. Wanneer er twijfels zijn, komt de VO- school met de twijfel bij het samenwerkingsverband.

Naast de genoemde PO-VO gesprekken en het vroegtijdig bij elkaar (PO-VO) op de lijn komen kennen we ook twee initiatieven om kwetsbare leerlingen (internaliserende problematiek) met een grote behoefte aan voorspelbaarheid en weinig prikkels in te laten voegen in het reguliere VO.

De Plusklas (syntheseklas) op het Schaersvoorde in Aalten is hiervan een voorbeeld. In het jaarverslag van 2024 hebben we uitvoerig gereflecteerd op de effecten.

Het komende schooljaar gaan alle VO- scholen (m.u.v. Zone.college Borculo) de stap zetten de 'syntheseklas' aan de basisondersteuning te kunnen toevoegen. De voorbereidingen daarvoor worden getroffen. Vanaf schooljaar 2027-2028 is de syntheseklas binnen het VO een feit. Daarmee denken we effecten te kunnen bereiken in zowel terugdringen van het aantal thuiszittende leerlingen als het vergroten van de mogelijkheid thuisnabij regulier onderwijs te kunnen volgen.

De teruggevorderde 600K aan RP- middelen (zie voorwoord) dient hierbij als startkapitaal. Verderop dient het terugdringen van het deelnamepercentage VSO deze aanvulling van de basisondersteuning 'te kunnen dragen'.

Verder valt op dat er op zowel het Schaersvoorde (connect-klas) als op het GKC (doorstroomgroep) na een zorgvuldige intake met basisschool en ouders, de geleidelijkheid van de overgang concreet zijn beslag krijgt. Vanaf januari tot aan de zomervakantie komen 'kwetsbare' leerlingen vanuit de basisschool wekelijks op school om te wennen. Het beeld van de andere scholen is onscherp en verdient aandacht. Het is onmiskenbaar van groot belang om hierin samen (PO-VO) te investeren.

Op casusniveau kennen we inmiddels de gezamenlijke PO-VO gesprekken die plaatsvinden vanaf groep 7 om de overgang tot een succes te maken.

De lering die we getrokken hebben uit al deze activiteiten is dat we vanaf schooljaar 2025-2026 werken met een gedeelde PO-VO werkwijze die breed alle leerlingen in groep zeven van het basisonderwijs met het VO doorspreekt. Of een leerling nu een vorm van leerwegondersteuning nodig heeft (LWOO), extra ondersteuning omwille van de HB-context of wellicht gedacht wordt aan een uitstroom richting VSO: alle leerlingen worden in gezamenlijkheid met het VO 'geschouwd'.

De samenwerking met de gemeenten is overwegend voldoende te noemen. Met de ombouw naar het scholenmodel doemt bij gemeenten de vraag op wie zorg in onderwijs gaat betalen. In toenemende mate hebben we te maken met bijvoorbeeld leerlingen die thuis komen te zitten waarbij het snijvlak zorg/onderwijs een grijs gebied blijkt. De strijd over wie betaalt de rekening is in volle gang. Dat geldt ook voor het jeugdmaatschappelijk werk: als de subsidie mogelijk stopt in 2026, stopt dan ook de inzet van het preventieve jeugdmaatschappelijk werk? Die dreigt nl. onder de druk van de nieuwe wet van school naar duurzaam werk te bezwijken. Ontschotten van budgetten of 'collectief arrangeren' van een jeugdzorgbudget binnen school in de regio blijft voorlopig een no-go, al hopen we die met de komst van de syntheseklassen binnen het regulier VO opnieuw op de agenda te krijgen.

Het naderende einde van de gesloten jeugdzorg heeft impact op met name SG Harreveld. De instelling- en de school zullen transformeren naar een justitiële jeugdinrichting, waarmee de school gedeeltelijk aan de inrichting verbonden zal zijn, doch wellicht ook een regio- functie zal blijven vervullen? Wat betekent het voor de scholen wanneer deze jongeren instromen? In de conferentie op 19 maart 2025 hebben we geprobeerd hier gezamenlijk een antwoord op te vinden. Ook hier valt het niet mee het gemeentelijke (jeugdzorg) domein af te stemmen op onderwijs. Toch blijven we als penvoerend samenwerkingsverband (Om- en afbouw onderwijs gesloten jeugdzorg) verantwoordelijk ook dit dossier de goede kant op te trekken.

De uitdagingen met de instroom van een groep leerlingen die niet de gangbare vooropleiding heeft genoten, betreft ook de grote instroom vanuit het ISK. Waar laten we deze leerlingen invoegen? Met een behoorlijk leerpotentieel naar het praktijkonderwijs omdat de taalachterstand groot is? Leeftijdsadequaat instromen of beginnen in klas 1 in een diplomagerichte route? Of accepteren we dat leerlingen wellicht geen diploma zullen halen maar zich wel goed ontwikkelen?

Tot slot is de afstemming met het MBO te noemen. In geval de instroom vanuit het VSO niet lukt, kennen we de MSBO- variant. We zien dat het gebruik toeneemt. Verder kennen we een pilot (GKC) waarbij al vanaf leerjaar 3 VMBO het MBO (Graafschap) meedenkt in de routing en ondersteuning, vergelijkbaar met de PO-VO. Tegelijk valt op te merken dat het Graafschap ook niet alle 16-jarige leerlingen drempelloos toelaat. Begrijpelijk enerzijds (veel uitval bij entree) doch wanneer het vastzit in het VMBO ook zorgelijk. Wat is het alternatief?

Daarbij kennen we nu het initiatief vanuit SG Harreveld met Workmate company om voor de echt ingewikkelde dossiers in te zetten op het trainen van (arbeid)vaardigheden en het bieden van (entree)onderwijs i.s.m. het Graafschap college. Dat kan slechts wanneer scholen de drempel van het samenwerkingsverband genomen hebben, alles op school (maatwerk-leerwerktraject-stage) is geprobeerd.

Het ouder- en jeugdsteunpunt is dit jaar met een eerste live- meeting gestart en hebben we een drietal gesprekken gevoerd in vastzittende casuïstiek.

De aandacht voor preventie van thuiszitten/schoolaanwezigheid heeft een forse boost gekregen. Door vroeg te signaleren, goed te registreren en scholen daarbij te ondersteunen trachten we de schoolaanwezigheid te vergroten. Alle scholen hebben in hun schoolplan beleid opgenomen om te werken aan het verbeteren van de schoolaanwezigheid.

2.1 Basisondersteuning en kwaliteitscyclus

Alle VO-scholen hebben de afgesproken basisondersteuning gerealiseerd. Op alle scholen is een fysiek steunpunt ingericht (wel behoorlijk verschillend ingericht) waar leerlingen worden begeleid die intensievere ondersteuning nodig hebben. Binnen het steunpunt is de binnen school aanwezige expertise gebundeld. Het blijft van het grootste belang dat een niet op zichzelfstaand 'team' in de school te laten zijn maar constant de verbinding te houden met de eigen klas, de eigen docenten. Daardoor is voor sommige leerlingen ook meer maatwerk mogelijk. Vanuit het SWV bekostigd werken nu nog de jeugdmaatschappelijk werkers, al dan niet vanuit het ondersteuningsteam. Daarmee is aansluiting gerealiseerd met de gemeentelijke jeugdteams- en jeugdconsulenten.

Met betrekking tot deze fysieke steunpunten valt het volgende te melden:

Op het Assink is gebleken dat leerlingen die gebruik maken van de boven schoolse voorziening 'traject-klas' (plaatsing voor zes weken, in uitzonderlijke gevallen langer) hen kan helpen te reguleren, ze erkenning ervaren en in veruit de meeste gevallen weer hun gang terug naar de klas kunnen maken. Toch is hiernaast ook de beweging gaande dat binnen de teams op de locaties behoefte is om in de nabijheid leerlingen extra ondersteuning te kunnen bieden om ontstane of latente problemen 'klein te kunnen houden' en met lichte ondersteuning in goede banen te kunnen leiden. Het Assink heeft het afgelopen schooljaar aan de andere scholen binnen het SWV inzichtelijk gemaakt wat ze doen, waarom ze dat doen en met welk resultaat.

Binnen Zone.college kennen ze punt 19 als plek om de jongeren te ondersteunen of vanuit deze plek jongeren en collega's in de klas te ondersteunen. Verhoudingsgewijs maken veel jongeren gebruik van deze mogelijkheid. Zowel voor hulp bij het ordenen/plannen als ook om te reguleren, voorsorteren of de dag door te nemen.

Op het Schaersvoorde kennen ze het steunpunt als plek wanneer het binnen de context van de klas of de les even niet lukt. Ook hier is sprake van nauwe samenwerking tussen de leerkrachten en de ondersteuners op deze plek. Dat geldt ook voor het Gerrit Komrij College en het Staring.

Wanneer het gaat over toewerken naar inclusiever onderwijs moet de inspanning niet gericht zijn op de ondersteuning van de leerlingen maar die van de leerkrachten/docenten. Hier hebben we nog veel werk te verrichten. Op alle scholen wint de aandacht voor de pedagogiek terrein maar is ook de dagelijkse (onrust) gang van zaken aan de orde van de dag.

Punt van aandacht blijft hoe deze expertise verder de school in gaat tot in het klaslokaal bij de leerling in zijn eigen context. De opdracht is zoveel mogelijk in samenspraak met de eigen docenten te doen en hen bij te staan bij de begeleiding van de leerlingen, al is het soms ingewikkeld.

De afgelopen jaren hebben alle scholen middelen ontvangen vanuit het SWV om hun ondersteuningsstructuur structureel te versterken en daarmee leerlingen met een OPP beter te kunnen bijstaan. Door de analyses op (digitale) uitvraag en de jaarlijkse spiegelgesprekken vragen we als samenwerkingsverband om de verantwoording van de inzette middelen en daarmee ook de kwaliteitscyclus binnen het SWV. Daarmee krijgen we zicht op de doelen en de schoolontwikkeling en ondersteuningsafspraken. De school heeft daarmee een up-to-date school ondersteuningsprofiel. Het stellen van duidelijke en meetbare doelen blijft uitdagend.

2.2 Beleidsmatige ontwikkelingen

Het bestuur van het SWV heeft als doelstelling om de financiën op orde te houden. Dat kan onder meer door de middelen voor de zware ondersteuning en de middelen voor lichte ondersteuning in balans en naar verhouding te brengen. Op deze manier kan redelijkerwijs gewerkt worden aan de opdracht zo mogelijk thuisnabij en regulier onderwijs aan te kunnen bieden, met uiteraard de vrijheid van schoolkeus. Dit proces is gaande, doch de langetermijneffecten (ontwikkelingen deelnamepercentages) laten op zich wachten. Verder is de overeengekomen taakstelling omgezet in concrete ingrepen die zich vooral laten vertalen in de eerdergenoemde transitie naar het schoolmodel. In kalenderjaar 2026 zullen naar verwachting de baten en lasten met elkaar in evenwicht zijn met een ingecalculeerde – van € 100.000 voor HB.

2.3 Beleid Hoogbegaafden

Al vanaf 2020 staat het onderwerp hoogbegaafdheid op de SWV- agenda. Naast het gezamenlijk opleiden en delen van de kennis, denken we dat er vooral een rol is weggelegd bij het samenwerkingsverband om de zaag scherp te houden. Hoe houden we het onderwerp op de agenda, temeer daar het nu een onderdeel vormt in de basisondersteuning van iedere school?

De komende jaren moeten de scholen inzetten op het implementeren van HB binnen de eigen school, met gebruikmaking van de ruimschoots aanwezige expertise.

Verder is er een krachtig leernetwerk gevormd o.l.v. Lianne Keuper waarbij intervisie en samen ontwikkelen centraal staat. De komende jaren zal een verdere uitwerking en invulling binnen- en bovenscholen zijn beslag krijgen. In 2025 is op enkele scholen de start gemaakt met de afname van de VOQS, een screeningsinstrument om zicht te krijgen op deze groep leerlingen. Komend schooljaar zal dat verder worden geïmplementeerd op onze VO- scholen. Het subsidietraject is afgerond, resterende middelen (22,- per leerling) zijn eind 2025 overgemaakt naar de deelnemende VO-scholen. Hierbij hebben ze de opdracht gekregen dit in lijn van het overeengekomen beleid voor de doelgroep in te zetten, naast de subsidie die nu is overgegaan in de basisbekostiging. Scholen zijn nu gehouden om het aanbod- en begeleiding van hoogbegaafde leerlingen is hun basisondersteuning op te nemen.

De werkgroep HB (alle scholengemeenschappen VO vertegenwoordigd) is dit schooljaar twee keer bijeengekomen. Dit lerend netwerk (elkaar inspireren) helpt om de aandacht vast te houden voor deze uitermate kwetsbare groep leerlingen. Het besluit tot screening met de VOQS genomen met als doel om die leerlingen te ondersteunen waar nodig om motivatie te vergroten (binnen school) en uitval te voorkomen.

We kennen sinds 6 jaar het gezamenlijke expertisepunt PO/VO dat zes keer per jaar samenkomt om acties uit te zetten, een conferentie op te tuigen en initiatieven bedenken opdat de doelgroep-jongeren hun weg in de overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs goed kunnen vervolgen.

In dit expertisepunt zijn vier vertegenwoordigers vanuit het PO, drie vanuit het VO betrokken, naast de coördinator HB, de gemeentes en het ouderplatform pharosnl.nl.

De werkplaats (ontmoeting door activiteiten/van hoofd naar handen) is in 2024 gestart in de regio “zuid” waarbij 13 bijeenkomsten hebben plaatsgevonden. Daar nemen zo’n 10 leerlingen aan deel vanuit het Schaersvoorde, het GKC en het Marianum. Binnen de regio “noord” is de werkplaats in 2025 van start gegaan voor de leerlingen vanuit o.a. het Staring en het Assink. Doel is leerlingen gemotiveerd houden voor school of terug te brengen naar school door te werken aan hun vaardigheden en ontmoetingen. De werkplaats lijkt in een behoefte te voorzien. Toch is in brede zin de aandacht voor de HB- leerlingen nog niet op alle scholen voldoende, temeer dit onderwerp een verplicht onderdeel is van de basisondersteuning op iedere school. Het SWV blijft hierin noodzakelijk voor een aanjagende rol, zo denken we.

2.4 LWOO en PrO

Voor het aanvragen van een aanwijzing LWOO of een toelaatbaarheidsverklaring PrO is de TLC LWOO/PrO operationeel. Hierin is geen verandering opgetreden. Gewerkt wordt vanuit de landelijk geldende criteria voor LWOO/PrO. De wetwijziging rondom LWOO is door het ministerie opnieuw uitgesteld en zal niet voor 2027 worden gerealiseerd. Landelijke ontwikkelingen op dit gebied worden door het bestuur actief gevolgd en indien meer bekend is zal dit uiteraard resulteren in beleid. De commissie werkt met het digitale systeem Indigo, dat verder is geperfectioneerd en beveiligd. Alle VO-scholen bieden leerwegondersteuning in het hele VMBO: basis, kader en theoretische leerweg. In 2024 is besloten in 2026 over te stappen naar ‘opting-out’, doch wel langs de lijn van de geldende criteria.

2.5 VSO

Voor het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring VSO is de TLC VSO operationeel. Hier zijn geen wijzigingen opgetreden. Deze commissie werkt eveneens met het digitale systeem Indigo.

2.6 IPB

De functie gegevensbescherming is voor het SWV belegd bij Argis IT. We zijn in 2025 begonnen met het opstellen van het IPB Normenkader. Dit wordt in 2026 afgerond. In 2025 hebben we doorontwikkeld op het gebruik van het systeem Indigo voor het verwerken en werken met leerlingdossiers. Er zijn in 2025 geen datalekken geweest die bij de Autoriteit Persoonsgegevens zijn gemeld.

3. Personeel

Op alle VO- scholen van het samenwerkingsverband zijn orthopedagogen en jeugdmaatschappelijk werkers werkzaam. Zij vormen een belangrijke versterking voor de expertise van het intern zorgteam en de ondersteuning van de teams in iedere school.

Zoals eerder aangegeven, is in 2025 met het effecturen van de taakstelling, afscheid genomen van de expertise vanuit het samenwerkingsverband. We zijn daarmee feitelijk op 1 augustus 2025 getransformeerd naar het schoolmodel. Op moment van schrijven is het duidelijk dat we de subsidie voor de inzet van JMW (als onderdeel van de regionale opzet wet van school naar duurzaam werk) opnieuw toegerekend zullen krijgen (Aalten – Berkelland – Oost Gelre – Winterswijk).

Het SWV heeft geen personeel in loondienst. Daarom is er ook geen vastgelegd beleid met betrekking tot de banenafpraak en (tijdige) verklaringen omtrent gedrag. Nieuwe medewerkers via detachering en ZZP-er leveren VOG aan.

Nieuwe VOG	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	0	0	0
Nieuwe personen niet in loondienst met een VOG-verplichting	1	0	0

Wij hebben onze accountant niet opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsaccountantsprotocol 2025 inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2025 uit te voeren.

4. Schoolbesturen

Bij de start van schooljaar '25-'26 zijn er enkele personele wijzigingen opgetreden op schoolniveau die relevant zijn voor de samenwerking op het niveau van het samenwerkingsverband. Zo is op het Schaersvoorde is Hans te Lindert benoemd als rector.

5. Gemeenten

Met de beleidsambtenaren is in 2025 inhoudelijk overleg geweest over de gezamenlijke opdracht rondom thema vijf uit het ondersteuningsplan: integraal samenwerken tussen onderwijs en jeugdhulp. De best passende ondersteuning (en vervoer) is een belangrijk thema. Het samenwerkingsverband neemt ook deel aan overleggen rondom de Lokaal Educatieve Agenda's van de zes gemeenten en participeert in de verschillende werkgroepen.

In 2025 is er geen op overeenstemmingsgericht overleg (OGOO) met de wethouders gevoerd.

Verder zitten we vier keer per jaar met de leerplichtambtenaren/consulenten om tafel om af te stemmen om thuiszitten tot een minimum te beperken/te voorkomen. Daar is ook de GGD betrokken. Het gaat hier zowel om beleid als (anonieme) casuïstiek en delen van beproefde aanpak.

We kennen ondanks dat we een dunbevolkte regio zijn een redelijk dekkend netwerk binnen ons samenwerkingsverband. Verschillende VO- scholen (waaronder het praktijkonderwijs) kunnen leerlingen met complexe problematiek al behoorlijk bedienen. Daar waar het niet lukt is er de keus uit verschillende VSO- scholen in zowel cluster 3 als 4, ook weer inclusief praktijkonderwijs. Toch lukt het ook ons helaas niet alle leerlingen onderwijs te kunnen geven en moeten we soms op zoek naar alternatieve routes. We zouden kunnen stellen dat we nog een 'gaatje' hebben in ons dekkend netwerk als het aankomt op thuiszittende leerlingen. Mede hierom hebben we meegetekend voor de subsidieaanvraag 'digitaal afstandsonderwijs' door Sotog-Aloysius-Quadraam-De Onderwijsspecialisten om voor deze doelgroep toch een alternatief te kunnen ontwikkelen.

De directeur van het samenwerkingsverband is lid van de agendacommissie van het RMC/doorstroompunt Achterhoek, samen met de wethouders en een directielid van het Graafschap College (MBO). De directeur van Samenwerkingsverband Slinge-Berkel heeft, samen met Samenwerkingsverband Doetinchem e.o. en het Graafschap College, een projectplan VSV geschreven voor de periode 2021-2025. Dit plan is goedgekeurd door het RMC Achterhoek/de centrumgemeente Doetinchem, waardoor de inzet van jeugdmaatschappelijk werkers binnen ons samenwerkingsverband kan worden gecontinueerd. Momenteel wordt invulling gegeven aan de nieuwe wet van school naar duurzaam werk die vanaf 2026 in de plaats moet komen van dit projectplan. Het is fijn hiermee de inzet van het Jeugdmaatschappelijk werk te kunnen continueren. Uiteraard is hier het dominante onderwerp het voorkomen van uitval/voortijdig schoolverlaten.

Overige ontwikkelingen

6. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Sinds 2019 voldoet het samenwerkingsverband aan de AVG- wet. De uitvoering van het beleid en de gegevensstroom wordt jaarlijks door Argis-IT i.s.m. de directeur van het SWV nagelopen om te waarborgen dat we blijvend voldoen aan de gestelde eisen. Ook in 2025 is er een risico- analyse uitgevoerd op share- en beheer. Het beleidsplan staat op de website van het SWV.

7. Klachten

Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie. Er is in 2025 geen directe klachtenprocedure geweest.

8. Ondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan van Samenwerkingsverband Slinge-Berkel is een dynamisch document dat jaarlijks wordt geactualiseerd en regelmatig wordt besproken met de ondersteuningsplanraad. Dit plan is te downloaden vanaf de website en eveneens beschikbaar via de directie van het samenwerkingsverband. Het vormt een goede en gedetailleerder aanvulling bij dit bestuursverslag. In 2023 is het plan opgesteld met een looptijd tot 2027. Jaarlijks worden 'jaarplannen' gedestilleerd uit dit ondersteuningsplan die met bestuur, scholen, gemeenten en OPR zal worden besproken opdat iedereen goed op de hoogte blijft van- en actief blijft op de uitvoering van de beleidsdoelstellingen.

9. Verantwoording

In het nieuwe ondersteuningsplan staat de 'nieuwe code' voor verantwoorden aan elkaar beschreven. Hiermee willen we een transparante verantwoording naar elkaar (en naar buiten) realiseren waarbij ook het leren van elkaar een belangrijk onderdeel vormt.

A2 Financiën

Inleiding

Deze financiële paragraaf bevat een analyse van de relatie tussen het gevoerde beleid en de staat van baten en lasten. In de jaarrekening worden de afzonderlijke posten en de financiële kengetallen weer-gegeven.

Financiële analyse

Over 2025 is een **negatief** resultaat behaald van **€ 426.000**. Op een geheel van programma's was een negatief resultaat van € 558.000 begroot. Aan baten is € 595.000 meer ontvangen dan begroot terwijl er ook meer lasten waren dan begroot (€ 493.000). Daarnaast hebben we ten gevolge van de toetreding tot schatkistbankieren € 30.000 aan rentebaten ontvangen (na aftrek bankkosten).

Ten opzichte van 2024 is zichtbaar dat de tariefstijging leidt tot meer baten en rechtstreekse afdrachten.

Ook dalen en verschuiven de kosten. Vanuit de reserve voor de inzet van personeel naar voorzieningen en scholen op basis van de reguliere inkomsten. In 2025 is tot slot de subsidie voor begaafde leerlingen afgerond. Hierdoor neemt onze reserve zoals verwacht - en al vanaf 2014 gepland - af.

Om nader in te kunnen gaan op de verschillen tussen de begroting en de realisatie over 2025 is het overzicht hieronder aangemaakt op programmaniveau. Later in dit hoofdstuk presenteren we ook een overzicht op EFJ-niveau.

	2025				2024 realisatie
	Begroting	Realisatie	Realisatie -/-% afwijking t.o.v. begroting	begroting	
Totaal baten	€ 15.270.000	€ 15.865.000	€ 595.000	3,9%	€ 15.509.000
Bekostiging lichte ondersteuning SWV	€ 1.035.000	€ 1.063.000	€ 29.000	2,8%	€ 1.046.000
LWOO	€ 5.113.000	€ 5.255.000	€ 141.000	2,8%	€ 5.171.000
PRO	€ 1.810.000	€ 1.860.000	€ 50.000	2,8%	€ 1.830.000
Bekostiging zware ondersteuning SWV	€ 7.064.000	€ 7.173.000	€ 108.000	1,5%	€ 7.231.000
Overige baten/subsidies	€ 248.000	€ 514.000	€ 266.000	107,2%	€ 229.000
Totaal lasten	€ 15.828.000	€ 16.321.000	€ 493.000	3,1%	€ 16.391.000
afdracht LWOO (via DUO)	€ 4.393.000	€ 4.568.000	€ 175.000	4,0%	€ 4.783.000
afdracht PRO (via DUO)	€ 2.188.000	€ 2.248.000	€ 60.000	2,7%	€ 1.974.000
afdracht vso, teldatum (via DUO)	€ 7.064.000	€ 7.082.000	€ 17.000	0,2%	€ 7.121.000
baten beschikbaar voor beleidsdoelstellingen SWV programma's	€ 1.625.000	€ 1.967.000	€ 342.000	21,1%	€ 1.631.000
886 ondersteuningsstructuur scholen	€ 484.000	€ 339.000	-€ 145.000	-29,9%	€ 445.000
892 Eén-op-éénklassen	€ 100.000	€ 100.000	€ 0	0,0%	€ 100.000
893 Toewijzingscommissie VSO / LWOO en PRO	€ 266.000	€ 304.000	€ 39.000	14,6%	€ 301.000
894 Onderwijs(zorg)arrangementen VSO	€ 259.000	€ 514.000	€ 255.000	98,2%	€ 406.000
895 Best, Dir, Org, Adm	€ 323.000	€ 368.000	€ 44.000	13,8%	€ 332.000
896 Scholing en expertise-ontwikkeling scholen	€ 10.000	€ 14.000	€ 4.000	40,1%	€ 4.000
897 HAVO vso	€ 0	€ 0	€ 0	0,0%	€ 0
868 Vangnetbepaling / groei VSO	€ 0	€ 0	€ 0	0,0%	€ 0
887 inzet specifieke deskundigen	€ 411.000	€ 405.000	-€ 6.000	-1,5%	€ 623.000
997 JMW	€ 133.000	€ 110.000	-€ 23.000	-17,4%	€ 165.000
1015 Hoogbegaafdheid	€ 196.000	€ 254.000	€ 58.000	29,7%	€ 130.000
327-1017 Wel in ontwikkeling (WIO)	€ 0	€ 15.000	€ 15.000	0%	€ 6.000
Saldo financiële baten en lasten	€ 0	€ 30.000	€ 30.000	0,0%	€ 11.000
Saldo baten en lasten	-€ 558.000	-€ 426.000	€ 132.000	-23,6%	-€ 871.000

Het negatieve resultaat zal worden onttrokken aan de Algemene Reserve. Hiermee daalt die reserve naar € 701.000. Het saldo blijft hoger dan het in de risicoanalyse opgenomen bedrag van € 500.000 als minimaal benodigde reserve. Deze keuze is gemaakt om de volgende redenen:

- Het samenwerkingsverband kent een hoge negatieve verevening en ontvangt dus sinds de zomer van 2020 geen aanvullende bekostiging zware ondersteuning meer. Met deze opgebouwde middelen (tot 2020) kan de komende jaren de verevening worden verlengd zodat naar een structureel financieel verantwoorde situatie kan worden toegegroeid.
- We zien ook in de Inspectierapporten een voldoende als oordeel op de realisatie van passend onderwijs. Er is sprake van een dekkend netwerk. We hebben dus geen middelen onthouden aan de zorg voor onze leerlingen. En dat in een relatief dunbevolkt gebied. Ook meldt de Inspectie in haar laatste vierjaarlijks onderzoek (februari 2022) dat 'er sprake is van deugdelijk financieel beheer'.
- Het onterecht toeschrijven aan het samenwerkingsverband van een aantal residentiële leerlingen. In het werkgebied bevinden zich drie residentiële instellingen waarbij het voor DUO tot op heden erg complex is gebleken deze toe te schrijven aan het juiste samenwerkingsverband. Eind 2025 is daarom onze bekostiging nog met € 91.000 positief verbeterd. Dit ging om de beschikking zware ondersteuning over 2024. Echter hadden de schoolbesturen ook gecompenseerd dienen te worden en dat is tot heden (medio april 2026) nog niet gedaan.
- In de regio bevinden zich veel instellingen waar jongeren wonen die ernstig meervoudig beperkt zijn en/of ernstige gedragsproblemen hebben. Daarnaast is er een crisisopvang voor kinderen en jongeren die sterk groeit en zijn er twee crisisopvangvoorzieningen voor gezinnen. Deze kinderen en jongeren komen uit het hele land en volgen onderwijs in onze regio. In veel gevallen gaat het dan om plaatsen in het VSO. Ook hier speelt de problematiek met betrekking tot het juist toewijzen van de financieringsbron.
- Vanaf 2023 is ons Samenwerkingsverband regionale penvoerder voor de regeling onderwijscoalities af- en ombouw gesloten jeugdhulp. Hier komen ook diverse (financiële) verantwoordelijkheden bij kijken waardoor ons risicoprofiel ook gedeeltelijk wijzigt.
- In 2023 heeft DUO middelen ingehouden op de zware ondersteuning (generieke korting). Dit zonder dat hier aandacht is geweest voor regionale omstandigheden en ook zijn alle samenwerkingsverbanden over één en dezelfde kam geschoren. Hierdoor is deugdelijk financieel beheer niet eenvoudiger geworden¹. In het tweede kwartaal van 2025 heeft de staatssecretaris besloten om de generieke korting alsnog ongedaan te maken. Dit heeft ze gedaan na een rechterlijke uitspraak in februari 2025. Hierdoor dienden we alsnog ruim € 110.000 aan de baten toe te voegen in de jaarrekening over 2024. Deze twee acties doorkruisen ons financiële beleid en kent de nodige frustratie (en heeft een gerechtelijke procedure nodig gehad).

Al in het eerste ondersteuningsplan (2014) is opgenomen dat de vereveningsperiode wordt gebruikt om de reserve op een dusdanig niveau te brengen zodat in de jaren na afloop van de verevening hieruit geput kan worden. Sinds 2020 halen we al middelen uit die reserve om het niveau van dienstverlening op een gelijkwaardig niveau te houden. Over 2025 gebruikten we dus € 426.000 uit onze reserve. Hiermee is onze reserve bijna op het gewenste niveau.

¹ Inmiddels heeft de Rechtbank Midden-Nederland in een uitspraak aangegeven dat de korting onrechtmatig is (februari 2025).

De gerealiseerde baten en lasten wijken af van hetgeen begroot is. Deze verschillen zullen hieronder verklaard worden.

VERKLARING VERSCHILLEN BATEN

Aan baten is € 595.000 meer ontvangen dan begroot.

Op 17 januari 2025 is de begroting over 2025 (inclusief meerjaren) vastgesteld tijdens de vergadering van het algemeen bestuur. In deze versie van de begroting zijn de VO-leerlingaantallen per 1 oktober 2024 aangehouden conform dashboard 1A zoals die door DUO wordt gepubliceerd en geactualiseerd. Voor de prognose is een jaarlijkse krimp van 2% aangehouden. Voor de VSO leerlingtelling per 1 februari 2024 is gekeken naar de huidige stand als basis voor 1 februari 2025 om vervolgens een jaarlijkse daling van 7 aan te houden.

Gedurende het kalenderjaar heeft DUO de tarieven opwaarts bijgesteld in verband met gestegen kosten in het onderwijs. Hierbij valt te denken aan de nieuw afgesloten cao VO en PO. Ook zijn de sterk gestegen kosten reden geweest om de tarieven ten opzichte van 2024 opwaarts bij te stellen. Die is nog hoger geworden met verschillen op de onderdelen.

Indexatie

In de begroting hadden we al rekening gehouden met een indexatie van 3%. Dit aangezien de (personeels-)lasten door een cao-stijging eind 2024 al niet meer in evenwicht waren met de Rijksbekostiging. Door PO- en VO-Raad is destijds al geadviseerd meer baten op te nemen. Zij stelden als percentage voor de indexatie 2,95% door. Dat hebben we afgerond op 3%.

Beschikkingen Rijk

Een samenwerkingsverband VO ontving over 2025 twee typen beschikkingen van DUO:

- Lichte ondersteuning (op kalenderjaar)
- Zware ondersteuning (op kalenderjaar)

Ad a. Lichte ondersteuning

In de beschikking lichte ondersteuning, op kalenderjaar, wordt een normatief bedrag per leerling (het totaal aantal VO-leerlingen) in het SWV bekostigd. Vervolgens worden, aan de hand van het deelnamepercentage LWOO en PrO op 1 oktober 2012, afgezet tegen het totaal aantal leerlingen, de bruto baten LWOO en PrO berekend. Op basis van de daadwerkelijke leerlingen op het LWOO en PrO op 1 oktober t-1 worden vervolgens bedragen in mindering gebracht op de bruto baten.

Voor de bruto baten zijn het totaal aantal leerlingen alsmede het aandeel LWOO- en PrO-leerlingen op 1 oktober 2012 relevant. Deze gegevens zijn dus al meer dan 10 jaar oud. Vandaar dat er urgentie ontstaat naar een gewijzigde wijze van bekostiging. Ten gevolge van de mogelijkheid om deel te nemen aan LWOO opting-out (stoppen met afgeven van aanwijzingen LWOO) kan er geen landelijk beleid worden gemaakt aan de hand van actuele LWOO-aanwijzingen.

Met de volgende leerlingaantallen (totaal) is gerekend ten tijde van het opstellen van de begroting en de volgende aantallen zijn uiteindelijk gehanteerd voor de beschikkingen:

Aantal leerlingen SWV		Begroting 2025 december 2024	R: Beschikkingen/ meest recent (22 september 2025)	Verschillen Realisatie
Teldatum	1-10-2024	1-10-2024	1-10-2024	1-10-2024
Totaal	8.281,5	8.261,5	-20,0	
Deelnemende VO	8.132	8.121	-11	
Nieuwkomers	164	155	-9	
VAVO	29	29	0	

Voor de lichte ondersteuning (1 beschikking op kalenderjaar) zijn de volgende tarieven (per leerling) gehanteerd:

Omschrijving	Begroting	Realisatie	Verschil	
Normatief	€ 124,95	€ 128,72	€ 3,77	3,02%

De bekostiging is dus gebaseerd op leerlingaantallen en tarieven. Indien tarieven wijzigen schrijven we de verschillen tussen de begrote en gerealiseerde bekostiging toe aan prijsverschillen. Indien het aantal leerlingen wijzigt noemen we dit het hoeveelheidsverschil.

Uiteindelijk is het bedrag met 6,1% verhoogd ten opzichte van 2024 door het Rijk. Doordat we al voor 3% hadden geïndexeerd is het tariefverschil nog 3% geworden.

Het aantal leerlingen dat meetelt voor de bekostiging was 20 lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat er uiteindelijk 11 reguliere leerlingen – en 9 nieuwkomers minder waren.

Door het lagere aantal leerlingen, in combinatie met de verhoging van het tarief, is aan normatieve bekostiging voor 2025 € 29.000 meer ontvangen dan begroot. Hiervan kan het overgrote deel worden toegeschreven aan het prijsverschil (€ 31.000). Door het lagere aantal leerlingen werd de bekostiging € 2.000 lager.

Daarnaast ontvangen we baten lichte ondersteuning op basis van een berekend aantal LWOO en PrO-leerlingen. Dit aantal wordt berekend door het totaal aantal leerlingen te vermenigvuldigen met het deelnamepercentage LWOO/PrO op 1 oktober 2012. Voor dit min of meer fictieve aantal leerlingen wordt dan ook per leerling het tarief bekostigd.

Doordat er 20 leerlingen minder waren dan begroot en het deelnamepercentage LWOO/PrO destijds 14,10% was, is er 2,82 leerling (20 leerlingen maal 14,10%) minder bekostigd. Daarnaast is ook het tarief aangepast per leerling.

Ondersteuningsbekostiging	Begroting	Realisatie	Verschil	
LWOO/PrO	€ 5.928,77	€ 6.107,54	€ 178,77	3,02%

Hierdoor hebben we voor LWOO een verschil van € 141.000 ten opzichte van de begroting. Het hoeveelheidsverschil verklaart € 12.000 (negatief door minder leerlingen). Het restant (€ 153.000) wordt door de tariefstijging verklaart.

Daarnaast hebben we voor het praktijkonderwijs € 50.000 meer ontvangen dan begroot. De tarieven zijn gelijk aan die van het LWOO. Het grootste deel van het verschil wordt veroorzaakt door een prijsverschil van € 54.000 (positief).

Ad b. Zware ondersteuning

De zware ondersteuning ontvangen we sinds 2023 (vereenvoudiging bekostiging) op kalenderjaar. De zware ondersteuning wordt als volgt bepaald:

1. Een normatief bedrag per leerling (het totaal aantal leerlingen in het SWV).
2. Op basis van de daadwerkelijke leerlingen op het VSO (aan de hand van de categorie-indeling licht, midden en hoog) wordt de ondersteuningsbekostiging rechtstreeks door DUO aan de VSO-scholen overgemaakt.

Indien het tweede onderdeel een hogere geldwaarde kent dan de eerste ontvangt het SWV een beschikking van € 0. Het restant wordt dan bij de aangesloten VO-schoolbesturen in rekening gebracht naar rato van het aantal leerlingen.

Ad 1. De normatieve bedragen zijn als volgt begroot en uiteindelijk gerealiseerd:

Omschrijving	Begroting	Realisatie	Verschil	
Normatief	€ 852,99	€ 868,19	€ 15,20	1,78%

In de begroting is rekening gehouden met de toen bekende tarieven aangevuld met een indexatie van 3%.

Door deze lagere tarieven in combinatie met het lager aantal leerlingen ontvangen we € 109.000 meer aan normatieve bekostiging. Doordat we al een “negatieve” beschikking voor de zware ondersteuning hadden, ontvangt het SWV netto geen middelen voor de zware ondersteuning. De VO-scholen ontvangen de beschikking voor de uitputting van de zware ondersteuning à € 44 per VO-leerling. In totaal was de uitputting € 363.000.

Zie voor punt 2, de rechtstreekse bekostiging van het VSO, het onderdeel verklaring lasten (punt 3).

Overige baten

Het samenwerkingsverband heeft de volgende overige baten begroot en gerealiseerd:

Bate	Begroot	Gerealiseerd*
Hoogbegaafdheid	€ 168.000	€ 213.000
Hoogbegaafdheid (vrijval)		€ 116.000
NPO-gelden gemeente Lochem JMW/VSV	€ 80.000	€ 98.000
Vergoeding penvoerderschap		€ 41.000
Plaatsing leerlingen		€ 28.000
Wel in ontwikkeling		€ 18.000
Wettelijke rente in verband met verlate bekostiging		€ 1.000
Totaal	€ 248.000	€ 514.000

* Bedragen afgerond op duizendtallen

Hoogbegaafdheid

Het samenwerkingsverband heeft medio 2019 een subsidie aangevraagd en (eind 2019) toegekend gekregen om een onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor (hoog-)begaafde leerlingen (verder) te ontwikkelen. Dit traject liep aanvankelijk tot medio 2023 maar is vanwege vertraging in de aanloop-fase (corona) verlengd tot medio augustus 2024. Een belangrijk doel is het verder ontwikkelen van thuisnabij onderwijs voor deze doelgroep. De locatie Boerhaave neemt deel aan dit project. Dit vraagt om doorontwikkeling van het onderwijs, kennisdeling, uitwisseling van expertise en eigenaarschap. Het samenwerkingsverband neemt de rol op zich van aanjager van dit proces en waar gewenst het organiseren van meetings. Ook zal een benchmark en kennisdeling met ervaringsdeskundige organisaties buiten de regio geïnitieerd worden. Het doel is dat aan het eind van de projectperiode deze doorlopende leerlijnen gerealiseerd zijn. Door corona is dit vertraagd waardoor ook een verlenging van de planperiode is aangevraagd.

Ca. 50% van de kosten dient door (de scholen binnen) het samenwerkingsverband zelf te worden bekostigd, de andere helft is als een subsidiebedrag toegekend. Gedurende de periode 2019-2022 is een bedrag van € 241.000 ontvangen.

Eind 2023 is er een nieuwe subsidieronde hoogbegaafdheid geweest. In 2023, 2024 en 2025 wordt er jaarlijks € 71.000 ontvangen. Voor deze subsidieregeling geldt ook dat het op basis van cofinanciering is.

In 2025 is de subsidie afgerond. Het restant dat nog openstond van de ontvangen bedragen (€ 118.000) hebben we laten vrijvallen en wordt in 2026 ingezet voor hoogbegaafdheid. Daarom is er voor 2026 ook negatief begroot.

NPO/JMW

Er is een bijdrage ontvangen voor het jeugdmaatschappelijk werk vanuit de regeling Voorkomen Voortijdig School Verlaten (VSV). De gemeente Doetinchem draagt zorg voor de uitvoering van de bekostiging. Deze gelden zijn bestemd voor het jeugdmaatschappelijk werk en zijn ook hieraan besteed. Het Samenwerkingsverband verantwoordt de inzet en resultaten van deze middelen.

Naast onderwijsinstellingen hebben ook gemeenten een NPO-bijdrage ontvangen. De gemeente Berkelland heeft een deel van deze middelen aan het SWV verstrekt. Daarnaast heeft de gemeente Lochem een bijdrage verstrekt voor de inzet van de jeugdmaatschappelijk werkers in 2025. Deze zijn ingezet in 2025.

Het SWV kent meerdere VSO-instellingen in ons werkgebied waardoor niet altijd DUO het juiste SWV koppelt aan de rechtstreekse afdracht van de ondersteuningsbekostiging. In een aantal situaties maken we hierover afspraken met andere samenwerkingsverbanden. Hierdoor hebben we aanvullend € 49.000 ontvangen.

Penvoerderschap

Voor de subsidieregeling Onderwijscoalities af- en ombouw gesloten jeugdhulp is het SWV Slinge-Berkel de penvoerder voor de coalitie met meerdere samenwerkingsverbanden uit Gelderland en Overijssel. Dit omdat het SWV meerdere van deze instellingen in het werkgebied heeft liggen.

Plaatsing leerlingen

Aan een ander samenwerkingsverband zijn de TLV-kosten voor het eerste jaar in rekening gebracht. Hier was geen rekening mee gehouden tijdens het opmaken van de begroting.

Wel in ontwikkeling

Het SWV maakt gebruik van de landelijke subsidieregeling Wel in Ontwikkeling (WIO). Deze is beschikbaar gesteld door het ministerie en wordt aangejaagd door Gedragswerk. Gedragswerk is naast initiatiefnemer ook nauw betrokken bij de ondersteuning van de uitvoering. Binnen WIO wordt er gevraagd om per SWV 5 casussen te onderzoeken van leerlingen die thuiszitten met een vrijstelling 5A of die absoluut verzuimer zijn en hen te ondersteunen in hun ontwikkeling.

Doel is om voor deze leerlingen een traject vorm te geven waardoor zij een perspectief op ontwikkeling hebben. Het gaat erom dat jongeren zich toch ontwikkelen ook al hebben ze de aansluiting met het onderwijs gemist of zijn ze die verloren. Dit kan een traject via het onderwijs zijn maar dat is geen voorwaarde. In 2025 is dit gesubsidieerde traject succesvol afgerond. De doelstellingen zijn bereikt.

VERKLARING LASTEN

Onder de lasten staan ook LWOO en Pro-leerlingen. De middelen die we onder de baten hebben ontvangen hebben als doel het passend onderwijs in het Samenwerkingsverband Slinge-Berkel vorm te geven binnen een regionaal dekkend netwerk. Die middelen worden vervolgens in vier categorieën besteed voor passend onderwijs in de regio:

1. Rechtstreeks door DUO aan LWOO
2. Rechtstreeks door DUO aan Pro
3. Rechtstreeks door DUO aan VSO
4. Ter verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen van het SWV.

De vier punten zijn zichtbaar in het resultaat over 2025. Punt 1 en 2 worden berekend aan de hand van het feitelijk aantal leerlingen aan het LWOO en Pro binnen het samenwerkingsverband. Punt 3 wordt berekend aan de hand van het aantal leerlingen in het VSO met een toelaatbaarheidsverklaring van het SWV of residentieel geplaatst met als woonplaats het werkgebied van het SWV.

Ad 1. en 2. Rechtstreeks door DUO aan LWOO en PrO.

Hieronder staan de LWOO- en PrO-leerlingen waarmee gerekend is:

Aantal leerlingen LWOO/PRO, bekostigd bij de scholen		Begroting 2025 december 2024	R: Beschikkingen/ meest recent (22 september 2025)	Verschillen Realisatie
Teldatum		1-10-2024	1-10-2024	1-10-2024
LWOO		741	748	7
PRO		369	368	-1

Teldatum		1-10-2024	1-10-2024	1-10-2024
Deelnamepercentage LWOO		8,95%	9,05%	0,11%
Deelnamepercentage PrO		4,46%	4,45%	0,00%
Deelnamepercentage LWOO & PrO		13,40%	13,51%	0,11%

Bij de PrO-leerlingen was er uiteindelijk een verschil van 1 leerling ten opzichte van de begroting. Bij het aantal leerlingen met een LWOO-aanwijzing was er een verschil van 7 leerlingen ten opzichte van de begroting.

Door het hogere tarief per leerling (al gememoreerd bij de batenkant) en het hogere aantal leerlingen dan begroot gaan er meer middelen rechtstreeks naar het LWOO-onderwijs à € 175.000. Deze wordt voor een groot deel (€ 134.000) verklaard door de hogere tarieven. Door het hogere aantal leerlingen kan nog € 41.000 worden verklaard.

Bij het PrO is het verschil € 60.000. Hiervan was € 66.000 te verklaren door gestegen tarieven en door het hoeveelheidseffect -/- € 6.000 (1 leerling minder).

Ad 3. Rechtstreeks door DUO aan VSO.

Het aantal VSO-leerlingen per 1 februari 2023 is leidend voor de bepaling van de ondersteunings-bekostiging aan het VSO uit het budget Passend onderwijs van een samenwerkingsverband in 2024.

Aantal VSO leerlingen SWV		Begroting 2025 december 2024	R: Beschikkingen/ meest recent (19 december 2025)	Verschillen Realisatie
Teldatum		1-2-2024	1-2-2024	1-2-2024
cat. 1		365	348	-17
cat. 2		19	19	0
cat. 3		44	44	0
Totaal		428	411	-17
		5,17%	4,97%	-0,19%

Er zijn uiteindelijk 17 leerlingen minder aan het VSO meegenomen dan zoals opgenomen tijdens de begroting. Doordat de teldatum naar voren is gehaald (van 1 oktober naar 1 februari) is de verwachting dat de afwijking hier ook beperkt blijft in de toekomst. Deze afwijking wordt verklaard door het ingediende bezwaarschrift met betrekking tot de toegewezen VSO-leerlingen (zie hieronder). Deze aantallen zijn uiteindelijk pas bij de start van de kerstvakantie aan het einde van het betreffende jaar gepubliceerd. Hierop konden we dus geen beleid meer maken in het desbetreffende jaar.

Daarnaast zijn ook de tarieven significant gestegen:

Omschrijving	Begroting	Realisatie	Verschil	
Cat 1/laag	€ 15.016,93	€15.284,43	€ 267,50	1,78%
Cat 2/midden	€ 26.210,43	€26.677,32	€ 466,89	1,78%
Cat 3/hoog	€ 32.379,66	€32.956,45	€ 576,79	1,78%

Door deze hogere tarieven gaan er uiteindelijk van de middelen passend onderwijs € 17.000 meer rechtstreeks naar het VSO vanuit de middelen van het SWV. Daarnaast worden er echter inhoudingen verricht bij de VO-schoolbesturen. Bij hen wordt dus € 103.000 bij de scholen in rekening gebracht (uitputting zware ondersteuning) door DUO (rechtstreeks). Op basis van de begrote aantallen was dat € 363.000 geweest.

Waarom wijken de VSO-aantallen af van de begroting?

Gedurende 2024 en 2025 heeft er overleg met DUO plaats gehad met betrekking tot de toewijzing van VSO-leerlingen aan ons samenwerkingsverband. Met name ten aanzien van de residentieel geplaatste leerlingen is gekeken of deze leerlingen aan het juiste SWV waren toebedeeld. Deze leerlingen zijn geplaatst zonder tussenkomst van het SWV. Hierdoor is het ook complexer voor DUO deze leerlingen goed te categoriseren. Uitkomst van het onderzoek was dat er op de teldatum 1 februari 2023 (23 minder) en 2024 (17 minder) VSO-leerlingen zijn aangepast. Op 19 december 2025 zijn uiteindelijk de gewijzigde beschikkingen over 2024 en 2025 gepubliceerd. In verband met gewijzigde leerlingaantallen VSO verandert de rechtstreekse afdracht. Hierdoor worden de bedragen, die bij de scholen over 2024 en 2025 zijn ingehouden in het kader van de uitputting van de zware ondersteuning, aangepast. Voor de beschikking over 2024 betekent dit dat het verminderingsbedrag zoveel lager is geworden dat het SWV € 90.000 nabetaald heeft gekregen. Deze hebben we in ons exploitatieoverzicht opgenomen als lagere afdracht.

Echter dienen dus de ingehouden bedragen ook nog terugbetaald te worden aan de schoolbesturen. Dit is tot heden (medio april 2026) nog niet beschikt en uitgevoerd door DUO. Zij hebben namelijk nog recht op € 243.000 die dus ten onrechte eerder bij hen is ingehouden. Dit blijven we volgen.

Ad 4. Ter verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen van het SWV/programma's.

Naast de rechtstreekse overdrachten naar LWOO, PrO en VSO heeft het SWV ook middelen die het naar eigen inzicht in kan zetten ter verwezenlijking van de eigen specifieke beleidsdoelstellingen. Hier toe zijn aan diverse programma's (ingedeeld in blokken) budgetten toegekend. Voor deze programma's is uiteindelijk € 2.424.000 (2024: € 2.477.000; 2023: € 2.635.000; 2022: € 2.532.000 en 2021: € 2.653.000) aan kosten gerealiseerd waar een budget van € 2.183.000 (2024: € 2.596.000; 2023: € 2.523.000; 2022: € 2.395.000 en 2021: € 2.390.000) was begroot. De daling van de kosten wordt voornamelijk veroorzaakt doordat de inhuur van externe medewerkers vanaf de zomer van 2025 al is verminderd.

De grootste overschrijdingen (> € 40.000) hebben plaatsgevonden bij de volgende programma's:

1. Onderwijs(zorg)arrangementen € 255.000
2. Hoogbegaafdheid € 58.000
3. Bestuur, directie, organisatie en administratie € 44.000

Ad 1. Onderwijszorgarrangementen

De meeste samenwerkingsverbanden kennen een budget voor arrangementen. Hiermee kan intensieve ondersteuning op basis van cofinanciering plaatsvinden, conform de verbeteropdrachten passend onderwijs. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan bijdragen aan structuurgroepen of aanvullende bekostiging voor leerlingen met een ondersteuningsvraag die niet past binnen de toegekende ondersteuningscategorie. Helaas zien we die behoefte(n) toenemen. Het budget voor dit programma

was al opgehoogd maar dit is nog onvoldoende gebleken. De komende periode gaan we benutten om te analyseren hoe we deze post inrichten.

Ad 2. Hoogbegaafdheid

Het SWV heeft in 2019 en 2023 een subsidie aangevraagd en toegekend gekregen om een onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor hoogbegaafde leerlingen (verder) te ontwikkelen. De afgelopen jaren is flink geïnvesteerd in opleidingen (talentbegeleider) en is er een coördinator (0,6 fte) bezig hoogbegaafdheid verder uit te dragen.

Een deel van die kosten zal door de scholen worden gedragen, een ander deel door het SWV (expertise). Op basis van de toegekende subsidie zijn de baten en lasten opgenomen, maar hiervoor zal nog een nadere specificering plaats dienen te vinden.

Aangezien er vanaf 2026 sprake is van structurele bekostiging liep de subsidie tot en met 2025. Doordat we nog doorgaan met deze uitvoering hebben we een bestemmingsreserve aangelegd van het vrijgefallen deel van de subsidie. Omdat we ten tijde van het opstellen van de begroting 2025 onvoldoende wisten hoeveel we exact overhielden voor 2025 is er een te laag bedrag aan kosten begroot.

Ad 3. Bestuur

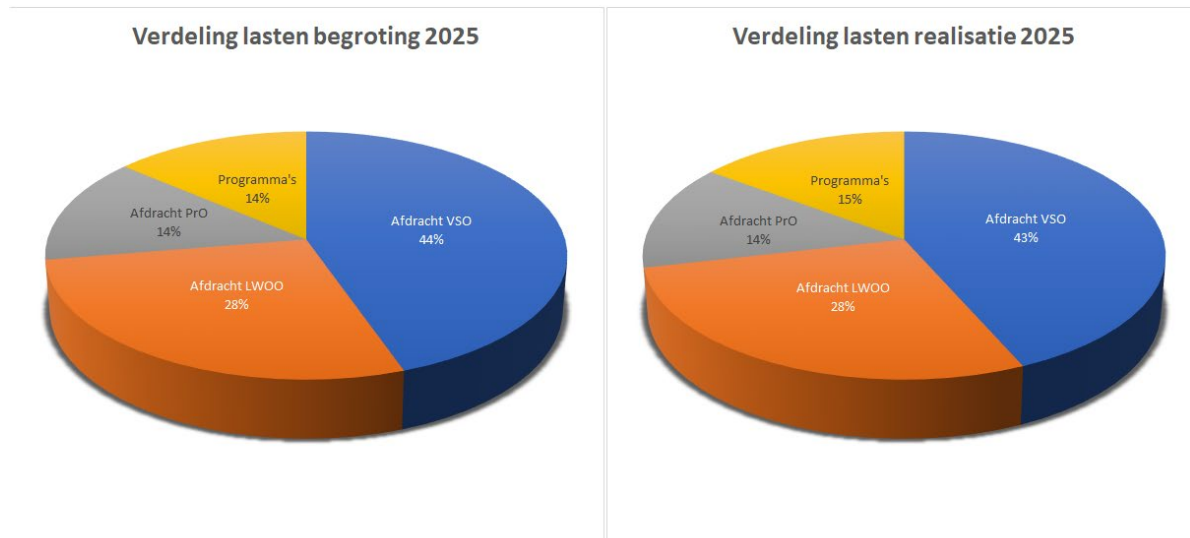
In dit programma zijn diverse organisatiekosten opgenomen zoals de personeelskosten (inclusief scholing) voor de directeur, onafhankelijk voorzitter en overige administratieve ondersteuning van het SWV, verzekeringen, kosten van het administratiekantoor, kantoorbenodigdheden en ICT-kosten.

Het bedrag voor dit programma was hoger dan begroot doordat kosten voor inhuur van personeel ten gevolge van de nieuwe cao is gestegen en ook omdat er nog een naheffing is gedaan voor nog niet eerder in rekening gebrachte BTW over meerdere jaren terug.

De opvallendste besparing heeft plaatsgevonden bij de uitkeringen van de **ondersteuningsstructuur** voor de scholen. Hier was een resultaatafhankelijke bijdrage opgenomen van € 145.000 begroot. Gezien het verwachte resultaat konden we die niet uitkeren. Totdat echter eind 2025 bleek dat we deze middelen wellicht wel beschikbaar hebben. We gaan beoordelen dus nog in 2026 of we deze middelen alsnog uit gaan keren. Hiertoe is de reserve beschikbaar.

VERDIEPING VERKLARING LASTEN

De lasten, op hoofdlijnen, worden als volgt verdeeld:

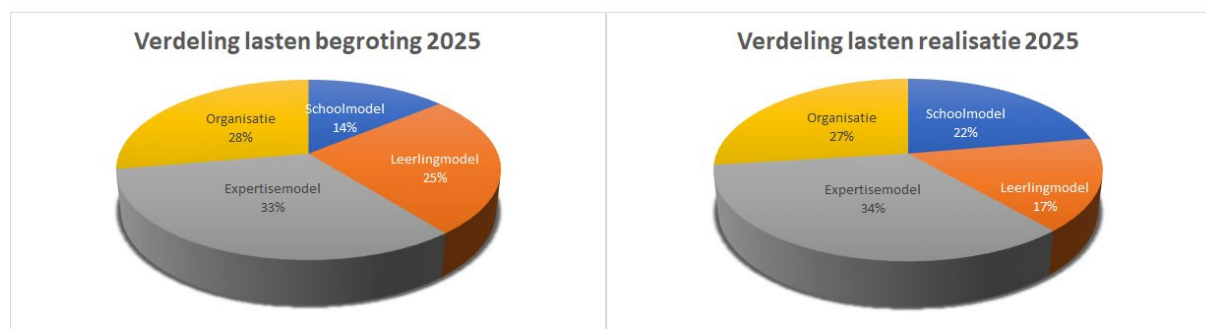


Zichtbaar is dus dat er aan de programma's 15% van de totale lasten is besteed in 2025 (2024: 16% 2023: 16%; 2022 17%; 2021: 18%). De daling komt eruit voort dat we vanaf augustus 2025 geen reserves meer inzetten. De overige gelden bestaan uit rechtstreekse afdrachten (afhankelijk van specifieke leerlingaantallen) die door eerder gemelde oorzaken hoger uitkwamen dan begroot. De lasten bij de programma's waren ook hoger dan begroot.

Het SWV bedient zich van drie modellen aan de hand waarvan de middelen worden verdeeld, te weten:

1. Expertisemodel (SWV bekostigt voorzieningen binnen het werkgebied)
2. Schoolmodel (verdeling middelen conform verdeelsleutel over aangesloten scholen)
3. Leerlingenmodel (geld komt beschikbaar op basis van individuele diagnostiek)

Het SWV kent een mix van alle bovenstaande modellen. De hierboven al geschetste begrote en gerealiseerde 15% van de middelen voor de programma's worden over de modellen als volgt verdeeld:



Waar in 2024 nog het expertisemodel de hoogste lastenpost was, zijn dat inmiddels over 2025 de betalingen aan schoolbesturen via het leerlingenmodel (individuele diagnostiek) dan wel schoolmodel (bedragen per leerling).

EFJ-indeling

Naast het overzicht op SWV-niveau is in het jaarverslag ook vereist dat een financieel overzicht verschijnt conform de indeling van EFJ:

	2025				2024
	Begroting	Realisatie	Realisatie -/- % afwijking t.o.v. begroting	Realisatie -/- % afwijking t.o.v. begroting	Realisatie
Totaal 3 Baten	€ 15.270.000	€ 15.865.000	€ 595.000	3,9%	€ 15.509.000
3.1 Rijksbijdragen	€ 15.190.000	€ 15.697.000	€ 507.000	3,3%	€ 15.278.000
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 0	€ 98.000	€ 0	0,0%	€ -
3.5 Overige baten	€ 80.000	€ 71.000	-€ 9.000	-11,9%	€ 231.000
Totaal 4 Lasten	€ 15.828.000	€ 16.321.000	€ 493.000	3,1%	€ 16.391.000
4.1 Personeelslasten	€ 1.128.000	€ 1.329.000	€ 202.000	17,9%	€ 1.541.000
4.2 Afschrijvingen	€ 4.000	€ 4.000	€ 0	4,9%	€ 5.000
4.3 Huisvestingslasten	€ 16.000	€ 16.000	€ 0	2,7%	€ 16.000
4.4 Overige lasten	€ 102.000	€ 72.000	-€ 31.000	-30,0%	€ 82.000
4.5 Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	€ 14.579.000	€ 14.900.000	€ 321.000	2,2%	€ 14.747.000
Saldo financiële baten en lasten	€ 0	€ 30.000	€ 30.000	0%	€ 11.000
Saldo baten en lasten	-€ 558.000	-€ 426.000	€ 132.000	-23,6%	-€ 871.000

De Rijksbijdragen zijn gestegen ten gevolge van de indexatie van de tarieven die DUO hanteert. De personeelslasten zijn gedaald ten opzichte van vorig jaar omdat in vergelijking met vorig jaar de ondersteuning beperkter is geworden vanaf de zomerperiode. Door de opgewaardeerde cao's zijn de loonkosten per medewerker wel gestegen. Ten opzichte van de begroting speelt nog dat de btw die wel was begroot voor 1 jaar maar niet voor meerdere jaren. Die is in 2025 alsnog in rekening gebracht. De overige doorbetalingen aan de schoolbesturen zijn gestegen ten gevolge van diezelfde indexatie van de tarieven.

A3 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een wettelijk verplicht onderdeel van het jaarverslag en geeft inzicht in de meerjarenbegroting en de risicobeheersing. Tevens is het verslag van de toezichthouder, het Algemeen Bestuur, opgenomen. Ook dient het toezichthoudend orgaan verslag te doen over de wijze waarop zij het bestuur ondersteunt en/of adviseert over beleidsvraagstukken en de financiële problematiek (zie A4).

Met de continuïteitsparagraaf wordt inzicht gegeven in de (financiële) consequenties van het voorgenomen beleid en als afgeleide de exploitatieresultaten.

In het jaarverslag dient gerapporteerd te worden over het financiële beleid en de verwachte effecten daarvan in de drie verslagjaren volgend op het verslagjaar. Bij majeure investeringen na het derde jaar dienen ook jaren 4 en 5 meegenomen te worden. Samenwerkingsverband Slinge-Berkel gaat niet uit van investeringen in die periode. Ondanks dat we voor drie jaar mogen begroten kiezen we er bewust voor over 5 jaar een meerjarenbegroting op te stellen om alle stakeholders de gelegenheid te geven mee te gaan in het meerjarenbeleid. Daarnaast zouden, conform het meerjarenbeleid zoals gevoerd sinds 2014, gedurende die periode de gespaarde reserves onder een kritische grens kunnen zakken.

Onderdelen betreffen:

- a. Ramingen van staat van baten en lasten
- b. Balansramingen
- c. Kengetallen (commissie Don en personeel per categorie en leerlingenaantallen)

Daarnaast een toelichting op deze onderdelen.

Ook dient er gerapporteerd te worden over de aanwezigheid en de werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem en de belangrijkste risico's en onzekerheden. In 2019 is de risicoanalyse van het Samenwerkingsverband geüpdatet. In 2023 is het nieuwe ondersteuningsplan verschenen. Tevens is de financiële koers voor de komende jaren bepaald. De sterke daling van het eigen vermogen vanaf 2023 en 2024 is niet iets dat we structureel kunnen blijven doen. Daarom is 2024 gebruikt om de consequenties van de gemaakte keuzes in beeld te brengen. Hier hoort in 2024 dus ook een nieuwe risicoanalyse bij. Vanaf schooljaar 2025-2026 ondersteunt het SWV-financiën minder voorzieningen. Zo zullen de meeste extern ingehuurd medewerkers (inzet specifieke deskundigen) dan niet meer via het samenwerkingsverband vergoed worden.

De ambitie is om de middelen aan te wenden om aan de doelen, geformuleerd in het ondersteuningsplan te kunnen voldoen. Het uitgangspunt is om daarbij uit te komen nabij de geformuleerde streefwaarde van 3,5% van de baten als eigen vermogen aan te houden. Bij het streven om te komen tot een gezonde exploitatie is de eerder opgenomen taakstelling omgezet in beleidsvoornemens. Bij behoorlijk bestuur hoort enerzijds de weg van de geleidelijkheid en tevens de noodzaak tijdig te anticiperen. Daarom anticiperen we op eerst negatieve jaren waarna de doelstelling om de kostenstructuur aan te passen dient te zijn geëffectueerd. Aansluitend zijn er extra middelen beschikbaar boven op de gelden voor de ondersteuningsstructuur, voor de scholen.

Wat is te zien in de begroting?

1. Continuering van de beleidslijnen zoals al opgenomen in het geldende ondersteuningsplan en meerjarenbegroting, waarbij het programma 887 (inzet specifieke deskundigen) is geschrapt. We blijven de scholen middelen verstrekken voor de basisondersteuning. Het streven is deze uitkering mee te laten bewegen met de reservepositie van het SWV. Hiermee kunnen we de kwaliteit van de

ondersteuning op het noodzakelijke niveau houden en het aantal thuiszitters niet laten stijgen. Door de krimp zullen de baten jaarlijks dalen.

2. Bedrag voor onderwijszorgarrangementen (voortaan: OZA) verhogen met € 60.000 (totaalbudget € 450.000). Hiermee kan intensieve ondersteuning op basis van cofinanciering plaatsvinden, conform de verbeteropdrachten passend onderwijs. Daarnaast zijn er hier separaat middelen begroot voor MSBO, aanvullende gelden voor ISK-onderwijs en een bijdrage aan het Bariet en Triviant.
3. Formatie directie en overige formatie op termijn in lijn brengen met bekostiging en ondersteuningsbehoefte. Zo zal ook een andere bekostiging van LWOO in 2026 ook een besparing op de personele inzet (commissie en onderzoek) tot gevolg hebben.
4. Periodiek herijken van de risicoanalyse. Gezien de aanwezigheid van meerdere (gesloten en semi-gesloten) instellingen in de regio kent het SWV een ander risicoprofiel en dient het bestuur dus specifiek te analyseren in hoeverre het risicoprofiel wijzigt.
5. Ondersteuningsstructuur scholen. Indien aan bovenstaande doelstellingen kan worden tegemoetgekomen kan op termijn, naar verwachting vanaf 2026, een additionele bijdrage aan de scholen worden verstrekt. Scholen zijn daarmee zelf aan zet om hun eigen ondersteuningsstructuur te verbeteren en daarmee meer bekostiging te ontvangen. Hiermee kan ook na de periode van 5 jaar structureel worden gestuurd op het eigen vermogen in relatie tot de signaleringswaarde publiek eigen vermogen en risicoprofiel.
6. De scholen ontvangen tot en met 2026 een normale bijdrage voor het aantal LWOO-leerlingen. Deze bijdrage voor de ondersteuningsbekostiging wordt in mindering gebracht op de baten van het SWV door DUO. Door de keuze voor opting-out ontvangen de scholen minder middelen en het SWV netto meer. Deze middelen worden teruggegeven aan de scholen. Hierdoor kan er efficiënter worden gewerkt m.b.t. de beoordeling van leerlingen.

Monitoring vindt dus jaarlijks plaats tijdens de behandeling van de begroting en de behandeling van de jaarrekening. Hiermee wordt ook dit aspect opgenomen in de planning & control cyclus van het SWV.

Ad a. Ramingen van staat van baten en lasten (meerjarenbegroting)

De meerjarenbegroting 2026-2030 is begin 2026 vastgesteld. Leidend is het bestaande beleid. De structuur van de meerjarenbegroting is gelijk aan het ondersteuningsplan en de programma's zijn inhoudelijk onderverdeeld.

Ten eerste zijn de uitgangspunten voor het opstellen van de meerjarenbegroting vastgesteld. Hierbij is ervan uitgegaan dat deze punten de continuïteit van het beleid op langere termijn dienen te borgen en dat leidende principes beschikbaar zijn bij de keuzes die we maken. Daarnaast maakt het ons handelen transparant en het verantwoorden makkelijker.

De volgende uitgangspunten voor de begroting zijn geformuleerd:

1. Zoveel mogelijk middelen komen rechtstreeks ten goede aan de leerling, waarbij we uitdrukkelijk en in samenspraak monitoren of deze goed worden besteed;
2. Iedere school heeft een geïntegreerde ondersteuningsstructuur, waarbij het accent verschuift naar het handelen in de klas. Het SWV draagt daar financieel aan bij.
3. Voorzieningen die voor- of door het SWV in stand worden gehouden worden gefinancierd door het SWV voor zover daar geen- of ontoereikende andere bekostiging beschikbaar voor is. Voorbeelden zijn de één-op-één-klassen, onderwijszorggroepen, commissies TLV, administratieve ondersteuning en directie.
4. Er wordt realistisch begroot, rekening houdend met historische gegevens, externe informatie, staand beleid, beleidsvoornemens en het risicomanagement.
5. De reserves van het SWV zijn zo beperkt mogelijk als verantwoord is en komen in lijn met de 3,5% norm.

Voor de begroting zijn ook de leerlingaantallen en tarieven relevant.

Voor wat de tarieven betreft: De huidige cao po en vo lopen af per 1 november 2025. Op het moment van schrijven is er een onderhandelaarsakkoord. Om de begroting gelijk te laten lopen met de nieuwe loonkosten is geadviseerd om de loonkosten te verhogen met 5,5% en de bekostiging met 3,8% ten opzichte van de eerste regeling 2026. Aangezien in die regeling al rekening is gehouden met € 9,78 extra per VO-leerling voor hoogbegaafdheid hebben we die regeling gehanteerd.

Conform het advies hebben we de bekostiging met 3,8% verhoogd en de loonkosten waar nodig en mogelijk voor inzet van ons personeel verhoogd ten opzichte van de huidige cao.

In de begroting zijn de VO-leerlingaantallen per 1 oktober 2025 conform dashboard 1A zoals die door DUO wordt gepubliceerd en geactualiseerd. Voor de prognose is een jaarlijkse krimp van 2% aangehouden. Voor de VSO-leerling telling per 1 februari 2025 is gekeken naar de huidige stand als basis voor 1 februari 2026 om vervolgens een jaarlijkse daling van 8 aan te houden. Hiermee blijft het deelnamepercentage ongeveer gelijk.

Aantal leerlingen SWV

Teldatum	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025	1-10-2026	1-10-2027	1-10-2028	1-10-2029
Leerlingen voortgezet onderwijs in SWV	8.559	8.121	7.896	7.738	7.583	7.431	7.282
Nieuwkomers korter dan 1 jaar in NL	97	155	186	182	178	174	171
waarvan VAVO leerlingen (50%)	0	29	46	45	44	43	42
Totaal	8.656	8.282	8.059,0	7.898	7.739	7.584	7.432

Aantal leerlingen LWOO/PrO

Teldatum	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025	1-10-2026	1-10-2027	1-10-2028	1-10-2029
LWOO	831	748	671	503	336	168	0
PRO	343	368	396	388	380	372	365
Totaal	1.174	1.110	1.067	891	716	540	365

% leerlingen LWOO/PrO

Teldatum	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025	1-10-2026	1-10-2027	1-10-2028	1-10-2029
LWOO	9,60%	8,95%	8,33%	6,37%	4,34%	2,22%	0,00%
PRO	3,96%	4,46%	4,91%	4,91%	4,91%	4,91%	4,91%
Totaal	13,56%	13,40%	13,24%	11,28%	9,25%	7,12%	4,91%

Aantal leerlingen VSO 1 februari

Teldatum	1-2-2023	1-2-2024	1-2-2025	1-2-2026	1-2-2027	1-2-2028	1-2-2029
Cat. 1	367	348	378	371	364	357	350
Cat. 2	15	19	21	21	21	21	21
Cat. 3	42	44	41	40	39	38	37
Totaal	447	428	440	432	424	416	408
Totaal %	5,16%	5,17%	5,46%	5,47%	5,48%	5,49%	5,49%

19-12-25 aangepast

Dit leidt in de komende jaren, gecombineerd met de baten, tot de volgende uitkomsten per kalenderjaar:

21684 SWV Slinge Berkel 2502 VO

Exploitatie (Bedragen in euro's).

	2024	Realisatie 2025	Begroot 2025	2026	2027	2028	2029	2030
3 Baten			Begroot					
Zware ondersteuning	€ 7.131.000	€ 7.172.552	€ 7.064.074	€ 7.372.622	€ 7.224.877	€ 7.079.877	€ 6.937.620	€ 6.799.023
Lichte ondersteuning VO (regionale ondersteuning)	€ 1.046.000	€ 1.063.420	€ 1.034.768	€ 1.076.774	€ 1.055.196	€ 1.034.018	€ 1.013.242	€ 993.000
Lichte ondersteuning VO (ondersteuningsbekostiging lwoo)	€ 5.171.000	€ 5.254.722	€ 5.113.266	€ 5.320.707	€ 5.214.082	€ 5.109.437	€ 5.006.773	€ 4.906.750
Lichte ondersteuning VO (ondersteuningsbekostiging pro)	€ 1.830.000	€ 1.859.736	€ 1.809.672	€ 1.883.089	€ 1.845.352	€ 1.808.317	€ 1.771.982	€ 1.736.582
NPO-Pro	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3.1 Overige baten OCW	€ 0	€ 346.447	€ 168.250	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 229.000	€ 97.500	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3.5 Overige baten	€ 0	€ 70.516	€ 80.000	€ 130.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000
Totaal baten	€ 15.409.000	€ 15.864.893	€ 15.270.029	€ 15.783.193	€ 15.439.507	€ 15.131.649	€ 14.829.617	€ 14.535.355
4 Lasten								
Afdracht zware ondersteuning	€ 7.121.000	€ 7.081.572	€ 7.064.074	€ 7.372.622	€ 7.224.877	€ 7.079.877	€ 6.937.620	€ 6.799.023
Lichte ondersteuning (ondersteuningsbekostiging lwoo)	€ 4.783.000	€ 4.568.440	€ 4.393.221	€ 4.253.889	€ 3.188.832	€ 2.130.114	€ 1.065.057	€ 0
Lichte ondersteuning (ondersteuningsbekostiging pro)	€ 1.974.000	€ 2.247.575	€ 2.187.717	€ 2.510.492	€ 2.459.775	€ 2.409.058	€ 2.358.341	€ 2.313.964
886 ondersteuningsstructuur	€ 445.000	€ 339.445	€ 484.460	€ 355.895	€ 25.728	€ 162.935	€ 141.325	€ 115.057
892 Eén-op-éénklassen	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 0
893 Toewijzingscommissie	€ 301.000	€ 304.390	€ 265.600	€ 251.500	€ 237.500	€ 237.500	€ 237.500	€ 237.500
894 Onderwijs(zorg)arrangementen	€ 406.000	€ 513.709	€ 259.177	€ 450.000	€ 450.000	€ 390.000	€ 390.000	€ 390.000
895 bestuur, directie, organisatie, administratie	€ 332.000	€ 367.770	€ 323.282	€ 354.794	€ 348.317	€ 347.918	€ 347.734	€ 347.734
896 Scholing	€ 4.000	€ 14.013	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000
868 Vangnetbepaling VSO	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 27.340	€ 27.340	€ 27.340	€ 27.340
887 inzet specifieke deskundigen	€ 623.000	€ 405.298	€ 411.334	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
997 JMW	€ 165.000	€ 109.884	€ 133.000	€ 124.000	€ 124.000	€ 124.000	€ 124.000	€ 124.000
Projecten								
1015 Hoogbegaafdheid	€ 130.000	€ 254.421	€ 196.166	€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
1017 Wel in ontwikkeling	€ 6.000	€ 14.618	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
829 Opting-out	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 1.243.138	€ 2.212.907	€ 3.190.700	€ 4.170.737
Totaal lasten	€ 16.391.000	€ 16.321.134	€ 15.828.030	€ 15.883.193	€ 15.439.507	€ 15.131.649	€ 14.829.617	€ 14.535.355
Saldo baten minus lasten	-€ 982.000	-€ 456.241	-€ 558.001	-€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
5 Saldo financiële baten en lasten	€ 11.000	€ 30.017	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Exploitatieresultaat	-€ 971.000	-€ 426.224	-€ 558.001	-€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Hiermee loopt de reserve terug tot richting de € 600.000 vanaf 2027. Hiermee wordt ook tegemoetgekomen aan de wens en beleid van het Samenwerkingsverband om de reserve, opgebouwd tijdens de vereveningsperiode, beheerst af te bouwen na die vereveningsperiode. In principe is het doel te eindigen rond de signaleringswaarde maar door de extra toekenning m.b.t. de generieke korting komt het eigen vermogen boven die signaleringswaarde uit. Hiervoor gaan we passende maatregelen nemen.

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Eigen vermogen	€ 1.127.000	€ 701.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000
signaleringswaarde	€ 555.000	€ 555.000	€ 552.000	€ 540.000	€ 530.000	€ 519.000	€ 509.000
ruimte	€ 572.000	€ 146.000	€ 48.000	€ 60.000	€ 71.000	€ 82.000	€ 92.000

De komende jaren kan dan ook nader worden geanalyseerd wat er gebeurt met het risicoprofiel. Hierin wordt ook de afstand ten opzichte van de signaleringswaarde meegenomen. Indien mogelijk en noodzakelijk kan de taakstelling nog worden bijgesteld. De risicoanalyse zoals die in 2024 is geüpdatet geeft aan dat een reserve van € 500.000 gewenst is. Er wordt gestreefd naar een reservepositie die gelijk is aan 3,5% van de bruto baten (hierboven de signaleringswaarde). Die is dus licht hoger dan die € 500.000.

De eindejaarsprognose in de begroting was negatiever was dan de uiteindelijke uitkomst. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de laat afgegeven beschikkingen zware ondersteuning. Daarom is de huidige verwachting dat er ten opzichte van de vastgestelde begroting nog meer middelen beschikbaar zijn voor de versterking van de ondersteuningsstructuur op de scholen. Dat zal gedurende 2026 nader worden bekeken en naar bevind van zaken naar worden gehandeld.

Naast de indeling voor samenwerkingsverbanden hanteren we voor de meerjarenbegroting ook de EFJ-indeling:

21684 SWV Slinge Berkel 2502 VO								
Exploitatie (Bedragen afgerond op € 1.000)								
	2024	Realisatie 2025	Begroot 2025	2026	2027	2028	2029	2030
3 Baten								
3.1 (Rijks)bijdragen OC&W	€ 15.250.000	€ 15.697.000	€ 15.190.000	€ 15.653.000	€ 15.340.000	€ 15.032.000	€ 14.730.000	€ 14.435.000
3.2 Overige overheidsbijdragen	€ 30.000	€ 98.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
3.5 Overige baten	€ 129.000	€ 71.000	€ 80.000	€ 130.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000
Totaal baten	€ 15.409.000	€ 15.865.000	€ 15.270.000	€ 15.783.000	€ 15.440.000	€ 15.132.000	€ 14.830.000	€ 14.535.000
4 Lasten								
4.1 Personele lasten	€ 1.441.000	€ 1.329.000	€ 1.128.000	€ 794.000	€ 675.000	€ 675.000	€ 675.000	€ 675.000
4.2 Afschrijvingen	€ 5.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 2.000	€ 1.000	€ 0	€ 0	€ 0
4.3 Huisvestingslasten	€ 15.000	€ 16.000	€ 16.000	€ 16.000	€ 16.000	€ 16.000	€ 16.000	€ 16.000
4.4 Overige lasten	€ 114.000	€ 72.000	€ 102.000	€ 108.000	€ 108.000	€ 108.000	€ 108.000	€ 108.000
4.5 Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	€ 14.815.000	€ 14.900.000	€ 14.579.000	€ 14.963.000	€ 14.640.000	€ 14.332.000	€ 14.030.000	€ 13.736.000
Totaal lasten	€ 16.391.000	€ 16.321.000	€ 15.828.000	€ 15.883.000	€ 15.440.000	€ 15.132.000	€ 14.830.000	€ 14.535.000
Saldo baten minus lasten	-€ 982.000	-€ 456.000	-€ 558.000	-€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
5 Saldo financiële baten en lasten	€ 11.000	€ 30.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Exploitatieresultaat	-€ 971.000	-€ 426.000	-€ 558.000	-€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Ten gevolge van het op een andere plek vergoeden van gedetacheerd personeel vanaf augustus 2025 dalen de personele lasten weer. De Rijksbijdragen en overige doorbetalingen aan schoolbesturen stijgen ten opzichte van de begroting 2025 door de tariefstijgingen en het hogere aantal verwezen leerlingen (VSO/Pro).

Meerjarenbalans

De eerder gemelde exploitatieresultaten, alsmede overige mutaties op de balanswaarden, leiden tot de volgende activa- en passivazijde van de meerjarenbalans:

Activa	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<u>Vaste activa</u>							
1.2 Materiële vaste activa	€ 8.000	€ 6.000	€ 3.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal vaste activa	€ 8.000	€ 6.000	€ 3.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<u>Vlottende activa</u>							
1.5 Vorderingen	€ 94.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000
1.7 Liquide middelen	€ 1.985.000	€ 1.313.000	€ 1.215.000	€ 1.218.000	€ 1.218.000	€ 1.218.000	€ 1.218.000
Totaal vlottende activa	€ 2.079.000	€ 1.383.000	€ 1.285.000	€ 1.288.000	€ 1.288.000	€ 1.288.000	€ 1.288.000
Totaal activa	€ 2.087.000	€ 1.388.000	€ 1.288.000	€ 1.288.000	€ 1.288.000	€ 1.288.000	€ 1.288.000

Bedragen afgerond op duizendtallen

Vanuit de vrijval van subsidie begaafde leerlingen wordt eind 2025 een toevoeging gedaan aan de bestemmingsreserve hoogbegaafdheid. Er is van uitgegaan dat het exploitatieresultaat over 2026 wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve voor hoogbegaafdheid. Daarnaast heeft dit een effect op de liquide middelen. Door het penvoerderschap hebben we nu nog meer liquide middelen beschikbaar. De regeling is inmiddels verlengd.

Voor de overige posten worden er geen grote wijzigingen verwacht.

Bij de overlopende passiva zijn de bedragen voor de regeling af- en ombouw gesloten jeugdhulp opgenomen.

Passiva	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<u>Eigen vermogen</u>							
Algemene reserve	€ 1.127.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000
Bestemmingsreserve Overig	€ 0	€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal Eigen vermogen	€ 1.127.000	€ 701.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000	€ 601.000
<u>Voorzieningen</u>							
Totaal voorzieningen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<u>Langlopende schulden</u>							
Totaal langlopende schulden	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<u>Kortlopende schulden</u>							
Crediteuren	€ 38.000	€ 76.000	€ 76.000	€ 76.000	€ 76.000	€ 76.000	€ 76.000
verbonden partijen	€ 25.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Overige kortlopende schulden	€ 5.000	€ 64.000	€ 64.000	€ 64.000	€ 64.000	€ 64.000	€ 64.000
Overlopende passiva	€ 892.000	€ 548.000	€ 548.000	€ 548.000	€ 548.000	€ 548.000	€ 548.000
Totaal kortlopende schulden	€ 960.000	€ 688.000	€ 688.000	€ 688.000	€ 688.000	€ 688.000	€ 688.000
Totaal passiva	€ 2.087.000	€ 1.388.000	€ 1.288.000	1.288.000	1.288.000	1.288.000	1.288.000

Kengetallen

Onderstaand worden de kengetallen gepresenteerd zoals die zouden volgen uit de hierboven opgenomen meerjarenbegroting en meerjarenbalans zoals die volgt uit de realisatie 2025 en meerjarenbegroting 2026-2030.

Belangrijkste conclusie is dat de kengetallen, voortkomend uit het Rapport van de commissie-Don, ook de komende jaren boven de signaleringsgrenzen blijven uitkomen. Dit geldt niet voor de rentabiliteit omdat we het eigen vermogen verder gaan afbouwen.

De volgende kengetallen worden getoond:

Solvabiliteit 2: (eigen vermogen + voorzieningen) / totaal passiva

Geeft aan op welke wijze de bezittingen, op de actiefzijde van de balans, zijn gefinancierd.

Weerstandsvermogen: (eigen vermogen -/- materiële vaste activa) / Rijksbijdragen OCW

Is de verhouding tussen het eigen vermogen minus de materiële vaste activa en de omvang van de Rijksbijdragen.

Liquiditeit (current ratio): vlottende activa / kortlopende schulden

Geeft aan in welke mate de instelling aan haar verplichtingen op korte termijn kan voldoen.

Rentabiliteit: resultaat / totale baten

Geeft aan welk deel van de totale baten over blijft na aftrek van de lasten.

Kengetal	Vorig jaar	Verslagjaar	Begroting					Signaleringswaarde
	(T-1)	(T)	T+1	T+2	T+3	T+4	T+5	
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Solvabiliteit (Eigen vermogen + voorzieningen) / Balanstotaal	57%	54%	50%	47%	47%	47%	47%	Ondergrens: < 0,3
Weerstandsvermogen Eigen vermogen/ totale baten (incl. financiële baten)	14%	7%	4%	4%	4%	4%	4%	Ondergrens: < 0,05
Liquiditeit Vlottende activa / Kortlopende schulden	2,31	2,16	2,01	1,87	1,87	1,87	1,87	Ondergrens: 0,75
Renabiliteit Resultaat / totale baten (incl. financiële baten) * 100%	-6%	-3%	-1%	0%	0%	0%	0%	Ondergrens < 1
Reservepositie / signaleringswaarde Eigen Vermogen / 3,5% van de bruto baten	3,89 € 2.098.090 € 539.300	2,03 € 1.127.020 € 555.271	1,26 € 700.800 € 555.271	1,09 € 600.799 € 552.412	1,11 € 600.799 € 540.383	1,13 € 600.800 € 529.608	1,16 € 600.800 € 519.037	Bovengrens > 1

Signaleringswaarde bovenmatig publiek vermogen

Medio 2020 kwam de aankondiging van een nieuw kengetal voor Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs: de signaleringswaarde voor een mogelijk bovenmatig publiek vermogen.

Uit onderzoek door de Onderwijsinspectie wordt gerapporteerd dat risico's van samenwerkingsverbanden afhankelijk zijn van de mate waarin sprake is van personeel in eigen dienst, dat risico's zowel positief als negatief vaak gekoppeld zijn aan verevening, dat een risicobuffer aan de bruto totale baten gekoppeld moet worden, waarbij een bufferpercentage van 3,5% hoort en dat kleinere samenwerkingsverbanden een hogere buffer moeten hebben waarbij een ondergrens van € 250.000 gesteld wordt.

De signaleringswaarde voor ons samenwerkingsverband bedraagt hierdoor eind 2025 zo'n € 555.000. Het publiek eigen vermogen bedraagt € 701.000 dus zitten we nog boven de signaleringswaarde terwijl de intentie van de Minister is om samenwerkingsverbanden op of onder die signaleringswaarde te krijgen. De redenen hiervoor hebben we al opgenomen in dit verslag.

Kengetallen m.b.t. personeel en leerlingen

Aantal FTE	Vorig jaar	Verslagjaar	Begroting				
	(T-1)	(T)	T+1	T+2	T+3	T+4	T+5
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Bestuur/ management	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Onderwijzend personeel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Onderwijs ondersteunend personeel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het samenwerkingsverband heeft geen medewerkers in dienst. Zij zijn (meestal) gedetacheerd via de aangesloten schoolbesturen.

De leerlingenaantallen betreffen de aantallen per 1 oktober inclusief het aantal leerlingen VAVO. Deze laatste categorie wordt voor de bekostiging in mindering gebracht (50%) op het totaal aantal leerlingen.

Aantal leerlingen	Vorig jaar	Verslagjaar	Begroting				
	(T-1)	(T)	T+1	T+2	T+3	T+4	T+5
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	8.842	8.282	8.059,0	7.898	7.739,0	7.583,5	7.432,0

Toekomstige ontwikkeling

In de begroting is geen rekening gehouden met een wijziging van de bekostiging voor de lichte ondersteuning. De lichte ondersteuning gaat met name over de bekostiging van lwoo en pro-leerlingen.

Bekostigingssystematiek Lwoo/Pro.

De afgelopen jaren is gecommuniceerd dat vanaf 2026 de bekostigingssystematiek van de zogenaamde “Lichte ondersteuning” gaat wijzigen. Inmiddels zijn er signalen dat dit op zijn vroegst 1 januari 2027 wordt.

Naar verwachting zal het praktijkonderwijs direct en volledig bekostigd worden dus niet langer deels door het samenwerkingsverband. Daarmee zal van de totale post “lichte ondersteuning” het bedrag voor praktijkonderwijs worden afgetrokken. De overblijvende Lwoo-middelen zullen landelijk opnieuw worden verdeeld. De exacte gevolgen hiervan zijn nog ongewis.

In deze begroting is vooralsnog uitgegaan van de huidige situatie. Dit enerzijds in verband met de onbekendheid en anderzijds omdat er ook een overgangsregeling/verevening plaats zal vinden.

Nieuwe indicator voor Lwoo

Het CBS stelt een indicator voor om het geld voor Lwoo dat bedoeld is voor leerlingen met een leerachterstand en een IQ tussen de 75 en 90 over de samenwerkingsverbanden te verdelen. De indicator voorspelt de behoefte aan Lwoo per samenwerkingsverband, gebaseerd op de kans dat leerlingen minder goed presteren dan op basis van hun intelligentie kan worden verwacht. Kenmerken die voorspellen dat leerlingen onderpresteren, zijn zaken als een laag opleidingsniveau van ouders, een asielachtergrond en ouders die in de schuldsanering zitten. In overleg met het veld is als basis voor de indicator een doelgroep van 20% van de vmbo-leerlingen gekozen die in leerjaar 3 en 4 de grootste kans op onderpresteren hebben.

Het voorstel is om 77% van het landelijke Lwoo-budget op basis van deze nieuwe indicator te verdelen.

De resterende 23% van het Lwoo-budget wordt verdeeld op basis van het aantal vmbo-leerlingen in leerjaar 3 en 4 in het samenwerkingsverband. Dit is het deel dat bedoeld is voor de behoefte aan Lwoo vanwege sociaalemotionele problematiek en is per regio gelijk. De nieuwe systematiek verandert niets aan het feit dat scholen het Lwoo-geld ook voor vmbo-onderbouwleerlingen kunnen inzetten.

Risicoparagraaf

Daarnaast dient er gerapporteerd te worden over de aanwezigheid en de werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem en de belangrijkste risico's en onzekerheden.

Planning & Control-cyclus

Voor de continuïteit is het verder van belang dat gestuurd kan worden op de risico's. Ook door de Minister is eind 2019 nog aangegeven dat de reserves van de Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs gebaseerd dienen te zijn op het risicoprofiel welke uit een te houden risicoanalyse zouden moeten volgen. Door periodieke overleggen die worden voorbereid door de directeur met het bestuur en de commissies en OPR worden de belangrijkste aandachtspunten besproken. Ook wordt periodiek een financiële managementrapportage (inclusief eindejaarsprognose) opgesteld zodat de financiële stand van zaken aansluit bij de beleidsdoelstellingen van het SWV. De frequentie is afhankelijk van de stand van zaken op dat moment. Maandelijks hebben de directeur en adviseur P&C kort overleg over de specifieke stand van zaken en relevante afwijkingen ten opzichte van de begroting. Deze manier van werken vertaalt zich ook in de beperkte afwijkingen tussen begroting en realisatie waarbij meestal beter dan begroot wordt gerealiseerd. In de begroting is ook altijd een prognose over het lopende jaar op detailniveau opgenomen.

Frauderisico's

Frauderisico's worden zo veel als mogelijk afgewend door in het betaalproces diverse checks and balances ingebouwd te hebben. Zo kan de persoon die de factuur accordeert niet zelfstandig betalingen verrichten, zijn er twee personen noodzakelijk voor elke betaling en worden de crediteuren door weer een andere medewerker (van het administratiekantoor) aangemaakt.

Risico

Een risico wordt gedefinieerd als een kans op het optreden van een ongewenste gebeurtenis met een gevolg (is dus negatief) voor betrokkene (relatie doelstelling).

Om de risico's in kaart te krijgen is een risicoanalyse noodzakelijk. Een risicoanalyse is een methode waarbij nader benoemde risico's worden gekwantificeerd door het bepalen van de kans dat een dreiging zich voordoet en de gevolgen daarvan:

Risicobedrag = Risico x Impact.

Risicoanalyse

Bij een risicoanalyse worden bedreigingen benoemd en in kaart gebracht. Per bedreiging wordt de kans van het optreden ervan bepaald (risico) en wordt vervolgens berekend wat als gevolg de schade is die op zou kunnen optreden als een bedreiging zich daadwerkelijk voor doet (impact).

De risicoanalyse is in 2019 geactualiseerd en besproken met de diverse gremia (financiële commissie, dagelijks- en algemeen bestuur). Deze is in 2024, als onderdeel van de impactanalyse, herijkt. Het risicoprofiel is gedaald van € 900.000 naar € 500.000. In elke financiële managementrapportage nemen we de risico's door op actuele ontwikkelingen. Ook worden dan eventueel nieuwe risico's geschetst.

In onderstaand overzicht zijn de risico's in kaart gebracht en van een financiële vertaling voorzien. Hierbij houden we een globaal bedrag aan (afgerond op € 50.000), aangezien we het sturen op de risico's relevanter vinden dan de nauwkeurige financiële vertaling. We zien ook in dat deze in de regel leidt tot schijnnaauwkeurigheid, aangezien de werkelijkheid weerbarstiger is dan hetgeen vooraf is geanalyseerd.

We gaan er bij deze vertaling vanuit dat niet alle risico's zich tegelijkertijd in hun volle omvang met bijbehorende impact zullen voordoen.

	Risico-omschrijving	Omvang (impact)	Kans %	Kans x om- vang	Opmerking
Risico's met betrekking tot verplichte afdrachten					
III	Een daling van het aantal leerlingen aan het VSO kan leiden tot een stijging van het aantal leerlingen aan het LWOO/PrO ten opzichte van hetgeen is geprognosticeerd. Dit leidt tot een verhoging van de rechtstreekse afdrachten voor LWOO/PrO en dus een daling van de netto baten voor het SWV. Ook zonder deze koppeling bestaat dit risico.	€ 110.000	50 ²	€ 50.000	Hierbij is uitgegaan van 18 leerlingen extra op het LWOO/PrO x € 6.100.

² Bij een wijziging van de analyse zal dit percentage worden aangepast aan de nieuwe situatie.

Risiko's m.b.t. programma's					
IV	In de beschreven risico's per programma's is het risico op zijn hoogst middel (€ 50 k - € 100k).	€ 200.000	50	€ 100.000	We gaan ervanuit dat niet alle risico's zich tegelijkertijd en in hun volle omvang voor zullen doen.
Overige risico's					
A	Personeel. Kosten aan de hand van het personeelsconvenant.	€ 450.000	5	€ 50.000	
B	Er wordt begroot met een sterkere daling ³ van het aantal leerlingen op het VSO dan het reguliere onderwijs. Dat betekent dat de ondersteuningsstructuur van de aangesloten schoolbesturen zwaarder wordt belast met hulpvragen.	€ 0		€ 0	
C	Huisvesting.	€ 0	0	€ 0	Geen wensen bekend.
D	Residentiële leerlingen.	€ 300.000	75	€ 250.000	<u>Wijziging 2025:</u> Naar verwachting zien we op termijn een afname aangezien Harreveld (Aloysius) geen of minder leerlingen (uit de regio Zuid-Holland) onder gaat brengen. Deze ontwikkeling kan leiden tot een verlaging van het risico.
E	Ouders hebben het recht om naar de geschillencommissie te stappen als zij het niet eens zijn met de geboden extra ondersteuning of bij het afwijzen van een toelaatbaarheids-verklaring. Op dit moment is het nog niet mogelijk in te schatten of de kosten van procedures binnen redelijke proporties zullen blijven. (schatting 5 bezwaren à € 10.000).	€ 50.000	50	€ 50.000	Landelijk neemt het aantal geschillen fors toe, 5 gevallen per 10.000 leerlingen. Tot heden zijn voor zover bekend geen bezwaarprocedures aangespannen.

³ Ook hier zal aanpassing plaats dienen te vinden ten gevolge van de gewijzigde uitgangspunten (realisme).

F	AVG	P.M.	n.b.	€ 0	Monitoren hoe AP omgaat met specifieke situaties. Verzekering afsluiten.
	Totaal			€ 500.000	

Zoals uit bovenstaande risicoanalyse is af te leiden komen er de komende jaren de nodige risico's op ons af. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor een dekkend aanbod aan zorg voor iedere leerling. Als de middelen teruglopen is op het moment niet in te schatten wat het effect is op de kwaliteit van de zorg.

Daarnaast blijft er een aantal risico's bestaan, waarvoor het samenwerkingsverband de financiële consequenties draagt. In totaal bedragen deze volgens bovenstaande inschatting € 500.000 (2019: € 900.000). Deze risico's ontstaan gedurende het jaar en kunnen niet zonder bijsturen in de begroting opgevangen worden. Het is goed om voor dit soort risico's een buffer aan te leggen.

Conclusie

Volgens deze risico-inschatting bedragen de te verwachten risico's € 500.000. Het huidige eigen vermogen ultimo 2025 bedraagt € 700.000 en is daarmee toereikend om de risico's op te kunnen vangen.

Treasury

In 2018 is het treasurystatuut vastgesteld. Deze was gebaseerd op de Regeling belenen en beleggen 2016. We voldoen hiermee aan deze regeling. De Stichting beschikt over een bankrekening en een spaarrekening. Deze zijn ondergebracht bij de Rabobank te Almelo.

Tijdens de verslagperiode heeft het samenwerkingsverband bij het aantrekken respectievelijk uitzetten van alle benodigde respectievelijk overtollige middelen gehandeld binnen de kaders van de Regeling van het Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen van 25 juli 2001, nr. FVE 2001/57965N, houdende regels over het beleggen en belenen van publieke middelen (Regeling beleggen en belenen door instellingen voor onderwijs en onderzoek 2016).

Het treasurystatuut is in 2024 geüpdatet.

Wet 'goed onderwijs, goed bestuur'

Het algemene bestuur van het samenwerkingsverband heeft kennisgenomen van de Code "Goed bestuur in het Voortgezet Onderwijs". Het bestuur is overtuigd van de goede achtergrond van de code en heeft aandacht besteed aan de invoering ervan. Gedurende het kalenderjaar 2021 heeft de directeur de dagelijkse leiding gehad binnen de door het bestuur vastgestelde kaders.

Het samenwerkingsverband heeft in en vanaf 2020 het dagelijks bestuur zodanig ingericht dat men zich volledig conformeert aan de Code "Goed bestuur".

De leden van de VO-raad hebben met elkaar de 'Code Goed Onderwijsbestuur VO' vastgesteld. Met deze code wil de sector een goede bestuurscultuur garanderen, passend bij onderwijsorganisaties die publiekelijk worden bekostigd en publieke belangen dienen. In juni 2019 is de code geactualiseerd, op basis van de aanbevelingen hiertoe van een onafhankelijke monitoringscommissie. De geactualiseerde Code Goed Onderwijsbestuur VO is gebaseerd op vier principes: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid.

De code bevat zo basisvoorwaarden voor goed bestuur en intern toezicht en is voor het overige en belangrijkste deel een ondersteunend, richtinggevend en ter inspiratie bedoeld instrument om de governance van onderwijsorganisaties te helpen vormgeven en de maatschappelijke opgave van het onderwijs te realiseren.

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO)

Het samenwerkingsverband streeft naar het zo doelmatig mogelijk inzetten van de middelen. Leerlingen en docenten dienen zo maximaal als mogelijk profijt te hebben van de middelen die het samenwerkingsverband tot haar beschikking heeft. Verder stimuleert het een cultuur waar het gebruik van openbaar vervoer, zuinig omgaan met materialen en thuiswerken wanneer dat kan, deel van uitmaken.

Sociale veiligheid

Sociale veiligheid gaat over het bevorderen van sociaal gedrag door bijvoorbeeld gedragsregels en het tegengaan van grensoverschrijdend en ongewenst gedrag. Het afgelopen jaar kende enkele schandalen waardoor terecht meer aandacht is gekomen voor dit onderwerp.

Om een gevoel van sociale veiligheid te creëren, is het allereerst belangrijk dat een organisatie een goede infrastructuur heeft, zoals een vertrouwenspersoon, klokkenluidersregeling of klachtenprocedures. Die bieden medewerkers ruimte en veiligheid om hun klacht of signaal van misstanden kenbaar te maken.

Een dergelijke infrastructuur richt zich echter met name op de 'harde' kant, terwijl medewerkers hun gevoel van veiligheid ook uit 'zachtere' factoren halen. Denk aan de manier van omgang met collega's, sfeer, samenwerking, waardering en vertrouwen.

A4 Verslag toezichthoudend orgaan

"Doorpakken op noodzakelijke ontwikkelingen"

Samen doorpakken refereert aan de titel van het ondersteuningsplan waar het samenwerkingsverband dit jaar op doorborduurt. Noodzakelijke ontwikkelingen geeft aan dat het in bestuurlijk opzicht helder is waar de schoen wringt en waar de focus ligt. Samen is niet altijd vanzelfsprekend, daar belangen niet altijd één op één overeenkomen. Samen impliceert ook samenwerken om zaken te veranderen. Als bestuurders hebben we voor ogen dat het anders moet en ook waar- en hoe dat in eerste instantie anders moet. Vanuit de opdracht te werken aan een inclusievere (onderwijs) maatschappij en vanuit het besef dat bij onveranderd beleid er een verdere scheefgroei ontstaat richting het VSO. Daarmee dreigt financiële uitholling van het VO waarmee mogelijk de extra ondersteuning als eerste sneuvelt. Niets doen resulteert hiermee in een negatieve vicieuze cirkel.

Achteromkijkend naar 2025 is er een forse besparing gerealiseerd. Functionarissen ter ondersteuning van het VO -voorheen gedetacheerd vanuit het samenwerkingsverband- komen nu ten laste van de school zelf of hebben elders een nieuw dienstverband. Dit heeft geleid tot een verschraving van de ondersteuning binnen de school.

De uitdrukkelijk opdracht blijft "Doorpakken" omdat de opdracht richting inclusie onverminderd blijft en vooral op het niveau van de klas werk in uitvoering zal zijn. Inclusie is een groot woord. Het kiezen van een pragmatische en praktische aanpak om handen en voeten te geven aan grote woorden past bij onze Achterhoekse nuchterheid. We steunen dan ook van harte het beleid dat gericht is op het versterken van het aanbod en aanpak op met name de VO- scholen. Verder prijst het toezichthoudend bestuur de goede samenwerking met de samenwerkingsverbanden PO en hoopt dat dit effect zal hebben op een voorspoedige en een zo mogelijk reguliere doorstroom van leerlingen vanuit het PO naar het VO.

In 2025 is de weg ingeslagen om te onderzoeken/te verkennen op welke wijze we leerlingen met overwegend internaliserende problematiek in het VO te kunnen bedienen. Daarmee is de verwachting dat het aantal thuiszitters zal afnemen en voor meer leerlingen thuisnabij onderwijs gerealiseerd kan worden. Het komende jaar zal dit zijn beslag gaan krijgen.

Personele uitdagingen

Het vinden en behouden van goed onderwijzend personeel en schoolleiders blijft uitdagend.

Op verschillende plekken in de organisaties zijn wisselingen geweest in directies, bij zorg- of ondersteuningscoördinatoren, team- of afdelingsleiders en natuurlijk zijn er de uitdagingen om de onderwijsteams op sterkte te houden. Waar dit al lukt, is het vaker niet dan wel mogelijk ziektevervangings of verlof van een andere orde op te kunnen vangen.

Bovenstaande beschrijft dat continuïteit van onderwijs- en schoolontwikkelingen lang niet vanzelfsprekend is een tijd van krapte.

Binnen het bestuur van het Samenwerkingsverband is Berend Pastoor als bestuurder van Zone.college teruggetreden. Zijn plek is ingenomen door Bas Timmer, bestuurder van Zone.college.

Het bestuur is daarmee weer compleet. Verder is dit jaar een begin gemaakt met de verkenning tot samenwerking met samenwerkingsverband Doetinchem VO.

Veranderingen in beleid en financiën.

Met name in de bestuurscommissie kwaliteit en daaraan gekoppeld de commissie financiën is hard gewerkt om uitvoering te geven aan de herstelopdrachten vanuit de onderwijsinspectie ('22) en de daaraan gekoppelde herstelonderzoek ('23). Deze hebben betrekking op visie, helderheid van doelen

en de vertaling in acties (ten dele gekoppeld aan middelen). Ze hebben hun beslag gekregen het ondersteunings- en jaarplan.

De cyclus van evaluatie- en verantwoording, gekoppeld aan de dialoog met betrokken stakeholders, heeft een prominente plek op de jaaragenda en binnen de bestuurlijke kwaliteitscommissie. De relatie met de OPR is goed en voorwaardelijk om voor de pittige vraagstukken de komende jaren in gezamenlijkheid tot gedragen oplossingen te komen.

Het toezichthoudend bestuur is in 2025 vier keer bijeengekomen. Voorafgaand aan deze bijeenkomsten zijn in de bestuurscommissies kwaliteit en financiën de gemaakte keuzes en de effecten tegen het licht gehouden. Eerder beschreven bewegingen in aansluiting op de beschreven zaken in het ondersteuningsplan zijn geëvalueerd en op onderdelen bijgesteld.

Zoals te zien in de meerjarenbegroting, zullen de programma's niet vanzelfsprekend doorgezet worden. Feitelijk is de transformatie van 'expertisemodel naar een schoolmodel' in 2025 voltooid en ontstaat er een gezondere financiële balans.

De netwerkfunctie van het samenwerkingsverband als 'lerend netwerk' zal meer en meer naar de voorgrond komen, evenals het verantwoorden aan elkaar op inzet en effect.

Afsluitend

Het voortdurende streven van betrokkenen is erop gericht om leerlingen zoveel als mogelijk gezamenlijk, regulier en thuisnabij mogelijk naar school te kunnen laten gaan. Dat dit niet meevalt in een samenleving die in toenemende mate lijdt aan individualisering is een understatement. Het definiëren van de 'norm' heeft constante aandacht en het tegemoet kunnen komen aan die rijke verscheidenheid van jongeren vraagt veel van scholen en leerkrachten.

De route die het samenwerkingsverband is ingeslagen om verworvenheden en vanzelfsprekendheden opnieuw kritisch te wegen zal de komende jaren noodzakelijkerwijs vervolg krijgen. Dat zal consequenties hebben voor beleid en bovenal implicaties hebben op de schoolcultuur.

We hebben er vertrouwen in dat het de komende jaren lukt voor nog meer leerlingen een thuisnabij en regulier aanbod te kunnen maken waarbinnen ze zich goed kunnen ontwikkelen op weg naar de volgende levensfase.

Instellingsgegevens

Algemene gegevens

Bestuursnummer : 21684
Naam instelling : SWV Slinge-Berkel

Adres : De Rode van Heeckerenstraat 2, Lichtenvoorde
Postadres : Postbus 35
Postcode : 7140 AA
Plaats : Groenlo
Telefoon : 06-11343313
E-mailadres : secretariaat@swvslingeberkel.nl
Website : www.swvslingeberkel.nl

Contactpersoon : de heer Arnold Maarse
Telefoon : 06-11343313
E-mailadres : a.maarse@swvslingeberkel.nl

SWV Slinge-Berkel

Jaarrekening 2025

B Jaarrekening 2025

B1 Grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Dit betreft Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering van activa en verplichtingen plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover deze op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien deze voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Activiteiten

De activiteit van de Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel is het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 17a lid 2 van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel 28a van de Wet op de expertisecentra.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen, worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire bestuursleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Vergelijkende cijfers

De cijfers van 2024 zijn waar nodig geherrubriceerd teneinde vergelijking met de cijfers van 2025 mogelijk te maken.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Operational leasing

Bij de stichting kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden is, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in het exploitatieoverzicht over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief. Over terreinen en grond wordt niet afgeschreven. De gehanteerde activeringsgrens bedraagt € 500.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn:

Categorie	Termijn
Kantoormeubilair	20 jaar
Inventaris en apparatuur	10 jaar
ICT	5 jaar

Om vast te stellen of er voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in het exploitatieoverzicht. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden. Eventuele

rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder de schulden aan kredietinstellingen onder de kortlopende schulden.

Algemene Reserve

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de stichting. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de gerealiseerde baten en de werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het exploitatieoverzicht

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege ontvangen (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW subsidies en overige overheidsbijdragen, alsmede de van derden ontvangen overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening.

Personele lasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt

van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende ontvangen en betaalde rente-ontvangsten en -uitgaven van uitgegeven en ontvangen leningen en overige kredietfaciliteiten.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en vlottende effecten, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden.

Ontvangen en betaalde interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

B2 Balans per 31 december 2025

(na bestemming van het resultaat over 2025)

1	Activa	2025	2024
	Vaste activa		
<u>1.2</u>	<u>Materiële vaste activa</u>		
1.2.2	Inventaris en apparatuur	5.740	8.480
1.2	Materiële vaste activa	5.740	8.480
	Totaal vaste activa	5.740	8.480
	Vlottende activa		
<u>1.5</u>	<u>Vorderingen</u>		
1.5.1	Debiteuren	2.500	-
1.5.2	Ministerie OCW	-	10.510
1.5.7	Overige vorderingen	-	42.180
1.5.8	Overlopende activa	67.420	41.440
1.5	Vorderingen	69.920	94.130
<u>1.7</u>	<u>Liquide middelen</u>		
1.7.2	Banken	1.312.730	1.984.690
1.7	Liquide middelen	1.312.730	1.984.690
	Totaal vlottende activa	1.382.650	2.078.820
	Totaal activa	1.388.390	2.087.300
2	Passiva	2025	2024
<u>2.1</u>	<u>Eigen vermogen</u>		
2.1.1	Algemene Reserve	600.800	1.127.020
2.1.2	Bestemmingsreserve publiek	100.000	-
2.1	Eigen vermogen	700.800	1.127.020
<u>2.4</u>	<u>Kortlopende schulden</u>		
2.4.2	Vooruitontvangen gelden	-	25.430
2.4.3	Crediteuren	75.500	37.780
2.4.9	Overige kortlopende schulden	64.410	4.840
2.4.10	Overlopende passiva	547.680	892.230
2.4	Kortlopende schulden	687.590	960.280
	Totaal passiva	1.388.390	2.087.300

B3 Exploitatieoverzicht 2025

3	Baten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
3.1	Rijksbijdragen OCW	15.696.880	15.190.030	15.249.920
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	97.500	-	30.000
3.5	Overige baten	70.520	80.010	128.660
	Totaal baten	15.864.900	15.270.040	15.408.580
4	Lasten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.1	Personeelslasten	1.329.420	1.127.530	1.441.220
4.2	Afschrijvingen	3.860	3.680	4.790
4.3	Huisvestingslasten	15.920	15.500	14.820
4.4	Overige lasten	71.580	102.300	114.460
4.5	Doorbetalingen aan schoolbesturen	14.900.360	14.579.020	14.815.270
	Totaal lasten	16.321.140	15.828.030	16.390.560
	Saldo baten en lasten	456.240-	557.990-	981.980-
5	Financiële baten en lasten			
5.1	Financiële baten	32.710	-	11.440
5.5	Financiële lasten	2.690	-	530
	Saldo financiële baten en lasten	30.020	-	10.910
	Totaal resultaat	426.220-	557.990-	971.070-

B4 Kasstroomoverzicht over 2025

Kasstroomoverzicht over 2025		Ref.	2025	2024
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten			456.240-	981.980-
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	4.2		3.860	4.790
Veranderingen in vlottende middelen:				
- Vorderingen (-/-)	1.5		19.750	58.130-
- Kortlopende schulden	2.4		272.680-	637.150-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties			705.310-	1.672.470-
- Ontvangen interest	5.1		37.170	-
- Betaalde interest (-/-)	5.5		2.700	310
			34.470	310-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			670.840-	1.672.780-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
(Des)investerings materiële vaste activa (-/-)	1.2		1.120-	850-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			1.120-	850-
Mutatie liquide middelen			671.960-	1.673.630-
Beginstand liquide middelen	1.7		1.984.690	3.658.320
Mutatie liquide middelen	1.7		671.960-	1.673.630-
Eindstand liquide middelen			1.312.730	1.984.690

B5 Toelichting op de balans per 31 december 2025

1	Activa	1.2.2	1.2.2.1	1.2.2.3	1.2.2.4	Totaal
1.2	<u>Materiële vaste activa</u>	Inventaris en apparatuur	Kantoor- meubilair	Inventaris en apparatuur	ICT	
	Aanschafprijs	35.150	2.680	14.390	18.080	35.150
	Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	26.670	1.360	11.440	13.870	26.670
	Stand per 1 januari 2025	8.480	1.320	2.950	4.210	8.480
	Mutaties 2025					
	Investerings	1.120	1.120	-	-	1.120
	Afschrijvingen	3.860	140	1.420	2.300	3.860
	Saldo mutaties	2.740-	980	1.420-	2.300-	2.740-
	Aanschafprijs	36.270	3.800	14.390	18.080	36.270
	Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	30.530	1.500	12.860	16.170	30.530
	Stand per 31 december 2025	5.740	2.300	1.530	1.910	5.740

1	Vlottende activa	2025	2024
1.5	<u>Vorderingen</u>		
1.5.1	Debiteuren	2.500	-
	Te vorderen bekostiging	-	10.510
1.5.2	Ministerie van OCW	-	10.510
	Overige vorderingen	-	42.180
1.5.7	Overige vorderingen	-	42.180
	Overlopende activa	6.980	41.440
	Vooruitbetaalde kosten	60.440	-
1.5.8	Overlopende activa	67.420	41.440
	Totaal vorderingen	69.920	94.130

De vorderingen hebben per einde 2025 en 2024 een looptijd korter dan een jaar.

1.7	Liquide middelen	2025	2024
1.7.2	Banken	1.312.730	1.984.690
	Totaal liquide middelen	1.312.730	1.984.690

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de onderwijsinstelling.

2	Passiva	Mutaties 2025			
		Saldo 1-1-2025	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2025
2.1	<u>Eigen vermogen</u>				
2.1.1	Algemene Reserve	1.127.020	526.220-	-	600.800
2.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	-	100.000	-	100.000
	Totaal eigen vermogen	1.127.020	426.220-	-	700.800
2.1.2	<i>Bestemmingsreserve (publiek)</i>				
	Bestemmingsreserve hoogbegaafdheid	-	100.000	-	100.000
	Totaal bestemmingsreserves	-	100.000	-	100.000

2.4	Kortlopende schulden	2025	2024
2.4.2	Vooruitgefactureerde en -ontvangen termijnen OHW	-	25.430
2.4.3	Crediteuren	75.500	37.780
	Overige kortlopende schulden	64.410	4.840
2.4.9	Overige kortlopende schulden	64.410	4.840
	Overlopende passiva	710	64.510
	Overige subsidies OCW/geoormerkt	509.800	594.890
	Sotog	28.200	155.060
	De Onderwijsspecialisten	-	3.130
	Achterhoek VO	8.970	56.760
	Portuur	-	16.420
	Carmelcollege	-	1.460
2.4.10	Overlopende passiva	547.680	892.230
	Totaal kortlopende schulden	687.590	960.280

De kortlopende schulden hebben per einde 2025 en 2024 een looptijd korter dan een jaar.

Model G. Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
Subsidieregeling begaafde leerlingen PO en VO	VO/1387562	11-11-2019	J
Subsidieregeling begaafde leerlingen PO en VO	HBL23EM0031	14-12-2023	J
Subsidieregeling begaafde leerlingen PO en VO	HBL230023	21-12-2023	J
Subsidieregeling Wel in Ontwikkeling	32713080	24-6-2022	J
Subsidieregeling onderwijscoalities af-en ombouw gesloten jeugdhulp	OAGJ2303	6-12-2023	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijscoalities af-en ombouw gesloten jeugdhulp	OAGJ250010	28-11-2025	Onderhanden

B6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen (passief)/niet uit de balans blijvende rechten (actief)

SWV Slinge Berkel heeft geen verplichtingen.

B7 Toelichting op de exploitatierekening over 2025

3	Baten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
3.1	<u>Rijksbijdragen OCW</u>			
3.1.1	Rijksbijdragen OCW	15.350.430	15.021.780	15.179.370
3.1.2	Overige subsidies OCW	346.450	168.250	70.550
	Totaal	15.696.880	15.190.030	15.249.920
3.2	<u>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</u>			
		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
3.2.1	Gemeentelijke bijdragen	97.500	-	30.000
	Totaal	97.500	-	30.000
3.5	<u>Overige baten</u>			
		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
3.5.6	Overige	70.520	80.010	128.660
	Totaal	70.520	80.010	128.660
4	Lasten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.1	<u>Personeelslasten</u>			
4.1.2	Overige personele lasten	1.329.420	1.127.530	1.441.220
	Totaal	1.329.420	1.127.530	1.441.220
4.1.2	<i>Overige personele lasten</i>			
	Personeel niet in loondienst	1.249.240	1.109.530	1.349.410
	Onderzoeken/begeleidingsdienst	46.730	-	81.610
	Scholing	33.450	12.500	10.200
	Overige personele lasten	-	5.500	-
	Totaal	1.329.420	1.127.530	1.441.220
4.2	<u>Afschrijvingen</u>			
		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.2.3	Inventaris en apparatuur	3.860	3.680	4.790
	Totaal	3.860	3.680	4.790
4.3	<u>Huisvestingslasten</u>			
		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.3.1	Huur	15.920	15.500	14.820
	Totaal	15.920	15.500	14.820
4.4	<u>Overige lasten</u>			
		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
4.4.1	Algemene beheerslasten	27.660	27.300	28.310
4.4.2	Kosten inventaris en apparatuur	27.740	66.000	45.600
4.4.3	Kosten leer- en hulpmiddelen	8.600	-	670
4.4.5	Overige kosten	7.580	9.000	39.880
	Totaal	71.580	102.300	114.460

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
<i>Uitsplitsing</i>			
4.4.1 Algemene beheerslasten			
Administratie- en advieskosten	11.330	11.000	10.640
Accountantskosten *	10.890	9.000	9.680
Kantoorbenodigdheden	60	300	210
Reis- en verblijfkosten	250	500	300
Telefoonkosten	4.450	5.500	4.800
Overige beheerslasten	190	1.000	40
Juridische ondersteuning/advieskosten	490	-	2.640
Totaal	27.660	27.300	28.310
 * Specificatie honorarium accountant - onderzoek jaarrekening	 10.890	 9.000	 9.680
Accountantskosten	10.890	9.000	9.680
 4.4.2 Kosten inventaris en apparatuur			
Inventaris en apparatuur	-	1.000	480
ICT-verbruikskosten	9.440	13.000	11.020
ICT-licenties	18.300	52.000	34.100
Totaal	27.740	66.000	45.600
 4.4.5 Overige kosten			
Representatiekosten	3.670	5.500	7.360
Bijdragen aan/vanuit SWV	-	-	28.370
Verzekeringen	1.050	1.000	1.050
Abonnementen	2.860	2.500	3.100
Totaal	7.580	9.000	39.880
 4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen			
4.5.1 Verplichte afdracht uit te voeren OCW	13.897.590	13.645.020	13.878.480
4.5.3 Overige doorbetalingen schoolbesturen	1.002.770	934.000	936.790
Totaal	14.900.360	14.579.020	14.815.270
<i>Uitsplitsing</i>			
4.5.1 Verplichte afdracht uit te voeren OCW			
Verplichte afdracht (V)SO	7.081.570	7.064.080	7.120.830
Verplichte afdracht LWOO	4.568.440	4.393.220	4.783.310
Verplichte afdracht PRO	2.247.580	2.187.720	1.974.340
Totaal	13.897.590	13.645.020	13.878.480
 5.1 Financiële baten			
Rentebaten	32.710	-	11.440
Totaal	32.710	-	11.440
De rentebaten zijn de renten van de spaarrekening.			
 5.5 Financiële lasten			
Rente- en bankkosten	2.690	-	530
Totaal	2.690	-	530
De rente- en bankkosten bestaan uit de kosten van het aanhouden van een spaarrekening en rekening-courant.			

B8 (Voorstel) bestemming van het exploitatiesaldo

Het exploitatieresultaat over het jaar 2025 bedraagt € 426.220 negatief.

Het bestuur heeft besloten het exploitatieresultaat als volgt te verdelen en toe te voegen danwel te onttrekken aan de volgende reserves:

Reserves	Stand 1-1-2025	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2025
Algemene Reserve	1.127.020	526.220-	-	600.800
Bestemmingsreserve (publiek)	-	100.000	-	100.000
Totaal reserves	1.127.020	426.220-	-	700.800

Bestemmingsreserves	Stand 1-1-2025	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2025
<i>Bestemmingsreserve (publiek)</i>				
Bestemmingsreserve hoogbegaafdheid	-	100.000	-	100.000
Totaal bestemmingsreserves	-	100.000	-	100.000

B9 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die aanleiding geven hier te worden vermeld.

B10 Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel
Stichting Carmelcollege	Stichting	Hengelo Ov
Stichting Portuur	Stichting	Borculo
Stichting De Onderwijsspecialisten	Stichting	Arnhem
Stichting Zone.college	Stichting	Lochem
Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg	Stichting	Voorhout
Stichting LSG-Rentray Onderwijs	Stichting	Eefde
Stichting Achterhoek VO	Stichting	Doetinchem
Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland	Stichting	Borculo

B11 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

WNT-verantwoording 2025 SWV Slinge-Berkel

Het voor SWV Slinge-Berkel toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (bezoldigingsmaximum voor het onderwijs).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2025		
bedragen x € 1		A.J.M. Maarse
Functiegegevens		Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025		01-01 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,000
Dienstbetrekking?		Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	144.461
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
<i>Subtotaal</i>	€	144.461
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	€	-
Totale bezoldiging	€	144.461

Gegevens 2024		
bedragen x € 1		A.J.M. Maarse
Functiegegevens		Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024		01-01 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,000
Dienstbetrekking?		Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	133.255
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
<i>Subtotaal</i>	€	133.255
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	233.000
Totale bezoldiging	€	133.255

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025		
bedragen x € 1		R.J.M. Benneker
Functiegegevens		Voorzitter Algemeen bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2025		01-01 31-12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	€	7.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	36.900
Gegevens 2024		
bedragen x € 1		R.J.M. Benneker
Functiegegevens		Voorzitter Algemeen bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024		18-09 31-12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	€	2.917
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	10.027

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 2.100 of minder

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
F. de Vries	Plv. voorzitter
G. Burema	Toeziçthouder
A. Berendsen	Toeziçthouder
E. Hoopman	Toeziçthouder
B. Pastoor	Toeziçthouder
B. Timmer	Toeziçthouder
M. Schijvenaars	Toeziçthouder
G. van der Molen	Toeziçthouder

C Overige gegevens

C1 Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het intern toezichthoudend orgaan van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel te Groenlo gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2025.
2. De staat van baten en lasten over 2025.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regelgeving jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.3.1. Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn.
- Het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Enschede, 25 juni 2026

Eshuis Registeraccountants B.V.

w.g. R.B.J. Balk MSc RA