

SWV Slinge - Berkel VO

Jaarverslag 2021



samenwerkingsverband
slinge - berkel

INHOUD

A Bestuursverslag

Voorwoord	4
A1 Ontwikkelingen gevoerde beleid in 2021	5
A2 Financiën	10
A3 Continuïteitsparagraaf	19
A4 Verslag toezichhoudend orgaan	35
A5 Instellingsgegevens	38

B Jaarrekening 2021

B1 Grondslagen	40
B2 Balans per 31 december 2021	43
B3 Exploitatieoverzicht 2021	44
B4 Kasstroomoverzicht over 2021	45
B5 Toelichting op de balans per 31 december 2021	46
B6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen (passief)/niet uit de balans blijvende rechten (actief)	49
B7 Toelichting op de exploitatierekening over 2021	50
B8 (Voorstel) bestemming van het exploitatiesaldo	52
B9 Gebeurtenissen na balansdatum	53
B10 Overzicht verbonden partijen	53
B11 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	54

C Overige gegevens

C1 Controleverklaring	56
Bestuursbesluit	60

Voorwoord

Ook voor Samenwerkingsverband (SWV) Slinge-Berkel was 2021 een bijzonder jaar. De schoolsluitingen en de maatregelen rondom het coronavirus hebben een behoorlijke impact gehad op zowel leerlingen als schoolteams. Veel leerlingen en gezinnen zijn uit hun ritme geraakt, waardoor een groter beroep op onze deskundigen en expertise wordt gedaan. Er is sprake van een toename van zowel de ondersteuningsbehoeften als de complexiteit van de casussen. Deze ontwikkeling zal zich ook in 2022 doorzetten.

We constateren dat het aantal leerlingen in het voortgezet onderwijs met een kleine 300 is gedaald, terwijl het aantal leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs met 34 is gestegen. Deze ontwikkeling leidt tot een forse stijging van het VSO percentage naar 5%. Dit staat haaks op de ambitie van het bestuur van het samenwerkingsverband, namelijk het laten dalen van het percentage VSO naar 4%. Hoewel de scholen veel extra gelden hebben ontvangen uit de NPO-regeling is er toch sprake van een forse uitstroom naar het VSO. Doordat niet alle scholen hun plannen hebben gedeeld met het samenwerkingsverband is onvoldoende duidelijk geworden op welke thema's en activiteiten de scholen deze extra gelden inzetten en welke resultaten zij willen behalen.

Het plan tot het terugdringen van de onnodige reserves is op tijd ingeleverd bij het ministerie. Op basis van de meerjarenbegroting die in januari 2022 door het bestuur van SWV Slinge-Berkel is vastgesteld, wordt verwacht dat onze reserve in 2024-2025 uitgeput raakt en vanaf die tijd een taakstelling noodzakelijk is. De ondersteuningsplanraad heeft ingestemd met de begroting 2022 behorende bij het verlengde ondersteuningsplan voor schooljaar '22-'23. In verband met het grote financiële verval en het vooralsnog ontbreken van beleid- en koers om financiële problemen de komende jaren te voorkomen en de ondersteuningsstructuur binnen het samenwerkingsverband verder te versterken, is de OPR benieuwd naar de taakstelling en de uitwerking hiervan in de begroting van de komende jaren. In het nieuw te schrijven ondersteuningsplan ('23-'27) zal deze ambitie scherp, doelgericht (zowel kwalitatief- als kwantitatief) en in termen van hoe dat te realiseren geformuleerd worden.

In januari 2021 heeft de Inspectie een compact, digitaal onderzoek in ons samenwerkingsverband uitgevoerd. De bevindingen daarvan zijn in maart 2021 gedeeld in het algemeen bestuur. In september 2021 heeft de Inspectie een fysiek tweedaags onderzoek in ons samenwerkingsverband uitgevoerd. Begin oktober zijn de bevindingen daarvan mondeling aan ons meegedeeld, begin november gebeurde dat schriftelijk. De Inspectie beoordeelde de drie onderdelen over de realisatie van passend onderwijs als voldoende en de drie bestuurs-standaarden als onvoldoende, waardoor het eindoordeel onvoldoende luidde. De Inspectie heeft daarbij een aantal herstelopdrachten geformuleerd voor het bestuur. Deze zijn geagendeerd in de bestuursvergadering van januari 2022. Dat heeft er uiteindelijk toe geleid dat het bestuur (commissie kwaliteitszorg) met het inroepen van B&T advies voor de jaren 2023-2027 een nieuw, gedragen ondersteuningsplan zal neerleggen, waarbij deze verbeterpunten een belangrijk onderdeel vormen. Om die gedragenheid te kunnen waarborgen is voor het jaar 2022-2023 een ondersteuningsplan opgesteld voor slechts één schooljaar, ter overbrugging en gelijkend op het voorgaande ondersteuningsplan.

A1 Ontwikkelingen gevoerde beleid in 2021

1. Organisatie van het Samenwerkingsverband

De stichting SWV Slinge-Berkel telt 15 scholen, 9 besturen en twee directieleden waaraan vrijwel alle taken zijn gemandateerd. Het algemeen bestuur heeft een managementstatuut voor de directie vastgesteld.

1.1 Bestuur

Ieder van de 9 schoolbesturen levert één afgevaardigde in het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband. Per 1 september 2020 is de heer Fokko Witteveen aangesteld als onafhankelijk voorzitter van het algemeen bestuur, zonder stemrecht. De heer de Vries is plaatsvervangend voorzitter.

Per 1 augustus 2020 is het dagelijks bestuur opgeheven en zijn, naast de al bestaande financiële commissie, twee nieuwe commissies ingesteld: de commissie kwaliteitszorg en de werkgeverscommissie. Ieder lid van het algemeen bestuur maakt deel uit van één van deze commissies.

1.2 Governance

In juni 2021 heeft het algemeen bestuur het Toezichtkader vastgesteld. Het AB functioneert nu in zijn geheel als toezichthouder, vrijwel alle taken zijn gemandateerd aan de directeur, die een adviserende rol heeft binnen het AB. Er is geen uitvoerend bestuur. Ieder lid van het AB maakt deel uit van één of meer van de drie gevormde commissies: Financiën, Werkgeverschap en Kwaliteitszorg.

1.3 Missie

De leerling is altijd het uitgangspunt. Dit betekent dat het SWV Slinge-Berkel iedere leerling in ons gebied het best passende onderwijs biedt. Iedere school stelt zijn expertise hiertoe beschikbaar. Door schooloverstijgend te werken, zetten wij onze gezamenlijke expertise en middelen zo efficiënt mogelijk in om de hoogst mogelijke kwaliteit van (passend) onderwijs te bereiken en te behouden.

1.4 Visie

Binnen het samenwerkingsverband (SWV) dragen we gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor het nakomen van afspraken met betrekking tot de samenwerking. Iedere school draagt vanuit haar kracht en specialisme bij aan de (groei van de) kwaliteit van het collectief. Signalen worden snel opgepakt en leiden daardoor tot snelle acties, waarbij de juiste binnen het SWV beschikbare expertise optimaal wordt benut. Door het uitvoeren en monitoren van deze preventieve handelingen wordt complexiteit van problematiek zoveel mogelijk voorkomen. De bundeling van deze krachten levert toegevoegde waarde op in de vorm van synergie. Ouders zijn volwaardig partner. Met hen en met de afleverende scholen wordt transparant samengewerkt. De scholen van het SWV verzorgen tenminste de vastgestelde basisondersteuning. Het ontwikkelingsperspectief is tijdig met ouders en leerling vastgesteld, voortgang en resultaten worden nauwgezet bijgehouden en geëvalueerd.

2. Inhoudelijke Ontwikkelingen

2.1 Basisondersteuning en kwaliteitscyclus

Alle VO-scholen hebben de afgesproken basisondersteuning gerealiseerd. Alle scholen, met uitzondering van het Staring College, hebben een fysiek steunpunt ingericht, waar leerlingen worden begeleid die intensievere ondersteuning nodig hebben. Binnen het steunpunt is alle expertise die aanwezig is in de school gebundeld. Daardoor is voor sommige leerlingen ook meer maatwerk mogelijk. Vanuit het SWV bekostigd werken orthopedagogen, jeugdmaatschappelijk werkers, ambulant begeleiders en een psychomotorisch therapeut in de scholen en is aansluiting gerealiseerd met de gemeentelijke jeugdteams en jeugdconsulenten.

De afgelopen jaren hebben alle scholen extra gelden ontvangen vanuit het SWV om hun ondersteuningsstructuur structureel te versterken. Door het ontbreken van een adequate verantwoordingscultuur en daarmee ook een gedegen kwaliteitscyclus binnen het SWV is tot op heden niet duidelijk in beeld te brengen welke doelen er door de scholen zijn behaald. Duidelijk is wel dat het aantal leerlingen dat wordt doorverwezen naar het VSO blijft stijgen, hoewel er ook scholen zijn die meer leerlingen uit het VSO succesvol opnemen dan dat zij doorverwijzen naar het VSO. Binnen het SWV is nog geen ontwikkeling naar inclusiever onderwijs in gang gezet.

2.2 Beleidsmatige ontwikkelingen

Het bestuur van het SWV had als doel om het percentage VSO -leerlingen terug te brengen naar 4%, waardoor een sluitende exploitatiebegroting kon worden gerealiseerd. De afgelopen jaren is het percentage VSO echter steeds verder gestegen. Het bestuur heeft daar notitie van genomen en er is bepaald en vastgesteld het realistische verwijsperscentage van 5% voor de duur van het schooljaar 2022-2023 als uitgangspunt te nemen. Daarna zal opnieuw de ambitie zijn de afgesproken doelstelling van 4% te benaderen. Op 1-10-2021 is het VSO percentage gestegen naar 5%.

In 2021 zijn wederom meerdere leerlingen vanuit het VSO ingestroomd in het VO. 23 VO-leerlingen en 40 PO-leerlingen hebben hun onderwijstraject vervolgd in het VSO. Het bestuur heeft kennisgenomen van deze ontwikkelingen.

Door de schoolsluitingen in 2020 en 2021 zal de verblijfsduur van leerlingen in het praktijkonderwijs en in het voorgezet speciaal onderwijs toenemen. Zowel stage als uitstroom zijn voor beide groepen leerlingen aanzienlijk ingewikkelder geworden.

2.3 Beleid Hoogbegaafden

In december 2019 is vanuit het ministerie van OCW, op basis van het ingediende projectplan, subsidie aan ons samenwerkingsverband toegekend voor de verdere ontwikkeling van hoogbegaafdheid (HB) in het samenwerkingsverband. De resultaten moeten jaarlijks worden verantwoord. De subsidie betreft de periode 2019-2023.

Inmiddels hebben 27 medewerkers, werkzaam op diverse VO en VSO-scholen, de 1-jarige opleiding tot Talentbegeleider succesvol afgesloten, waardoor de expertise binnen het samenwerkingsverband sterk is vergroot. 5 Mensen hebben de vervolgopleiding succesvol afgesloten. De opleidingen zijn verzorgd door Novilo/VO op Niveau.

Beleid en uitvoering van HB vindt plaats op 5 scholengemeenschappen. Op al die scholen is een nulmeting (kwaliteitsaudit) gedaan, zodat iedere school weet wat de startpositie is en waaraan men verder kan werken om HB-leerlingen goed te kunnen bedienen. Ook het VSO sluit aan bij alle ontwikkelingen, met name sg de Isselborgh in Doetinchem en VSO Klein Borculo in Borculo. Mensen van deze scholen zijn eveneens via ons SWV opgeleid.

Met ingang van januari 2020 is mevrouw Bernadet Putto gestart als projectleider Hoogbegaafdheid binnen ons SWV, voor 0,6 fte, tot einde schooljaar 2022-2023. Zij stimuleert de brede ontwikkelingen op zowel VO als VSO en zorgt voor de aansluiting met het PO. Tevens is gestart met een peergroup van hoogbegaafde leerlingen, is er een intervisiegroep vanuit de eerst-opgeleiden opgezet en maakt het SWV deel uit van het landelijk netwerk HB dat door Novilo/OOG is opgezet. Er is een lessenserie ontwikkeld die inmiddels op een aantal VO en VSO scholen in gebruik is en verder wordt uitgebreid. Aansluiting met de gemeenten op dit thema vindt plaats via het Preventieplatform Oost Achterhoek, waarin zowel het SWV PO als de gemeenten Aalten, Berkelland, Oost Gelre en Winterswijk participeren. Met de overige gemeenten moet dit thema nog worden geagendeerd. Ook met het PO wordt nauw samengewerkt, zodat er ook voor deze leerlingen een goede aansluiting mogelijk is met het VO of VSO.

De komende jaren moeten de deelnemende scholen inzetten op het implementeren van HB binnen deze eigen school, met gebruikmaking van de ruimschoots aanwezige expertise. Oberon volgt de ontwikkeling daarvan binnen het Assink Lyceum, Marianum en Schaersvoorde.

2.4 LWOO en PRO

Voor het aanvragen van een aanwijzing LWOO of een toelaatbaarheidsverklaring PRO is de TC LWOO/PRO operationeel. Hierin is geen verandering opgetreden. Gewerkt wordt vanuit de landelijk geldende criteria voor LWOO/PRO. De wetswijziging rondom LWOO is door het ministerie opnieuw uitgesteld en zal niet voor 2025 worden gerealiseerd. Landelijke ontwikkelingen op dit gebied worden door het bestuur actief gevolgd en indien meer bekend is zal dit uiteraard resulteren in beleid. De commissie werkt met het digitale systeem Indigo, dat verder is geperfectioneerd en beveiligd. Alle VO-scholen bieden leerwegondersteuning in het hele VMBO: basis, kader en theoretische leerweg.

2.5 VSO

Voor het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring VSO is de TC VSO operationeel. Hier zijn geen wijzigingen opgetreden. Deze commissie werkt eveneens met het digitale systeem Indigo.

3. Personeel

- Op alle scholen van het samenwerkingsverband zijn orthopedagogen en jeugdmaatschappelijk werkers werkzaam. Zij vormen een belangrijke versterking voor de expertise van het intern zorgteam en de ondersteuning van de teams van iedere school.
- Binnen het samenwerkingsverband is twee dagen per week een psychomotorisch therapeut werkzaam, vanaf 1 november 2021 nog voor 1 dag per week.
- Het bestuur heeft besloten de medewerkers waaraan verplichtingen zijn vanuit het Tripartiete akkoord, voor onbepaalde tijd te financieren vanuit de gelden van het samenwerkingsverband. Zij blijven in dienst bij hun huidige werkgever, de Onderwijsspecialisten of SOTOG. De extra inzet van tijdelijke ambulant begeleiders is gecontinueerd.
- De adjunct-directeur van het SWV heeft met ingang van het schooljaar 2021-2022 haar werkzaamheden beëindigd. Deze vacature is niet ingevuld in verband met daling van het aantal leerlingen de komende jaren.
- De ambulant begeleiders, orthopedagogen, jeugdmaatschappelijk werkers en psychomotorisch therapeut worden aangestuurd door de directie van het samenwerkingsverband. Datzelfde geldt voor de ondersteunende medewerkers van het samenwerkingsverband.

4. Schoolbesturen

In 2020 heeft het Zone College in Borculo een interim-directeur aangesteld tot de zomer van 2021.

Per 1 augustus 2021 is de heer Bjorn Vos gestart als directeur van deze school.

De interim-bestuurder van het Assink Lyceum blijft actief tot de zomer van 2022. Op 1 januari 2022 zijn het Assink Lyceum en Staring College bestuurlijk gefuseerd, in 2022 wordt een nieuwe bestuurder aangesteld voor beide scholen.

Per 1 januari 2022 valt Intermetzo Eefde onder het bestuur van SOTOG. Zij vielen daarvoor onder Pluryn.

Per 1 augustus 2021 is de heer Jeroen Sanders aangesteld als rector van het Gerrit Komrij College in Winterswijk.

5. Gemeenten

Op 26 februari 2018 heeft een bestuurlijk OOGO plaatsgevonden met alle zes gemeenten over het Ondersteuningsplan 2018-2022. Alle gemeenten hebben ingestemd met dit plan.

In mei 2013 is in de gemeenten Aalten, Oost Gelre en Winterswijk het Ondersteuningsteam Jeugd en Gezin (OT) gestart. Dit betreft één team voor jongeren van 0-23 jaar en hun gezinnen, dat dagelijks beschikbaar is (zie Ondersteuningsplan). Inmiddels is een sterke verbinding ontstaan tussen deze drie gemeenten en de scholen van ons samenwerkingsverband waar leerlingen uit de drie gemeenten onderwijs volgen. Zowel de drie colleges als de drie gemeenteraden hebben, op basis van de brede evaluatie en het succes van het OT, groen licht gegeven voor de structurele voortzetting van dit team per 1 januari 2016. De leden van het ondersteuningsteam zijn per die datum in dienst getreden bij deze drie gemeenten. Op 17 december 2018 is door alle partijen een convenant voor onbepaalde tijd ondertekend, waarmee de voortzetting van dit team definitief is beklonken. De regiefunctie van het OT blijft bij zowel gemeenten als onderwijs samen. Het team heeft inmiddels duizenden casussen behandeld, waarvan circa 45-50% is afgesloten. Sinds 2019 is o.a. de samenwerking met huisartsen en de kinderartsen van het ziekenhuis Winterswijk verder versterkt.

Met bovenstaande drie gemeenten, het Samenwerkingsverband PO Oost Achterhoek en zorginstellingen wordt samengewerkt bij het inrichten van zorg-in-onderwijs trajecten, waarbij zorg op school wordt gerealiseerd voor leerlingen die anders geen onderwijs kunnen volgen. Verantwoordelijkheden worden vastgesteld en geldstromen gebundeld om e.e.a. mogelijk te maken. Ouders worden hierbij nauw betrokken. De in 2015 gestarte trajecten blijken succesvol. Op de website van het Nederlands Jeugdinstituut is informatie over zowel de samenwerking onderwijs-jeugdzorg als de onderwijszorgtrajecten in onze regio te lezen.

Op uitvoerend niveau is met alle gemeenten aansluiting gerealiseerd op het gebied van jeugdhulp. In 2019 heeft met alle zes gemeenten een ambtelijk overleg plaatsgevonden, dat vooral informierend en verkennend is geweest. Het streven om vanaf 2019 ook tot een jaarlijks gezamenlijk bestuurlijk overleg te komen blijkt nog niet haalbaar. Met de gemeenten Berkelland en Lochem heeft nog geen OOGO plaatsgevonden over hun jeugdbeleid.

Vanuit het samenwerkingsverband is sprake van een goede samenwerking met alle leerplichtambtenaren van bovenstaande zes gemeenten. Het aantal thuiszitters is relatief gering, het aantal voortijdig schoolverlaters ligt onder het landelijk gemiddelde. Er is een dekkend netwerk gerealiseerd om passend onderwijs voor ieder kind mogelijk te maken. Een aantal VO-scholen kan intussen leerlingen met complexere problematiek onderwijs bieden en voor de overige leerlingen is plaatsing in het VSO mogelijk, alwaar diplomagericht onderwijs t/m HAVO wordt gegeven.

De directeur van het samenwerkingsverband is lid van de agendacommissie van het RMC Achterhoek, samen met drie wethouders en een directielid van het Graafschap College (MBO). De directeur van Samenwerkingsverband Slinge-Berkel heeft, samen met Samenwerkingsverband Doetinchem e.o. en het Graafschap College, een projectplan VSV geschreven voor de periode 2021-2024. Dit plan is goedgekeurd door het RMC Achterhoek/de centrumgemeente Doetinchem, waardoor de inzet van jeugdmaatschappelijk werkers binnen ons samenwerkingsverband de komende 4 jaar kan worden gecontinueerd.

Overige ontwikkelingen

6. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

In 2019 is het traject om te voldoen aan de AVG door de directeur SWV vorm gegeven, samen met Datameesters. Op basis van een projectplan hebben bijeenkomsten plaatsgevonden en is een register van verwerkingsactiviteiten plus een protocol informatiebeveiligingsincidenten en datalekken opgesteld. De directeur SWV heeft, samen met Datameesters, een informatiebeveiligings- en privacybeleid geschreven, dat begin 2020 met bovengenoemde documenten ter bespreking en vaststelling is geagendeerd in het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband. Het algemeen bestuur heeft in juni 2020 dit beleid goedgekeurd en vastgesteld. Hiermee voldoet het samenwerkingsverband aan de eisen van de AVG/wet op de privacy.

Argis-it neemt per 1 januari 2022 de activiteiten van Datameesters over.

7. Klachten

Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie. Er zijn in 2021 geen klachten ingediend.

8. Ondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan van Samenwerkingsverband Slinge-Berkel is een dynamisch document dat jaarlijks wordt geactualiseerd en regelmatig wordt besproken met de ondersteuningsplanraad. Dit plan is te downloaden vanaf de website en eveneens beschikbaar via de directie van het samenwerkingsverband. Het vormt een goede en gedetailleerder aanvulling bij dit bestuursverslag. In 2018 is een ondersteuningsplan opgesteld voor de periode 2018-2022. Zowel de gemeenten als de ondersteuningsplanraad hebben ingestemd met dit plan.

9. Verantwoording

Binnen dit samenwerkingsverband is nog geen transparantie en geen gezamenlijke verantwoordingscultuur gerealiseerd. Scholen verantwoorden de middelen van het samenwerkingsverband in hun jaarverslag.

10. Onderzoek Inspectie

In januari 2021 heeft een compact, digitaal onderzoek door de Inspectie plaatsgevonden in dit SWV. De bevindingen daarvan zijn in februari 2021 gedeeld met het algemeen bestuur SWV.

In september 2021 heeft de Inspectie ons SWV bezocht in het kader van een tweedaags onderzoek. De Inspectie beoordeelt de drie uitvoerende standaarden als voldoende, maar de drie bestuursstandaarden als onvoldoende. Hierdoor is het eindoordeel uitgekomen op onvoldoende en is een aantal herstelopdrachten geformuleerd. Het algemeen bestuur heeft in een reactie laten weten het door de Inspectie geconstateerde beeld te herkennen en toegezegd de herstelopdrachten uit te voeren. Het verslag van dit Inspectiebezoek is als bijlage beschikbaar bij dit jaarverslag en staat ook op de website van het SWV.

A2 Financiën

Inleiding

Deze financiële paragraaf bevat een analyse van de relatie tussen het gevoerde beleid en de staat van baten en lasten. In de jaarrekening worden de afzonderlijke posten en de financiële kengetallen weergegeven.

Financiële analyse

Over 2021 is een negatief resultaat behaald van **€ 341.000**. Op een geheel van programma's was een negatief resultaat van € 339.000 begroot. Aan baten is € 1.171.000 meer ontvangen dan begroot terwijl er ook meer lasten waren dan begroot (€ 1.152.000). Ten opzichte van 2020 is zichtbaar dat het aflopen van de verevening het hoofdbestanddeel is van het verschil tussen 2020 en 2021 (-/- € 568.000 waar het verschil € 722.000 betrof).

Om nader in te kunnen gaan op de verschillen tussen de begroting en de realisatie over 2021 is het overzicht hieronder aangemaakt op programmaniveau.

	2021				2020 Realisatie
	Begroting	Realisatie	Realisatie -/- begroting	% afwijking t.o.v. begroting	
Totaal baten	€ 13.247.000	€ 14.418.000	€ 1.171.000	8,8%	€ 15.106.000
Bekostiging lichte ondersteuning SWV	€ 927.000	€ 996.000	€ 69.000	7,4%	€ 1.019.000
LWOO	€ 4.573.000	€ 4.929.000	€ 356.000	7,8%	€ 5.037.000
PRO	€ 1.618.000	€ 1.744.000	€ 126.000	7,8%	€ 1.783.000
NPO-Pro	€ -	€ 36.000	€ 36.000	0,0%	€ -
Bekostiging zware ondersteuning SWV	€ 6.069.000	€ 6.512.000	€ 444.000	7,3%	€ 6.549.000
Verevening zware ondersteuning	€ -	€ -	€ 0	0,0%	€ 568.000
Hoogbegaafdheid	€ 60.000	€ 33.000	-€ 28.000	-45,8%	
Overige baten/subsidies	€ -	€ 168.000	€ 168.000	-	€ 151.000
Totaal lasten	€ 13.587.000	€ 14.739.000	€ 1.152.000	8,5%	€ 14.718.000
afdracht LWOO (via DUO)	€ 4.047.000	€ 4.520.000	€ 473.000	11,7%	€ 4.499.000
afdracht PRO (via DUO)	€ 1.694.000	€ 1.817.000	€ 123.000	7,3%	€ 1.840.000
afdracht vso, teldatum (via DUO)	€ 5.456.000	€ 5.750.000	€ 294.000	5,4%	€ 5.900.000
baten beschikbaar voor beleidsdoelstellingen SWV	€ 2.051.000	€ 2.332.000	€ 281.000	13,7%	€ 2.867.000
programma's					
886 ondersteuningsstructuur scholen	€ 474.000	€ 625.000	€ 151.000	32,0%	€ 569.000
891 Onderst.team Jgd Gezin (OT)	€ -	€ -	€ 0	0,0%	€ -
892 Schakelklas en één-op-éénklas	€ 135.000	€ 121.000	-€ 15.000	-10,8%	€ 147.000
893 Toewijzingscommissie VSO / LWOO en PRO	€ 287.000	€ 327.000	€ 40.000	13,9%	€ 288.000
894 Onderwijs(zorg)arrangementen	€ 100.000	€ 222.000	€ 122.000	121,5%	€ 204.000
895 Best, Dir, Org, Adm	€ 325.000	€ 295.000	-€ 31.000	-9,4%	€ 273.000
896 Scholing	€ 20.000	€ 35.000	€ 15.000	75,7%	€ 16.000
868 groei VSO	€ 79.000	€ 67.000	-€ 12.000	-15,2%	€ 45.000
887 inzet specifieke deskundigen	€ 724.000	€ 762.000	€ 38.000	5,2%	€ 659.000
829 extra impuls ondersteuningsstructuur/Elan	€ -	€ -	€ 0	0,0%	€ 70.000
997 JMW	€ 138.000	€ 135.000	-€ 3.000	-2,4%	€ 134.000
1016 Kwaliteitscyclus	€ 20.000	€ -	-€ 20.000	-100,0%	€ -
1015 Hoogbegaafdheid	€ 88.000	€ 65.000	-€ 23.000	-25,6%	€ 58.000
Saldo financiële baten en lasten	€ 1.000	-€ 20.000	-€ 21.000	-2072,4%	-€ 7.000
Saldo baten en lasten	-€ 339.000	-€ 341.000	-€ 2.000	0,5%	€ 381.000

Het negatieve resultaat zal worden onttrokken aan de Algemene Reserve. Hiermee daalt die reserve naar € 3.649.000. Het saldo blijft hoger dan het in de risicoanalyse opgenomen bedrag van € 900.000 als minimaal benodigde reserve. Deze keuze is gemaakt om de volgende redenen:

- Het samenwerkingsverband kent een hoge negatieve verevening en ontvangt dus sinds de zomer van 2020 geen aanvullende bekostiging zware ondersteuning meer. Met deze middelen kan de komende jaren de verevening worden verlengd zodat naar een structureel financieel verantwoorde situatie kan worden toegegroeid.
- Door de toename van de complexiteit van de problematiek betreffende VO en VSO-leerlingen is meer ondersteuning noodzakelijk dan in de afgelopen jaren. Dat betekent toename van de inzet van expertise vanuit het samenwerkingsverband op de scholen. Dit wordt mede gedaan om het aantal thuiszitters zo laag mogelijk te houden.
- Hiermee wordt een voorschot genomen m.b.t. een nieuwe bekostigingssystematiek lichte ondersteuning inclusief LWOO/Pro. De directeur van het samenwerkingsverband heeft hieromtrent intensief contact met leden van de Landelijke Werkgroep. Eind 2018 is het wetsvoorstel uitgesteld waardoor de consequenties nu onzeker zijn. Nog steeds is er geen nieuwe wetgeving maar zijn er wel geluiden die duiden op een wijziging van de bekostiging die voor ons samenwerkingsverband negatief kunnen raken. Met de extra marge kan dit risico tijdelijk worden gecompenseerd waardoor we tijd hebben toe te groeien naar de nieuwe bekostiging.
- Het onterecht toeschrijven aan het samenwerkingsverband van een aantal residentiële leerlingen. In het werkgebied bevinden zich twee residentiële instellingen waarbij het voor DUO tot op heden erg complex is gebleken deze toe te schrijven aan het juiste samenwerkingsverband.
- In de regio bevinden zich veel instellingen waar jongeren wonen die ernstig meervoudig beperkt zijn en/of ernstige gedragsproblemen hebben. Daarnaast is er een crisisopvang voor kinderen en jongeren die sterk groeit en zijn er twee crisisopvangvoorzieningen voor gezinnen. Deze kinderen en jongeren komen uit het hele land en volgen onderwijs in onze regio. In veel gevallen gaat het dan om plaatsen in het VSO. Ook hier speelt de problematiek met betrekking tot het juist toewijzen van de financieringsbron.

Al in het eerste ondersteuningsplan (2014) is opgenomen dat de vereveningsperiode wordt gebruikt om de reserve op een dusdanig niveau te brengen zodat in de jaren na afloop van de verevening hieruit geput kan worden.

De gerealiseerde baten en lasten wijken af van hetgeen begroot is. Deze verschillen zullen hieronder verklaard worden.

VERKLARING VERSCHILLEN BATEN

Aan baten is € 1.171.000 meer ontvangen dan begroot.

Op 11 januari 2021 is de begroting over 2021 (inclusief meerjaren) vastgesteld tijdens de vergadering van het algemeen bestuur. De meerjarenbegroting is opgesteld aan de hand van het kijkglas van peildatum 1 oktober 2020 die op 13 november 2020 is gepubliceerd. Sindsdien zijn er enkele verschillen opgetreden in het aantal leerlingen zoals dat uiteindelijk is gehanteerd door DUO. Gedurende het kalenderjaar heeft DUO de tarieven opwaarts bijgesteld in verband met gestegen kosten in het onderwijs (o.m. door opwaardering in de cao vo en po). Aangezien het begrotingstraject vroegtijdig was ingesteld zijn abusievelijk enkele variabelen (leerlingen op 1 oktober 2019 en tarieven) onvoldoende aangepast naar de meest recente waarde. Hierdoor zijn de Rijksbijdragen en verwijzingskosten (afdracht VSO, LWOO en Pro) sterker bijgesteld dan indien de meest recente gegevens waren gehanteerd.

Daarnaast is in 2021 het Nationaal Programma Onderwijs in het leven geroepen om onderwijsachterstanden die zijn ontstaan ten gevolge van de coronapandemie gericht aan te pakken.

Een samenwerkingsverband VO ontving in 2021 vier typen beschikkingen van DUO:

- Lichte ondersteuning
- Zware ondersteuning personeel
- Zware ondersteuning materieel
- Aanvullende bekostiging SWV VO ten bate van leerlingen in het praktijkonderwijs (NPO-Pro).

Ad a. Lichte ondersteuning

In de beschikking lichte ondersteuning, op kalenderjaar, wordt een normatief bedrag per leerling (het totaal aantal VO-leerlingen) in het SWV bekostigd. Vervolgens worden, aan de hand van het deelnamepercentage LWOO en Pro op 1 oktober 2012, afgezet tegen het totaal aantal leerlingen, de bruto baten LWOO en Pro berekend. Op basis van de daadwerkelijke leerlingen op het LWOO en Pro op 1 oktober t-1 worden vervolgens bedragen in mindering gebracht op de bruto baten.

Voor de bruto baten zijn het totaal aantal leerlingen alsmede het aandeel LWOO- en Pro-leerlingen op 1 oktober 2012 relevant. Deze gegevens zijn dus al bijna 10 jaar oud. Vandaar dat er urgentie ontstaat naar een gewijzigde wijze van bekostiging. Ten gevolge van de mogelijkheid om deel te nemen aan LWOO opting-out (stoppen met afgeven van aanwijzingen LWOO) kan er geen landelijk beleid worden gemaakt aan de hand van actuele LWOO-aanwijzingen.

Met de volgende leerlingaantallen (totaal) is gerekend ten tijde van het opstellen van de begroting en de volgende aantallen zijn uiteindelijk gehanteerd voor de beschikkingen:

Aantal leerlingen SWV	Begroting 2021		Beschikkingen/ meest recent (10 september 2021)		Verschillen	
	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2019	1-10-2020
Teldatum						
Totaal	9.959,0	9.461,5	9.934,0	9.456,0	-25,0	-5,5
Deelnemende VO	9.981	9.466	9.955	9.460	-26	-6
VAVO	44	9	42	8	-2	-1

Voor de lichte ondersteuning (1 beschikking op kalenderjaar) zijn de volgende tarieven (per leerling) gehanteerd:

Omschrijving	Begroting	Realisatie	Verschil	
Normatief	€ 98,00	€ 105,36	€ 7,36	7,51%

De bekostiging is dus gebaseerd op leerlingaantallen en tarieven. Indien tarieven wijzigen schrijven we de verschillen tussen de begrote en gerealiseerde bekostiging toe aan prijsverschillen. Indien het aantal leerlingen wijzigt noemen we dit het hoeveelheidsverschil.

Het aantal leerlingen dat meetelt voor de bekostiging was 5,5 lager dan begroot. Enerzijds doordat er uiteindelijk 6 reguliere leerlingen minder waren, maar anderzijds ook 1 VAVO-leerling meer was in de definitieve telling (gepubliceerd in augustus 2021) ten opzichte van de stand zoals die in november 2020 werd gepubliceerd. Doordat voor VAVO-leerlingen voor 50% van de bekostiging wordt meegenomen zijn er uiteindelijk 5,5 leerlingen (6 - 1x50%) minder geteld.

Door het lagere aantal leerlingen in combinatie met de verhoging van het tarief is aan normatieve bekostiging voor 2021 € 69.000 meer ontvangen dan begroot. Hiervan kan € 70.000 (100,7%) aan het prijsverschil en -/- € 1.000 (-/-0,7%) aan het hoeveelheidsverschil worden toegeschreven.

Daarnaast ontvangen we baten lichte ondersteuning op basis van een berekend aantal LWOO en Pro-leerlingen. Dit aantal wordt berekend door het totaal aantal leerlingen (hoger dan begroot) te

vermenigvuldigen met het deelnamepercentage LWOO/PrO op 1 oktober 2012. Voor dit min of meer fictieve aantal leerlingen wordt dan ook per leerling het tarief bekostigd.

Doordat er 5,5 leerlingen minder waren dan begroot en het deelnamepercentage LWOO/PrO destijds 14,10% was, is er 0,78 leerling minder bekostigd. Daarnaast is ook het tarief aangepast per leerling.

Ondersteuningsbekostiging	Begroting	Realisatie	Verschil	
LWOO / PrO	€ 4.640,88	€ 5.005,27	€ 364,39	7,85%

Hierdoor hebben we voor LWOO een verschil van € 356.000 ten opzichte van de begroting. Dit verschil kan worden verklaard door de splitsing van € 359.000 (100,7%) door mutatie van de tarieven en -/- € 3.000 (-/- 0,7%) door het aangepaste aantal leerlingen.

Daarnaast hebben we voor het praktijkonderwijs € 126.000 meer ontvangen dan begroot. De tarieven zijn gelijk aan die van het LWOO. Het verschil wordt veroorzaakt door een prijsverschil van € 127.000 (100,7%) en een hoeveelheidsverschil van -/- € 1.000 (-/- 0,7%).

Ad b en c. Zware ondersteuning personeel en materieel

De zware ondersteuning ontvangen we op kalenderjaar (materieel) en schooljaar (personeel). Over het kalenderjaar 2021 ontvangen we twee delen van de schooljaarbekostiging. De zware ondersteuning is daarnaast als volgt bepaald:

1. Een normatief bedrag per leerling (het totaal aantal leerlingen in het SWV).
2. Op basis van de daadwerkelijke leerlingen op het VSO (aan de hand van de categorie-indeling licht, midden en hoog) wordt de ondersteuningsbekostiging rechtstreeks door DUO aan de VSO-scholen overgemaakt.

Ad 1. De normatieve bedragen zijn als volgt begroot en uiteindelijk gerealiseerd:

Omschrijving	Begroting	Realisatie	Verschil	
Personeel 20/21	€ 592,81	€ 626,57	€ 33,76	5,7%
Personeel 21/22	€ 592,81	€ 648,68	€ 55,87	9,4%
Materieel 2021	€ 30,40	€ 30,40	€ 0,00	0,0%

Door deze hogere tarieven in combinatie met het lager aantal leerlingen ontvangen we € 444.000 (7,3%) meer aan normatieve bekostiging. Ook ontvangen we meer omdat de eindafrekening van de beschikking over schooljaar 2020-2021 volledig in 2021 is opgenomen, aangezien dit verschil niet meer over 2020 in de jaarrekening kan worden verwerkt. Dit is een jaarlijks terugkerend fenomeen waardoor er niet incidenteel meer baten zijn ontvangen.

In het normatieve bedrag voor schooljaar 2021-2022 is ook een NPO-bijdrage van € 17,56 opgenomen.

Zie voor punt 2, de rechtstreekse bekostiging van het VSO, het onderdeel verklaring lasten (punt 3).

Ad d. Aanvullende bekostiging SWV VO ten bate van leerlingen in het praktijkonderwijs (NPO-PrO). Samenwerkingsverbanden ontvangen extra geld om het langere verblijf op te vangen van leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en het praktijkonderwijs (PrO). De bijdrage voor het VSO is verwerkt in het tarief van de al bestaande beschikking zware ondersteuning personeel. Het budget voor het praktijkonderwijs is een extra bedrag van € 237,02 per leerling in het praktijkonderwijs. Hiervoor is een nieuwe beschikking aangemaakt die loopt vanaf schooljaar 2021-2022. Hier was ten tijde van het opstellen van de begroting nog geen kennis over en is aldus niet meegenomen. Voor 2021 mogen we dus 5/12^e deel van 363 PrO-leerlingen x € 237,02 (€ 36.000) als bate opnemen.

Hiervoor wordt het bedrag voor regulier bekostigde leerlingen opgehoogd met € 17,56 per leerling ter compensatie van een langer verblijf op het VSO. Dit tarief wordt voor twee schooljaren (2021-2022 en 2022-2023) toegevoegd aan de normatieve bekostiging.

Dit bedrag wordt in dezelfde schooljaren toegekend.

Overige baten

Het samenwerkingsverband heeft de volgende overige baten begroot en gerealiseerd:

Bate	begroot	gerealiseerd
Hoogbegaafdheid	€ 60.000	€ 33.000
Bijdrage VSV	€ -	€ 80.000
Overdracht basisbekostiging door verwijzende VO-school bij groei VSO	€ -	€ 43.000
Bij plaatsing leerling (geld-volgt-leerling-principe)	€ -	€ 44.000
Totaal	€ 60.000	€ 200.000

In 2019 heeft het samenwerkingsverband succesvol een aanvraag gedaan voor een tegemoetkoming in de kosten voor hoogbegaafdheid. Deze is aan het einde van 2019 toegekend. In 2020 zijn er kosten gemaakt voor met name scholing (talentbegeleiders). Aangezien 50% van de kosten maximaal als bate mag worden opgenomen zijn niet de volledig ontvangen middelen opgenomen, maar een beperkt deel hiervan. De kosten kunnen door het samenwerkingsverband, maar ook door de deelnemende schoolbesturen gemaakt worden. Het samenwerkingsverband treedt op als aanspreekpunt in deze subsidie en legt jaarlijks verantwoording af over de ingezette middelen.

Er is een bijdrage ontvangen voor het jeugdmaatschappelijk werk vanuit de regeling Voorkomen Voortijdig SchoolVerlaten (VSV). De gemeente Doetinchem draagt zorg voor de uitvoering van de bekostiging. Deze gelden zijn bestemd voor het jeugdmaatschappelijk werk en zijn ook hiervoor besteed. Het samenwerkingsverband verantwoordt de inzet en resultaten van deze middelen.

Eén van de Elan-maatregelen (het taakstellende programma uit 2018) betreft dat scholen de basisbekostiging die zij hebben ontvangen voor een leerling (op 1 oktober zat de leerling op de VO-school) overdragen indien zij in de periode tussen 1 oktober en 1 februari (datum groeitelling VSO) één of meerdere leerlingen verwijzen.

In verband met het plaatsen van leerlingen zijn er middelen ontvangen van meerdere samenwerkingsverbanden en van scholen in verband met geld-volgt-leerling. Deze waren niet begroot als overige bate.

VERKLARING LASTEN

Onder de lasten staan ook LWOO en PrO-leerlingen. De middelen die we onder de baten hebben ontvangen hebben als doel het passend onderwijs in het Samenwerkingsverband Slinge-Berkel vorm te geven binnen een regionaal dekkend netwerk. Die middelen worden vervolgens in vier categorieën besteed voor passend onderwijs in de regio:

1. Rechtstreeks door DUO aan LWOO
2. Rechtstreeks door DUO aan PrO
3. Rechtstreeks door DUO aan VSO
4. Ter verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen van het SWV.

De vier punten zijn zichtbaar in het resultaat over 2021. Punt 1 en 2 worden berekend aan de hand van het feitelijk aantal leerlingen aan het LWOO en PrO binnen het samenwerkingsverband. Punt 3 wordt berekend aan de hand van het aantal leerlingen in het VSO met een toelaatbaarheidsverklaring van het SWV of residentieel geplaatst met als woonplaats het werkgebied van het SWV.

Ad 1. en 2. Rechtstreeks door DUO aan LWOO en PrO.

Hieronder staan de LWOO- en PrO-leerlingen waarmee gerekend is:

Aantal leerlingen LWOO/PrO, bekostigd bij de scholen			Beschikkingen/ meest recent		Verschillen	
Begroting 2021						
Teldatum	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2019	1-10-2020
LWOO	917	872		903		31
PrO	378	365		363		-2

Teldatum	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2019	1-10-2020
Deelnamepercentage LWOO	9,21%	9,22%		9,55%		0,33%
Deelnamepercentage PrO	3,80%	3,86%		3,84%		-0,02%
Deelnamepercentage LWOO & PrO	13,00%	13,07%		13,39%		0,31%

Het aantal LWOO-leerlingen was uiteindelijk 31 hoger dan waar tijdens de begroting rekening mee is gehouden. Dit komt omdat bij één school er uiteindelijk door DUO 31 LWOO-leerlingen meer zijn geteld.

Bij de PrO-leerlingen waren er uiteindelijk twee leerlingen minder dan het begrote aantal.

Door het hogere tarief per leerling en het hogere aantal LWOO-leerlingen dan opgenomen in de begroting gaan er meer middelen rechtstreeks naar het LWOO-onderwijs à € 473.000. De stijging van het tarief had een opwaarts effect van € 329.000 (70%), terwijl het hoeveelheidseffect € 144.000 bedroeg (30%).

Bij het PrO was het verschil € 123.000. Hiervan was € 132.000 te verklaren door gestegen tarieven (108%) en -/- € 9.000 door het hoeveelheidseffect (-/- 8%).

Ad 3. Rechtstreeks door DUO aan VSO.

Het aantal VSO-leerlingen per 1 oktober 2019 en 1 oktober 2020 is leidend voor de bepaling van de ondersteuningsbekostiging aan het VSO uit het budget Passend onderwijs van een samenwerkingsverband. Doordat het totaal aantal leerlingen is afgenomen is ook het deelnamepercentage met 0,11% gedaald. Wel is zichtbaar dat de doelstelling om 4% van het aantal leerlingen te verwijzen naar het VSO nog niet is gerealiseerd.

Aantal VSO leerlingen SWV			Beschikkingen/ meest recent (10 september 2021)		Verschillen	
Begroting 2021						
Teldatum	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2019	1-10-2020
cat. 1	387	389	387	378	0	-11
cat. 2	14	6	14	6	0	0
cat. 3	44	39	44	39	0	0
Totaal	445	434	445	423	0	-11
	4,47%	4,59%	4,48%	4,47%	0,01%	-0,11%

Daarnaast zijn ook de tarieven significant gestegen:

Omschrijving	Begroting	Realisatie	Verschil	
Personeel 2020-2021				
Cat 1/laag	€ 10.383,30	€ 10.974,61	€ 591,31	5,69%
Cat 2/midden	€ 18.231,10	€ 19.269,46	€ 1.038,36	5,70%
Cat 3/hoog	€ 22.589,48	€ 23.876,15	€ 1.286,67	5,70%
Personeel 2021-2022				
Cat 1/laag	€ 10.383,30	€ 11.054,40	€ 671,10	6,46%
Cat 2/midden	€ 18.231,10	€ 19.409,55	€ 1.178,45	6,46%
Cat 3/hoog	€ 22.589,48	€ 24.049,72	€ 1.460,24	6,46%
Materieel 2021				
Cat 1/laag	€ 655,30	€ 655,30	€ 0,00	0,00%
Cat 2/midden	€ 1.019,28	€ 1.019,28	€ 0,00	0,00%
Cat 3/hoog	€ 1.181,82	€ 1.181,82	€ 0,00	0,00%

Door deze hogere tarieven in combinatie met lagere aantallen gaat er van de middelen passend onderwijs € 444.000 meer rechtstreeks naar het VSO. Hierin is ook het volledige verschil tussen de eindafrekening van de beschikking over schooljaar 2020-2021 en de beschikking zoals die was ten tijde van de jaarrekening over 2020 volledig in 2021 opgenomen.

Ad 4. Ter verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen van het SWV/programma's.

Naast de rechtstreekse overdrachten naar LWOO, PrO en VSO heeft het SWV ook middelen die het naar eigen inzicht in kan zetten ter verwezenlijking van de eigen specifieke beleidsdoelstellingen. Hiertoe zijn aan diverse programma's (ingedeeld in blokken) budgetten toegekend. Voor deze programma's is uiteindelijk € 2.653.000 miljoen aan kosten gerealiseerd waar een budget van € 2.390.000 was begroot.

De grootste overschrijdingen hebben plaatsgevonden in de volgende programma's:

1. Ondersteuningsstructuur scholen € 151.000
2. Onderwijs(zorg)arrangementen (VO/VSO) € 122.000

Ad 1. Ondersteuningsstructuur scholen

Binnen een school is georganiseerd dat leerlingen terecht kunnen met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften waarbij expertise van VO en VSO is gebundeld. Hier zijn specialismen aanwezig om de leerling te ondersteunen, mentoren en docenten te consulteren en te coachen binnen de klas. Hierbij kan worden gedacht aan de extra ondersteuning van een jeugdmaatschappelijk werker of orthopedagoog. Ook aanvragen voor het Speciaal Onderwijs kunnen hier worden voorbereid. Deze aanvraag gaat dan naar de Toelaatbaarheidscommissie.

Hiervoor wordt een bedrag van € 36,50 per VO-leerling en een vaste voet van € 25.000 ter beschikking gesteld ter continuering en versterking van de ondersteuningsstructuur. Dit geld wordt via afdrachten aan de scholen overgemaakt.

Daarnaast worden op deze gelden een Elan-maatregel in mindering gebracht. In dit programma is meegenomen dat de begrote kosten voor de onderzoeken (voornamelijk door A-Vision) naar verwachting voor ca. € 50.000 bij de scholen in mindering worden gebracht naar aanleiding van daadwerkelijk gebruik. Deze verrekening heeft niet hoeven plaats te vinden.

Tot slot zijn er aanvullende middelen verstrekt aan scholen waar deze gericht konden worden ingezet ter versterking van de ondersteuningsstructuur (coaching medewerkers en/of opzetten steunpunt).

Ad 2. Onderwijs(zorg)arrangementen (VO/VSO)

Vanuit het samenwerkingsverband kunnen in uitzonderlijke individuele situaties, maatwerktrajecten worden toegewezen. Deze arrangementen kunnen bijvoorbeeld personele inzet, maar ook specifieke

materialen behelzen. De aanvragen worden beoordeeld door de directie van het samenwerkingsverband in samenspraak met de commissies voor de toewijzing van de TLV's en indicaties. Deze wijze van snel en accuraat specifieke uitdagingen te lijf gaan en de bekostiging daarvoor verzorgen kent nog geen lange historie binnen dit samenwerkingsverband. Daarom was vooraf lastig in te schatten hoeveel middelen hiermee gemoeid zouden zijn. Door deze arrangementen in te zetten kunnen leerlingen passend onderwijs blijven volgen. Hierbij wordt ook altijd ingestoken op het bundelen van budgetten uit diverse bronnen.

De opvallendste besparingen hebben plaatsgevonden in de volgende programma's:

1. Bestuur, directie, organisatie en administratie € 31.000
2. Hoogbegaafdheid € 23.000

Ad 1. Bestuur, directie, organisatie en administratie

In dit programma zijn diverse organisatiekosten opgenomen zoals de personeelskosten (inclusief scholing) voor de (adjunct-)directeur, bestuurder en overige administratieve ondersteuning van het SWV, verzekeringen, kosten van het administratiekantoor, kantoorbenodigdheden en ICT-kosten. De meeste kosten waren goed begroot. Echter de verwachting met betrekking tot specifieke (bestuurs-)advisering was te ruim begroot. Een deel hiervan zal overigens in 2022 worden ingezet naar aanleiding van herstelopdrachten die zijn verstrekt door de Inspectie van het Onderwijs

Ad 2. Hoogbegaafdheid

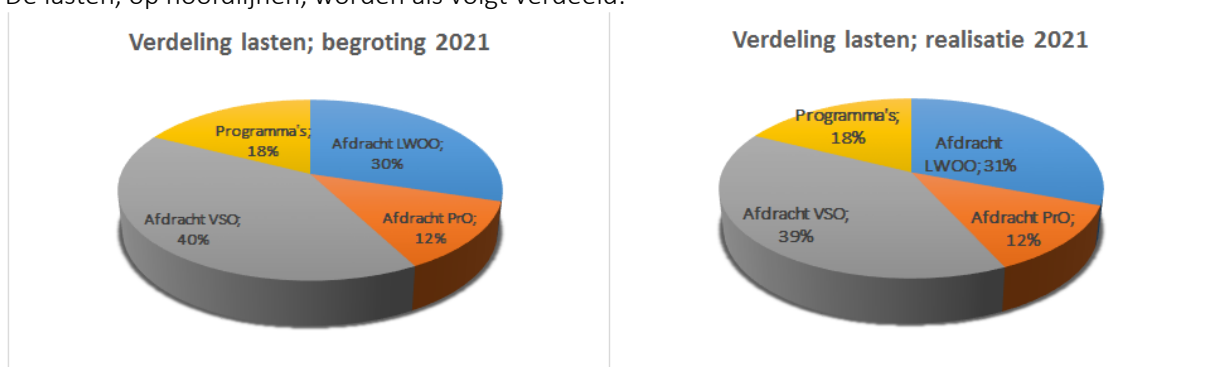
Het samenwerkingsverband heeft in 2019 een subsidie aangevraagd en toegekend gekregen om een onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor hoogbegaafde leerlingen (verder) te ontwikkelen. Het totale subsidiebedrag voor 4 jaar bedraagt € 241.000.

Een deel van de begrote kosten was nog variabel gezien de coronapandemie waardoor het lastig was in de winter van 2020 al te bepalen welke activiteiten wel en niet konden worden uitgevoerd. Van het begrote bedrag is uiteindelijk minder uitgegeven.

Van de kosten is, conform de subsidieregeling, 50% van de kosten als bate opgenomen in de realisatie over 2021.

VERDIEPING VERKLARING LASTEN

De lasten, op hoofdlijnen, worden als volgt verdeeld:

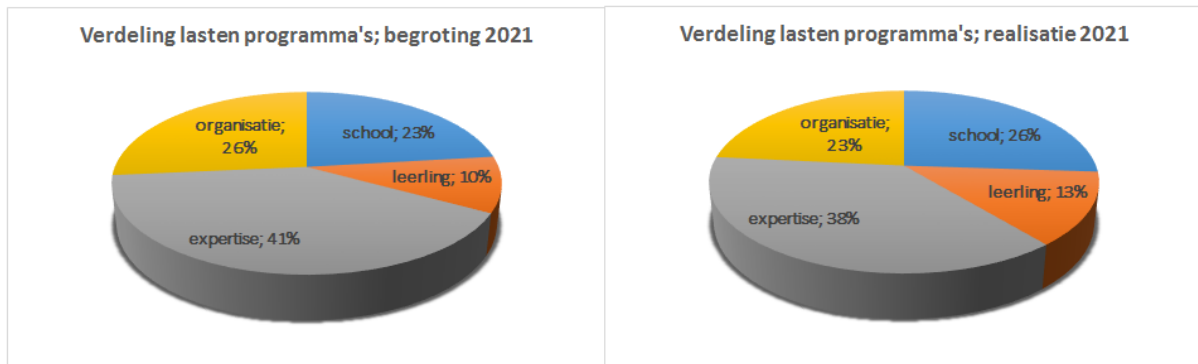


Zichtbaar is dus dat er aan de programma's 18% van de totale lasten is besteed in 2021. De overige gelden bestaan uit rechtstreekse afdrachten (afhankelijk van specifieke leerlingaantallen) die door eerder gemelde oorzaken hoger uitkwamen dan begroot. De lasten bij de programma's waren uiteindelijk ook hoger dan begroot. Ondanks die hogere kosten werd er financieel beter gerealiseerd dan begroot.

Het SWV bedient zich van drie modellen aan de hand waarvan de middelen worden verdeeld, te weten:

1. Expertisemodel (SWV bekostigt voorzieningen binnen het werkgebied)
2. Schoolmodel (verdeling middelen conform verdeelsleutel over aangesloten scholen)
3. Leerlingenmodel (geld komt beschikbaar op basis van individuele diagnostiek)

Het SWV kent een mix van alle bovenstaande modellen. De hierboven al geschetste begrote en gerealiseerde 18% van de middelen voor de programma's worden over de modellen als volgt verdeeld:



Het grootste deel wordt ingezet voor specifieke expertise en als bijdrage(n) voor de scholen. Zichtbaar is dat er ten opzichte van de begroting (relatief) meer middelen zijn ingezet ter ondersteuning van de scholen.

A3 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een wettelijk verplicht onderdeel van het jaarverslag en geeft inzicht in de meerjarenbegroting en de risicobeheersing. Tevens is het verslag van de toezichthouder, het Algemeen Bestuur, opgenomen.

Met de continuïteitsparagraaf wordt inzicht gegeven in de (financiële) consequenties van het voorgenomen beleid en als afgeleide de exploitatieresultaten.

In het jaarverslag dient gerapporteerd te worden over het financiële beleid en de verwachte effecten daarvan in de drie verslagjaren volgend op het verslagjaar. Bij majeure investeringen na het derde jaar dienen ook jaren 4 en 5 meegenomen te worden. Samenwerkingsverband Slinge-Berkel gaat niet uit van investeringen in die periode. Ondanks dat we voor drie jaar mogen begroten kiezen we er bewust voor over 5 jaar een meerjarenbegroting op te stellen om alle stakeholders de gelegenheid te geven mee te gaan in het meerjarenbeleid. Daarnaast zouden, conform het meerjarenbeleid zoals gevoerd sinds 2014, gedurende die periode de gespaarde reserves onder de kritische grens zakken.

Onderdelen betreffen:

- a. Ramingen van staat van baten en lasten
- b. Balansramingen
- c. Kengetallen (commissie Don en personeel per categorie en leerlingenaantallen)

Daarnaast een toelichting op deze onderdelen.

Daarnaast dient er gerapporteerd te worden over de aanwezigheid en de werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem en de belangrijkste risico's en onzekerheden. In 2019 is de risicoanalyse van het samenwerkingsverband geüpdatet. Ook dient het toezichthoudend orgaan verslag te doen over de wijze waarop zij het bestuur ondersteunt en/of adviseert over beleidsvraagstukken en de financiële problematiek.

Ad a. Ramingen van staat van baten en lasten (meerjarenbegroting)

De meerjarenbegroting 2022-2026 is begin 2022 vastgesteld. Leidend is het bestaande beleid. De structuur van de meerjarenbegroting is aangepast aan het ondersteuningsplan en de programma's zijn inhoudelijk onderverdeeld.

Ten eerste zijn de uitgangspunten voor het opstellen van de meerjarenbegroting vastgesteld. Hierbij is ervan uitgegaan dat deze punten de continuïteit van het beleid op langere termijn dienen te borgen en dat leidende principes beschikbaar zijn bij de keuzes die we maken. Daarnaast maakt het ons handelen transparant en het verantwoorden makkelijker.

De volgende uitgangspunten voor de begroting zijn geformuleerd:

1. Zoveel mogelijk middelen komen rechtstreeks ten goede aan de leerling.
 - Het samenwerkingsverband verantwoordt in dit kader hoe de gelden worden ingezet.
 - Elke school verantwoordt in dit kader hoe de gelden die de school van het samenwerkingsverband ontvangt worden ingezet.
 - Het samenwerkingsverband verantwoordt in dit kader welke gelden worden gereserveerd dan wel op een later moment worden ingezet.
2. Iedere school heeft een geïntegreerde ondersteuningsstructuur en het samenwerkingsverband draagt daar financieel aan bij.

3. Voorzieningen die voor of door het samenwerkingsverband in stand worden gehouden, worden gefinancierd door het samenwerkingsverband voor zover daar geen andere bekostiging beschikbaar voor is (bijvoorbeeld rebound, commissie TLV, administratieve ondersteuning, directie).
4. Er wordt realistisch begroot, rekening houdend met historische gegevens, externe informatie, bestaand beleid, beleidsvoornemens en het risicomanagement.
5. Er wordt gestreefd naar een sluitende begroting, tenzij de risicoanalyse uitwijst dat een positief dan wel negatief exploitatiesaldo gewenst is.
6. De reserves van het samenwerkingsverband zijn zo beperkt mogelijk als verantwoord is.

Meerjarenbegroting

Samenwerkingsverband VO2502							
Overzicht baten en lasten (bedragen x 1.000,-)							
	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Kalenderjaar	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Totaal baten	€ 14.418	€ 13.247	€ 13.985	€ 13.155	€ 12.466	€ 11.939	€ 11.501
Bekostiging <u>lichte</u> ondersteuning SWV	€ 996	€ 927	€ 966	€ 925	€ 892	€ 860	€ 829
LWOO	€ 4.929	€ 4.573	€ 4.777	€ 4.577	€ 4.415	€ 4.256	€ 4.099
PRO	€ 1.744	€ 1.618	€ 1.691	€ 1.620	€ 1.562	€ 1.506	€ 1.451
NPO-Pro	€ 36	€ -	€ 85	€ 49	€ -	€ -	€ -
Bekostiging <u>zware</u> ondersteuning SWV	€ 6.512	€ 6.069	€ 6.334	€ 5.873	€ 5.516	€ 5.317	€ 5.122
Verevening zware ondersteuning	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Overige baten/subsidies	€ 200	€ 60	€ 134	€ 111	€ 80	€ -	€ -
Totaal lasten	€ 14.739	€ 13.587	€ 14.591	€ 14.223	€ 13.233	€ 12.463	€ 11.706
afdracht LWOO (via DUO)	€ 4.520	€ 4.047	€ 4.620	€ 4.375	€ 4.249	€ 4.079	€ 3.934
afdracht PRO (via DUO)	€ 1.817	€ 1.694	€ 1.757	€ 1.792	€ 1.717	€ 1.677	€ 1.622
afdracht vso, teldatum (via DUO)	€ 5.750	€ 5.456	€ 5.713	€ 5.873	€ 5.516	€ 5.317	€ 5.122
afdracht vso, teldatum (via DUO)	€ -	€ 19	€ 48	€ 169	€ 277	€ 278	€ 270
programma's							
886 ondersteuningsstructuur scholen	€ 625	€ 474	€ 537	€ 471	€ 459	€ 448	€ 437
892 Eén-op-éénklassen	€ 121	€ 135	€ 120	€ 120	€ 120	€ 120	€ 120
893 Toewijzingscommissie VSO / LWOO en PRO	€ 327	€ 287	€ 277	€ 262	€ 242	€ 242	€ 242
894 Onderwijs(zorg)arrangementen VSO	€ 222	€ 100	€ 160	€ 160	€ 160	€ 160	€ 160
895 Best, Dir, Org, Adm	€ 295	€ 325	€ 322	€ 262	€ 262	€ 262	€ 262
896 Scholing en expertise-ontwikkeling scholen	€ 35	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20
897 HAVO vso	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
868 groei VSO	€ 67	€ 79	€ 100	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20
887 inzet specifieke deskundigen	€ 762	€ 724	€ 690	€ 638	€ 650	€ 650	€ 650
829 extra impuls ondersteuningsstructuur/Elanregeling	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
997 JMW	€ 135	€ 138	€ 148	€ 148	€ 148	€ 148	€ 148
1016 Kwaliteitscyclus	€ -	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20
1015 Hoogbegaafdheid	€ 65	€ 88	€ 107	€ 62	€ -	€ -	€ -
3270 Taakstelling	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -350	€ -700	€ -1.050
Saldo financiële baten en lasten	€ -20	€ 1	€ -16	€ -15	€ -14	€ -13	€ -12
Saldo baten en lasten	€ -341	€ -339	€ -621	€ -1.083	€ -781	€ -537	€ -218

Totaal:	Kalenderjaren
	€ -3.240

Baten

Voor de baten zijn diverse leerlingaantallen van belang, zoals:

- het totaal aantal leerlingen (incl. VAVO-leerlingen),
- VAVO (worden voor 50% meegenomen in de bekostiging),
- VSO,
- LWOO en
- Pro.

Er is gebruik gemaakt van het kijkglas zoals dat op 9 december november 2021 is gepubliceerd. Hierop worden de leerlingen op 1 oktober 2021 getoond. Voor de prognoses zijn we uitgegaan van de door de scholen afgegeven prognoses (voor het nieuwe ondersteuningsplan) eind 2020. Hierbij zien we een

gemiddelde daling van ca. 3,5% / 300 leerlingen per jaar. Ten opzichte van 1 oktober 2020 is het aantal leerlingen per 1 oktober 2021 met 3% afgenomen.

Het totaal aantal leerlingen wordt bij de bekostiging verminderd met 50% van het aantal VAVO (voortgezet algemeen volwassenenonderwijs) leerlingen. Hierdoor kan het totaal aantal leerlingen licht afwijken. Op 1 oktober 2021 zijn er 21 VAVO-leerlingen geteld. Hierdoor wordt het totaal aantal leerlingen van 9.175 met 10,5 leerlingen verminderd voor de bekostiging.

Het aantal nieuwkomers bedraagt 39. Deze zijn meegenomen in het totaal aantal leerlingen.

Aantal leerlingen SWV

Teldatum	1-10-2011	1-10-2012	1-10-2013	1-10-2014	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025	1-10-2026
Deelnemende VO	10.351	10.418,5	10.488	10.507	10.672	10.853	10.530	10.263	9.955	9.460	9.175	8.791	8.479	8.173	7.873	7.573
VAVO				40	37	44	37	36	42	8	21	20	19	18	17	16
Totaal	10.351	10.419	10.488	10.487	10.654	10.831	10.512	10.245	9.934	9.456	9.164,5	8.781	8.469,5	8.164	7.865	7.565,0

legenda

gevuld obv DUO per 1-10-2020
 gevuld obv DUO op 1-10-2021 (gegevens per 7 december 2021)
 huidige prognoses uit 2020 (deels nieuwe ondersteuningsplan)

VSO

Het aantal leerlingen in het VSO voortkomend uit het samenwerkingsverband is leidend voor de bekostiging vanuit de middelen van het samenwerkingsverband. Leerlingen worden toegewezen aan een samenwerkingsverband op basis van de afgegeven TLV door ons samenwerkingsverband. Bij residentiële plaatsingen wordt dit gedaan o.b.v. de woonplaats van de leerling. Dit kan bijvoorbeeld de woonplaats van de ouders betreffen, maar ook van de (zorg-)instelling waar de leerlingen verblijven.

Vooruitlopend op het nieuwe ondersteuningsplan zal worden gerekend met een verwijzingspercentage gelijk aan 1 oktober 2021. Dat percentage is 4,99%. Hiermee kiezen we voor bestuurlijk realisme. We zien hoeveel effort er al door alle medewerkers in wordt gestoken en beseffen dat zonder beleidswijzigingen een ander deelnamepercentage een grote uitdaging zal worden. De focus ligt hierbij op alle goede zaken die in ons samenwerkingsverband geschieden met 95% van de leerlingen op het VO, weinig thuiszitters of voortijdig schoolverlaters, 0 klachten en veel VSO-leerlingen die een diploma halen. Daarmee doen we ons uiterste best voor iedere leerling de best passende plek te garanderen.

Aantal VSO leerlingen SWV

Teldatum	1-10-2011	1-10-2012	1-10-2013	1-10-2014	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025	1-10-2026
Bovenbouw																
cat. 1	588	613	621	622	494	438	427	394	387	378	402	385	372	359	345	332
cat. 2	9	9	9	12	15	23	18	20	14	6	11	11	10	10	9	9
cat. 3	40	46	54	65	58	36	37	44	44	39	44	42	41	39	38	36
Totaal	637	668	684	699	567	497	482	458	445	423	457	438	423	408	392	377
	6,15%	6,41%	6,52%	6,67%	5,32%	4,59%	4,59%	4,47%	4,48%	4,47%	4,99%	4,99%	4,99%	5,00%	4,98%	4,98%

legenda

gevuld obv DUO per 1-10-2020
 gevuld obv DUO op 1-10-2021 (gegevens per 7 december 2021)
 Prognose deelnamepercentage o.b.v. realisatie 1 oktober 2020 (en 2019 en 2018)

Indien het aantal leerlingen aan het VSO afwijkt van deze aantallen zullen de middelen, beschikbaar voor de beleidsdoelstellingen van het samenwerkingsverband, hoger of lager worden met minimaal € 11.000 per leerling aan het VSO.

Gewijzigde teldatum

Vanaf 1 februari 2023 wordt dus de teldatum voor het VSO gewijzigd. Op basis van de aantallen verwijzingen voor de groeibekostiging kan al een indicatie worden afgegeven voor de verschillen tussen 1 oktober en 1 februari. Wel zien we dat er gedurende enkele jaren eerder krimp was aan het VSO dan groei:

groei

1-2-2015
1-2-2016
1-2-2017
1-2-2018
1-2-2019
1-2-2020
1-2-2021
gemiddelde

nieuwe TLV's

cat 1	cat 2	cat 3	Tot
29	0	1	30
25	1	0	26
21	1	0	22
17	0	0	17
24	1	1	26
22	1	0	23
13	0	0	13
22	1	0	23

uitschrijvingen

cat 1	cat 2	cat 3	Tot
79	0	5	84
36	1	4	41
25	1	3	29
26	0	1	27
23	3	3	29
28	4	3	35
15	1	2	18
33	1	3	37

Dit betreft dan de groei tussen 1 oktober van het voorgaande jaar en 1 februari. In alle 7 perioden was er sprake van krimp tussen 1 oktober en 1 februari. Het gemiddelde in al die jaren leidt dan ook tot een krimp. Voor de leerlingprognose VSO per 1 februari is dat gemiddelde gemuteerd ten opzichte van de al eerder gepresenteerde telling per 1 oktober. Vooralsnog gaan we in de meerjarenbegroting er van uit dat het aantal VSO-leerlingen tussen 1 oktober en 1 februari niet wijzigt (nieuwe TLV's = uitschrijvingen). Dit omdat wordt afgewacht of er effecten zijn van de gewijzigde bekostigingssystematiek en bovenstaande mutaties wel jaarlijks fluctueren. Onderstaande aantallen zijn dus van invloed op de bekostiging vanaf kalenderjaar 2023:

Aantal VSO leerlingen SWW Vanaf 2015 stand per 1 februari

Teldatum	1-10-2011	1-10-2012	1-10-2013	1-10-2014	1-2-2015	1-2-2016	1-2-2017	1-2-2018	1-2-2019	1-2-2020	1-2-2021	1-2-2022	1-2-2023	1-2-2024	1-2-2025	1-2-2026
cat. 1	588	613	621	622	572	483	434	418	395	381	376	402	385	372	359	345
cat. 2	9	9	9	12	12	15	23	18	18	11	5	11	11	10	10	9
cat. 3	40	46	54	65	61	54	33	36	42	41	37	44	42	41	39	38
Totaal	637	668	684	699	645	552	490	472	455	433	418	457	438	423	408	392
	6,15%	6,41%	6,52%	6,67%	6,05%	5,10%	4,66%	4,61%	4,58%	4,58%	4,56%	5,20%	5,17%	5,18%	5,19%	5,18%

Voor het verwijzingspercentage is gekeken naar de leerlingen op 1 februari afgezet tegen de reguliere VO-leerlingen op 1 oktober van hetzelfde kalenderjaar. Door de krimp van het totaal aantal leerlingen (noemer) en het gelijkblijvende aantal VSO-leerlingen (teller) neemt het verwijzingspercentage toe naar 5,20%.

LWOO en PrO

Aantal leerlingen LWOO/PrO, bekostigd bij de scholen

Teldatum	1-10-2011	1-10-2012	1-10-2013	1-10-2014	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025	1-10-2026
LWOO	1.066	1.085	1.089	1.078	1.133	1.078	1.032	972	924	903	923	874	849	815	786	786
PrO	400	384	366	373	379	419	407	406	378	363	351	358	343	335	324	324
Totaal	1.466	1.469	1.455	1.451	1.512	1.497	1.439	1.378	1.302	1.266	1.274	1.232	1.192	1.150	1.110	1.110
	14,16%	14,10%	13,87%	13,84%	14,19%	13,82%	13,69%	13,45%	13,11%	13,39%	13,90%	14,03%	14,07%	14,09%	14,11%	14,67%
% deelname	1-10-2011	1-10-2012	1-10-2013	1-10-2014	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025	1-10-2026
LWOO	10,30%	10,41%	10,38%	10,28%	10,64%	9,95%	9,82%	9,49%	9,30%	9,55%	10,07%	9,95%	10,02%	9,98%	9,99%	10,39%
PrO	3,86%	3,69%	3,49%	3,56%	3,56%	3,87%	3,87%	3,96%	3,81%	3,84%	3,83%	4,08%	4,05%	4,10%	4,12%	4,28%
Totaal	14,16%	14,10%	13,87%	13,84%	14,19%	13,82%	13,69%	13,45%	13,11%	13,39%	13,90%	14,03%	14,07%	14,09%	14,11%	14,67%

legenda



gevuld obv DUO per 1-10-2020
gevuld obv DUO op 1-10-2021 (gegevens per 7 december 2021)
huidige prognoses uit 2020 (deels nieuwe ondersteuningsplan)

Voor de prognose is gerekend met de opgegeven prognose van de scholen (laatste kwartaal 2020). Op 1 oktober 2021 zit het totale LWOO en PrO-deelnamepercentage onder het percentage van 2012 waardoor op de lichte ondersteuning een extra bedrag mag worden genoteerd voor 2022 (€ 91.000). Door de daling in het praktijkonderwijs (12 leerlingen) vloeit er € 60.000 meer richting de netto-baten van het samenwerkingsverband.

NPO

Samenwerkingsverbanden ontvangen extra geld om het langere verblijf op te vangen van leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en het praktijkonderwijs (PrO). Hiervoor wordt het bedrag voor regulier bekostigde leerlingen opgehoogd met € 17,56 per leerling ter compensatie van een

langer verblijf op het VSO. Dit tarief wordt voor twee schooljaren (2021-2022 en 2022-2023) toegevoegd aan de normatieve bekostiging.

Het budget voor het PrO is een extra bedrag van € 237,02 per leerling in het praktijkonderwijs.

Dit bedrag wordt in dezelfde schooljaren toegekend.

Voor het langere verblijf op het VSO ontvangen we ca. € 327.000 (€ 166.000 en € 161.000) voor twee schooljaren extra. Door een verminderde uitstroom uit het VSO door Corona heeft de Minister gevraagd deze categorie leerlingen een verlenging van de TLV te verstrekken. Op 1 oktober 2021 verblijven er 34 leerlingen meer aan het VSO. Dat is omgerekend ca € 398.000. Het lijkt er dus op dat de extra bekostiging onvoldoende is om de extra lasten af te dichten. Vraag is natuurlijk wel in hoeverre (een deel van) de 34 extra leerlingen is toe te schrijven aan de coronapandemie.

Voor het langere verblijf aan het Praktijkonderwijs ontvangen we ca. € 169.000 (€ 86.000 en € 83.000). Het aantal leerlingen aan het praktijkonderwijs is echter gedaald. Vraag is dan of de daling nog groter was geweest zonder corona. Maar hier lijkt de extra bijdrage wel toereikend te zijn. De vergoeding die we ontvangen staat gelijk aan de vergoeding voor ca. 17 PrO-leerlingen groei per jaar voor 2 jaren.

Bekostigingssystematiek LWOO/PrO.

Al enige jaren wordt gewerkt aan een wetswijziging voor de verdere integratie van LWOO en PrO in het systeem van passend onderwijs. Naast het loslaten van de landelijke criteria, procedure en licenties voor LWOO, bevat dit wetsvoorstel een nieuw model voor de verdeling van de LWOO- en PrO-middelen over de samenwerkingsverbanden passend onderwijs vo. Er is echter nog geen concreet wetsvoorstel gekomen dat de goedkeuring van alle stakeholders kon krijgen.

In 2021 zijn er wel (informele) geluiden gekomen dat er vanaf 2025 rekening mag worden gehouden met een gewijzigde bekostiging. We verwachten wel dat dit vroegtijdig zal worden gecommuniceerd en er met een overgangsregeling gewerkt zal worden. In de meerjarenbegroting is uitgegaan van de huidige wijze van bekostiging.

Overige baten

In het verleden werden bijdragen ontvangen voor het jeugdmaatschappelijk werk vanuit de regeling Voorkomen Voortijdig SchoolVerlaten (VSV). Deze regeling is voor de periode 2021-2024 vastgesteld. In kalenderjaar 2021 is hiervoor € 80.000 ontvangen.

In totaal is in de periode 2021 tot en met 2024 € 320.000 begroot. De gemeente Doetinchem draagt zorg voor de uitvoering van de bekostiging.

De bedragen uit de VSV gelden voor ons SWV worden gedurende die jaren als volgt verdeeld:

2017	€ 107.000
2018	€ 93.667
2019	€ 80.000
2020	€ 80.000
2021	€ 80.000
2022	€ 80.000
2023	€ 80.000
2024	€ 80.000

Deze gelden zijn bestemd voor het jeugdmaatschappelijk werk en mogen ook niet ergens anders aan worden besteed. Het SWV verantwoordt de inzet en resultaten van deze middelen.

Voor de periode na 2021 is een nieuwe aanvraag ingediend. Een officiële toekenning is nog niet ontvangen maar in deze begroting is rekening gehouden met verlenging van de regeling voor de jaren 2022, 2023 en 2024.

Subsidie begaafdheid

Het SWV heeft in 2019 een subsidie aangevraagd en toegekend gekregen om een onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor hoogbegaafde leerlingen (verder) te ontwikkelen. Het totale subsidiebedrag voor 4 jaar bedraagt € 241.000. Gezien de datum van toekenning (11 november 2019) hebben we ervoor gekozen geen kosten voor het SWV meer toe te rekenen aan 2019 en deze vanaf 2020 op te nemen. Door de coronacrisis mogen de ontvangen gelden tot en met 2023 worden ingezet (en verantwoord).

Met de subsidie kunnen samenwerkingsverbanden en schoolbesturen een dekkend onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor (hoog)begaafde leerlingen in de regio opzetten, uitbreiden of bestendigen. De subsidie kan bijvoorbeeld worden gebruikt voor het inzetten van expertise op het gebied van hoogbegaafdheid, of het organiseren van een tussenjaar voor slimme leerlingen voor wie de basisschool niet meer voldoende uitdaging biedt maar die nog niet toe zijn aan het vo. Voorwaarde is dat de ondersteuning niet onder de basisondersteuningsvoorzieningen valt.

Overig.

In de afgelopen jaren zijn er aan het einde van het kalenderjaar in het kader van overeengekomen verrekeningen (kosten verwijzingen) en specifieke afspraken kosten in rekening gebracht bij derden. Over 2021 gaat dit over € 88.000 en in 2020 over € 42.000. Gezien de onzekerheid over deze opbrengsten zijn deze nog niet meegenomen in toekomstige jaren.

Verdere additionele baten worden niet verwacht.

Wijzigende bekostigingssystematiek / vereenvoudiging bekostiging

In het bekostigingsstelsel zoals dat gold over 2021 was de uiteindelijke bekostiging die een school ontvangt afhankelijk van veel factoren. In het nieuwe stelsel wordt dit veel duidelijker; een bedrag per leerling en een bedrag per school.

Dit maakt veranderingen in de bekostiging veel duidelijker. Nadeel is dat de bekostiging de kostenstructuur van een school minder nauw zal volgen en dat er herverdeeffecten zullen optreden. Om hier goed mee om te gaan zal er een overgangsperiode afgesproken waarin in 3 (PO) of 4 (VO) stappen wordt overgestapt naar het nieuwe stelsel.

Voor de vereenvoudiging bekostiging vo is de ingangsdatum 1 januari 2022 en voor de vereenvoudiging bekostiging po 1 januari 2023. De wijzigingen voor schoolbesturen hebben ook consequenties voor de bekostiging van een samenwerkingsverband:

a) Teldatum wordt 1 februari (VSO)

De teldatum van 1 oktober wordt verschoven naar 1 februari in datzelfde schooljaar. Het voordeel hiervan is dat een deel van de leerlinggegevens voor de begroting (baten en verplichte afdrachten) al omstreeks mei bekend kunnen zijn. De teldatum voor het reguliere VO blijft 1 oktober (dus totale aantallen VO, VAVO, nieuwkomers, LWOO en Pro). In de overgangsperiode werkt het als volgt:

- Teldatum 1 oktober 2020 bepaalt de rechtstreeks door DUO uit te voeren VSO- afdracht in het schooljaar 2021 – 2022 (zware ondersteuning personeel) en kalenderjaar 2021 (zware ondersteuning materieel).
- Teldatum 1 oktober 2021 bepaalt de VSO- afdracht in de maanden augustus - december 2022 (personeel) en kalenderjaar 2022 (materieel).
- Teldatum 1 februari 2022 bepaalt de VSO-afdracht in kalenderjaar 2023 (personeel en materieel).

De teldatum voor het reguliere VO-deel blijft 1 oktober. Maar ook hier geldt dat de bekostiging voor die leerlingen vanaf 2023 volledig leidend zal zijn voor het volgende kalenderjaar. Daarom zal er ook een wijziging plaatsvinden bij ons samenwerkingsverband: de afdrachten voor de ondersteuningsstructuur zullen vanaf 2023 worden bepaald en uitgekeerd per kalenderjaar.

De beschikking zware ondersteuning personeel zal vanaf 2023 dus volledig in het kalenderjaar worden vergoed en zal gebruik maken van twee teldata:

- a. VO 1 oktober t-1
- b. VSO 1 februari t-1

In schema ziet dat er als volgt uit:

Bekostiging Zware ondersteuning	aug	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec							
	2021-2022												2022-2023												2023-2024											
	2021					2022							2023																							
	normatieve bekostiging												normatieve bekostiging												normatieve bekostiging											
afdracht VSO	o.b.v. VO-leerlingen 1 oktober 2020												1 oktober '21												o.b.v. VO-leerlingen 1 oktober 2022											
	o.b.v. VSO-leerlingen 1 oktober 2020												1 oktober '21												o.b.v. VSO-leerlingen 1 februari 2022											

Peildatum tussentijdse groei VSO vervalt

De groeibekostiging die het samenwerkingsverband dient te vergoeden in de huidige stijl is vanaf 2023 verleden tijd. 1 februari 2022 is de laatste peildatum. Dit geldt dan echter wel slechts voor de periode augustus tot en december 2023. Hierdoor wordt er voor elke gegroeide VSO-leerling op 1 februari voor 17 maanden (personeel) en 24 maanden (materieel) bekostigd. Vanaf 2023 is er de verplichting om in het ondersteuningsplan een vangnetbepaling op te nemen om schrijnende situaties op het VSO bij bovengemiddelde groei te voorkomen.

De verandering kan leiden tot een ongewenst gedragseffect. Wanneer gewacht wordt met doorverwijzen tot ná 1 februari krijgt de VSO school pas bijna 2 jaar later bekostiging voor deze leerling(en), want zij gaan pas mee in de leerlingentelling van een jaar later.

Om met dit ongewenst gedragseffect om te gaan dient een samenwerkingsverband in het ondersteuningsplan op te nemen:

1. Hoe objectief wordt vastgesteld of sprake is van een meer dan gemiddelde toename van het aantal ingeschreven leerlingen met een TLV VSO in de periode ná 1 februari. Hiertoe wordt een peildatum afgesproken tussen 1 februari en 2 juni waarop het aantal ingeschreven VSO-leerlingen wordt vergeleken met het aantal ingeschreven VSO-leerlingen in de maanden vóór 1 februari op deze scholen. Hierna wordt vastgesteld hoe wordt bepaald wanneer het aantal ingeschreven leerlingen op de peildatum meer dan gemiddeld is ten opzichte van de eerdere maanden.
2. Hoe de VSO-school of -scholen hierin tegemoet wordt/worden gekomen.
Het SWV maakt vanaf het volgende kalenderjaar maandelijks een bij ministeriële regeling vast te stellen bedrag per leerling over aan de VSO-school voor het aantal meer dan gemiddeld ingeschreven leerlingen, daarbij rekening houdend met de bekostigingscategorie per afgegeven TLV die zorgen voor de meer dan evenredige toename.

Samenwerkingsverbanden kunnen ervoor kiezen om in het ondersteuningsplan een sanctie op te nemen voor de reguliere scholen die het meer dan gemiddelde aantal inschrijvingen na 1 februari hebben veroorzaakt, bv. door de bekostiging voor de meer dan gemiddelde toename te verhalen op de scholen die deze leerlingen hebben doorverwezen (financiële sanctie).

- Residentiële leerlingen blijven buiten beschouwing, aangezien het samenwerkingsverband geen invloed kan uitoefenen op residentiële plaatsing.
- Ook leerlingen die doorstromen van de ene VSO-school naar de andere VSO-school tellen niet mee voor de berekening van de toename.

Bovenstaande gaat met ingang van het nieuwe schooljaar 2022-2023 in. Het bestuur dient een besluit t.a.v. de punten 1 en 2, te nemen zodat e.e.a. kan worden opgenomen in het ondersteuningsplan. Inmiddels zijn we al bezig een voorstel hiertoe op te stellen en de mogelijke consequenties in beeld te brengen. De verwachting is wel dat het jaarlijkse budget voor groeibekostiging vanaf 2023 lager zal zijn dan de afgelopen jaren.

Verdere wijzigingen bij de programma's zijn nog niet voorzien.

Uitkomst

Indien we alle variabelen invullen zien we dat de meerjarenbegroting vijf financieel negatieve (kalenderjaar-)resultaten laat zien waarbij we over die periode meer dan € 3 miljoen onttrekken aan de reserve. Gezien de hoogte van het eigen vermogen is dit niet mogelijk.

Samenwerkingsverband VO2502							
Overzicht baten en lasten (bedragen x 1.000,-)							
	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Saldo baten en lasten	€ -341	€ -339	€ -621	€ -1.083	€ -1.131	€ -1.237	€ -1.268
Totaal: Kalenderjaren							€ -5.340
	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Stand Eigen Vermogen	€ 3.649	€ 3.651	€ 3.027	€ 1.944	€ 813	€ -424	€ -1.691
Gewenst EV obv risicoanalyse	€ 800	€ -	€ 900	€ 900	€ 900	€ 900	€ 900
Verschil	€ 2.849	€ -	€ 2.127	€ 1.044	€ -87	€ -1.324	€ -2.591
Gewenst EV obv signaleringswaarde	€ 505	€ -	€ 489	€ 460	€ 436	€ 418	€ 403
Verschil	€ 3.144	€ -	€ 2.538	€ 1.484	€ 377	€ -842	€ -2.094

We zien dat we toegroeien naar het gewenste eigen vermogen en zichtbaar is ook dat in 2025 het eigen vermogen daalt tot onder € 0. In 2025 daalt het eigen vermogen onder ons benodigd risicoprofiel en signaleringswaarde. Eind 2025 is de reserve dan zelfs negatief. Het tekort van € 2.500.000 in 2025 en 2026 is dus te ruim.

Bovenstaand is een ongewenste ontwikkeling. Doelstelling is om beheerst toe te groeien naar het risicoprofiel van € 900.000. Vanuit de Inspectie/ Ministerie van OC&W zal gestuurd worden op een eigen vermogen op/onder de signaleringswaarde. Het lijkt daarom te adviseren te sturen op een reserve van € 400.000. Daarom zal een taakstelling worden opgenomen in deze begroting die een opdracht behelst voor de nieuw aan te nemen directeur. De volgende taakstelling is opgenomen door:

1. in 2024 € 350.000,
2. 2025 € 750.000 en
3. in 2026 € 1.050.000

in mindering te brengen op het negatieve saldo. In totaal dus € 2.100.000 voor drie jaren.

Dit leidt dan tot de volgende reservepositie de komende jaren.

Overzicht baten en lasten (bedragen x 1.000,-)							
	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Saldo baten en lasten	€ -341	€ -339	€ -621	€ -1.083	€ -781	€ -537	€ -218

Totaal:	Kalenderjaren
€	-3.240

	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Stand Eigen Vermogen	€ 3.649	€ 3.651	€ 3.027	€ 1.944	€ 1.163	€ 626	€ 409
Gewenst EV obv risicoanalyse	€ 800	€ -	€ 900	€ 900	€ 900	€ 900	€ 900
Verschil	€ 2.849	€ -	€ 2.127	€ 1.044	€ 263	€ -274	€ -491
Gewenst EV obv signaleringswaarde	€ 505	€ -	€ 489	€ 460	€ 436	€ 418	€ 403
Verschil	€ 3.144	€ -	€ 2.538	€ 1.484	€ 727	€ 208	€ 6

Hiermee loopt de reserve terug tot € 409.000 waarmee richting de signaleringswaarde¹ zal worden gekomen. Hiermee wordt ook tegemoet gekomen aan de wens van het samenwerkingsverband om de reserve, opgebouwd tijdens de vereveningsperiode, beheerst af te bouwen na die vereveningsperiode. In deze begroting nemen we hier dus 5 jaar de tijd voor.

De komende jaren kan dan ook nader worden geanalyseerd wat er gebeurt met het risicoprofiel van het samenwerkingsverband als bijvoorbeeld bepaalde voorzieningen worden afgebouwd.

De risicoanalyse zoals die in 2019 is geüpdatet geeft aan dat een reserve van € 900.000 gewenst is. Eind 2025 zal de reservepositie niet meer aansluiten bij dat risicoprofiel. Daarom is besloten in 2022 de risicoanalyse te herijken.

Meerjarenbalans

De eerder gemelde exploitatieresultaten, alsmede overige mutaties op de balanswaarden, leiden tot de volgende activa- en passivazijde van de meerjarenbalans:

Activa	ultimo 2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<i>Vaste activa</i>							
Materiële vaste activa	21	19	18	17	16	15	15
Totaal vaste activa	21	19	18	17	16	15	15
<i>Flottende activa</i>							
Vorderingen	40	95	95	95	95	95	95
Liquide middelen	4.286	4.054	3.434	2.352	1.572	1.036	819
Totaal flottende activa	4.326	4.149	3.528	2.447	1.666	1.130	914
Totaal activa	4.347	4.168	3.547	2.464	1.683	1.146	928

bedragen x € 1.000

Er is van uitgegaan dat de exploitatieresultaten worden toegevoegd en onttrokken aan de algemene reserve en de liquide middelen.

Voor de overige posten worden er geen grote wijzigingen verwacht. De bedragen zijn afgerond op duizendtallen.

¹ Sinds medio 2020 is er een nieuw kengetal (signaleringswaarde) bepaald waarmee de reservepositie van samenwerkingsverbanden nader wordt beschouwd.

Passiva	ultimo 2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<i>Eigen vermogen</i>							
Algemene reserve	3.989	3.649	3.027	1.944	1.163	626	409
Totaal Eigen vermogen	3.989	3.649	3.027	1.944	1.163	626	409
<i>Voorzieningen</i>							
Totaal voorzieningen	0	0	0	0	0	0	0
<i>Langlopende schulden</i>							
Totaal langlopende schulden	0	0	0	0	0	0	0
<i>Kortlopende schulden</i>							
Vooruitontvangen bedragen	3	21	21	21	21	21	21
Crediteuren	6	25	25	25	25	25	25
Overige kortlopende schulden	11	82	82	82	82	82	82
Overlopende passiva	338	392	392	392	392	392	392
Totaal kortlopende schulden	358	520	520	520	520	520	520
Totaal passiva	4.347	4.168	3.547	2.464	1.683	1.146	928

bedragen x € 1.000

We verwachten, op basis van de vastgestelde meerjarenbegroting, dat we de negatieve financiële saldi gaan onttrekken aan de algemene reserve. Voor de overige posten worden er geen grote wijzigingen verwacht.

Bij de overlopende passiva zijn vergoedingen voor loonkosten aan derden zichtbaar die na het einde van het kalenderjaar zijn gefactureerd. Voor sommige gedetacheerde medewerkers ontvingen we de factuur over de laatste 5 maanden van 2021 pas nadat de inlenende partij de loonkosten bekend waren over die periode.

Kengetallen

Onderstaand worden de kengetallen gepresenteerd zoals die zouden volgen uit de hierboven opgenomen meerjarenbegroting en meerjarenbalans zoals die volgt uit de realisatie 2021 en meerjarenbegroting 2022-2026.

Belangrijkste conclusie is dat de kengetallen, voortkomend uit het Rapport van de commissie-Don, ook de komende jaren boven de signaleringsgrenzen blijven uitkomen.

De volgende kengetallen worden getoond:

Liquiditeit (current ratio): vlottende activa / kortlopende schulden

Geeft aan in welke mate de instelling aan haar verplichtingen op korte termijn kan voldoen.

Rentabiliteit: resultaat / totale baten

Geeft aan welk deel van de totale baten over blijft na aftrek van de lasten.

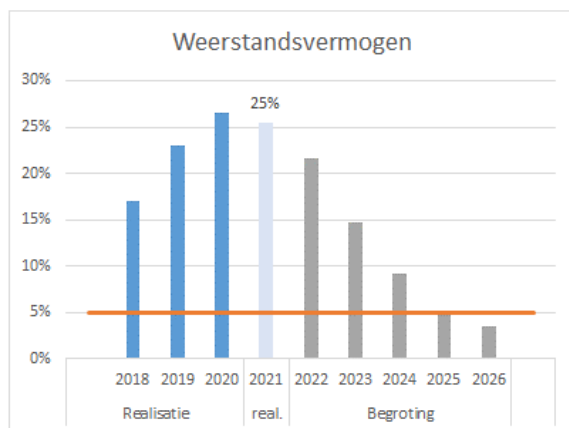
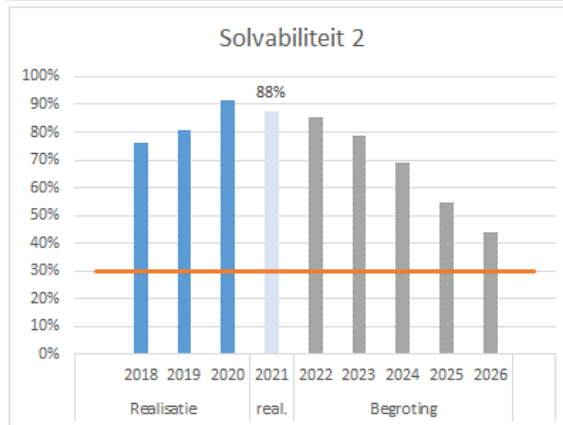
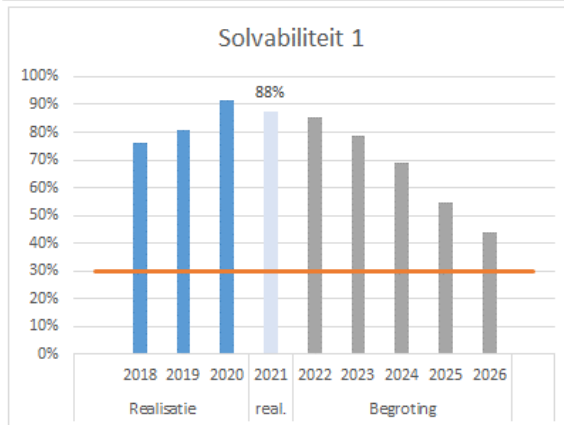
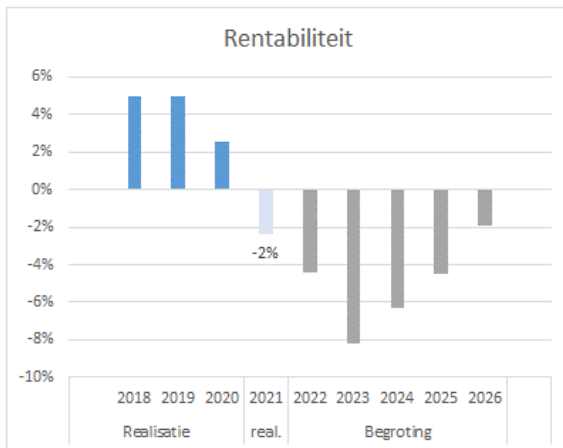
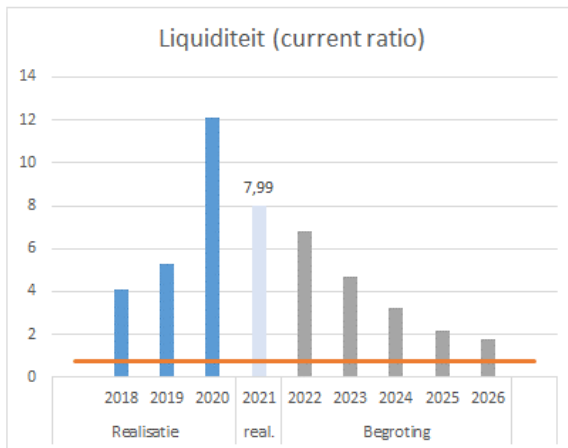
Solvabiliteit 1: eigen vermogen / totaal passiva

Solvabiliteit 2: (eigen vermogen + voorzieningen) / totaal passiva

Geeft aan op welke wijze de bezittingen, op de actiefzijde van de balans, zijn gefinancierd.

Weerstandsvermogen: (eigen vermogen -/- materiële vaste activa) / Rijksbijdragen OCW

Is de verhouding tussen het eigen vermogen minus de materiële vaste activa en de omvang van de Rijksbijdragen.



Signaleringswaarde bovenmatig publiek vermogen

Medio 2020 kwam de aankondiging van een nieuw kengetal voor Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs: de signaleringswaarde voor een mogelijk bovenmatig publiek vermogen.

Uit onderzoek door de Onderwijsinspectie wordt gerapporteerd dat risico's van samenwerkingsverbanden afhankelijk zijn van de mate waarin sprake is van personeel in eigen dienst, dat risico's zowel positief als negatief vaak gekoppeld zijn aan verevening, dat een risicobuffer aan de bruto totale baten gekoppeld moet worden, waarbij een bufferpercentage van 3,5% hoort en dat kleinere samenwerkingsverbanden een hogere buffer moeten hebben waarbij een ondergrens van € 250.000 gesteld wordt. De signaleringswaarde voor ons samenwerkingsverband bedraagt hierdoor eind 2021 zo'n € 505.000. Het publiek eigen vermogen bedraagt € 3.649.000 dus zitten we nog boven de signaleringswaarde terwijl de intentie van de Minister is om samenwerkingsverbanden op of onder die signaleringswaarde te krijgen.

Het SWV heeft dus een publiek eigen vermogen dat nog € 3.144.000 hoger ligt. In de komende vijf jaar is een negatief saldo begroot van meer dan € 3 miljoen. Aan het einde van de planperiode zal dan het eigen vermogen in de buurt komen van de signaleringswaarde.

Al in het eerste ondersteuningsplan was opgenomen dat het financiële beleid van het SWV er op gericht was in de eerste jaren de relatief hoge vereveningsbijdrage te benutten om in de jaren na de verevening extra middelen beschikbaar te hebben. Hierdoor kan al sinds de start een vergelijkbaar beleid worden gevoerd. Wel zal aandacht moeten worden gegeven aan het beleid na de begrotingsperiode aangezien we dan niet op dezelfde wijze verder kunnen begroten. Er is echter voldoende tijd om dit nieuwe beleid vorm te gaan geven.

Met de afbouw van de reserve voldoet ons samenwerkingsverband nog niet volledig aan de nieuwe regelgeving die door de minister is aangekondigd met als doel de bovenmatige reserves van samenwerkingsverbanden af te bouwen. Zie hiervoor de brief: “Verbeteraankpak passend onderwijs en route naar inclusiever onderwijs” van 4 november 2020 en de brief “Nadere informatie maatregel 23 verbeteragenda passend onderwijs” van 11 december 2020. Het doel van de minister is om met deze maatregel het geld dat nu in de reserves van (veel) samenwerkingsverbanden zit, versneld ten goede te laten komen aan de ondersteuning van leerlingen die dat nodig hebben. We gaan dus de komende jaren de reserve wel sterk afbouwen om een eigen vermogen te krijgen dat dicht bij deze signaleringswaarde ligt.

Kengetallen m.b.t. personeel en leerlingen

KENGETAL (stand 31/12)	ultimo 2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<i>Personele bezetting in FTE</i>	-	-	-	-	-	-	-
- Management / Directie							
- Onderwijzend personeel							
- Overige medewerkers							
Leerlingenaantallen	9.456	9.165	8.781	8.470	8.164	7.865	7.565

* prognose

Het samenwerkingsverband heeft geen medewerkers in dienst. Zij zijn (meestal) gedetacheerd via de aangesloten schoolbesturen.

De leerlingenaantallen betreffen de aantallen per 1 oktober inclusief het aantal leerlingen VAVO. Deze laatste categorie wordt voor de bekostiging in mindering gebracht (50%) op het totaal aantal leerlingen.

Risicoparagraaf

Daarnaast dient er gerapporteerd te worden over de aanwezigheid en de werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem en de belangrijkste risico's en onzekerheden.

Planning & Control-cyclus

Voor de continuïteit is het verder van belang dat gestuurd kan worden op de risico's. Ook door de Minister is eind 2019 nog aangegeven dat de reserves van de Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs gebaseerd dienen te zijn op het risicoprofiel welke uit een te houden risicoanalyse zouden moeten volgen. Door periodieke overleggen die worden voorbereid door de directeur met het bestuur en de commissies en OPR worden de belangrijkste aandachtspunten besproken. Ook wordt periodiek een financiële managementrapportage (inclusief eindejaarsprognose) opgesteld zodat de financiële stand van zaken aansluit bij de beleidsdoelstellingen van het SWV. De frequentie is afhankelijk van de stand van zaken op dat moment. Maandelijks hebben de directeur en adviseur P&C kort overleg over de specifieke stand van zaken en relevante afwijkingen ten opzichte van de begroting. Deze manier van werken vertaald zich ook in de beperkte afwijkingen tussen begroting en realisatie waarbij meestal beter dan begroot wordt gerealiseerd. In de begroting is ook altijd een prognose over het lopende jaar op detailniveau opgenomen.

Frauderisico's

Frauderisico's worden zo veel als mogelijk afgewend door in het betaalproces diverse checks and balances ingebouwd te hebben. Zo kan de persoon die de factuur accordeert niet zelfstandig betalingen verrichten, zijn er twee personen noodzakelijk voor elke betaling en worden de crediteuren door weer een andere medewerker (van het administratiekantoor) aangemaakt.

Risico

Een risico wordt gedefinieerd als een kans op het optreden van een ongewenste gebeurtenis met een gevolg (is dus negatief) voor betrokkene (relatie doelstelling).

Om de risico's in kaart te krijgen is een risicoanalyse noodzakelijk. Een risicoanalyse is een methode waarbij nader benoemde risico's worden gekwantificeerd door het bepalen van de kans dat een dreiging zich voordoet en de gevolgen daarvan:

Risicobedrag = Risico x Impact.

Risicoanalyse

Bij een risicoanalyse worden bedreigingen benoemd en in kaart gebracht. Per bedreiging wordt de kans van het optreden ervan bepaald (risico) en wordt vervolgens berekend wat als gevolg de schade is die op zou kunnen optreden als een bedreiging zich daadwerkelijk voor doet (impact).

De risicoanalyse is in 2019 geactualiseerd en besproken met de diverse gremia (financiële commissie, dagelijks- en algemeen bestuur). Afgesproken is om deze in 2022 te herijken.

In onderstaand overzicht zijn de risico's in kaart gebracht en van een financiële vertaling voorzien. Hierbij houden we een globaal bedrag aan (afgerond op € 50.000), aangezien we het sturen op de risico's relevanter vinden dan de nauwkeurige financiële vertaling. We zien ook in dat deze in de regel leidt tot schijnnaauwkeurigheid, aangezien de werkelijkheid weerbarstiger is dan hetgeen vooraf is geanalyseerd.

We gaan er bij deze vertaling vanuit dat niet alle risico's zich tegelijkertijd in hun volle omvang met bijbehorende impact zullen voordoen.

	Risico-omschrijving	Omvang (impact)	Kans %	Kans x omvang	opmerking
Risico's met betrekking tot baten					
I	Verevening Er is sprake van een verevening van € 2.500.000. Deze verevening is in stappen van 2015 tot medio 2020 gerealiseerd. Deze is opgenomen in de huidige meerjarenbegroting. Door de daling van de baten is er vanaf 2022 sprake van negatieve saldi.	€ 940.000	100	€ 0	In de begroting financieel afgedekt tot 2024. Aangezien het SWV geen negatief resultaat wenst is afdekking van de negatieve saldi vanaf dat jaar noodzakelijk.
II	Negatieve saldi in de begroting voor de jaren 2022 tot en met 2026, een niet-structureel sluitende begroting en het geschetste scenario m.b.t. de wijziging van de baten bij een ander dan begroot deelnamepercentage VSO.	€ 1.300.000 € 1.350.000 <u>€ 2.650.000</u>	 15	 € 400.000	
Risico's met betrekking tot verplichte afdrachten					
III	Een daling van het aantal leerlingen aan het VSO kan leiden tot een stijging van het aantal leerlingen aan het LWOO/PrO ten opzichte van hetgeen is geprognosticeerd. Dit leidt tot een verhoging van de rechtstreekse afdrachten voor LWOO/PrO en dus een daling van de netto baten voor het SWV. Ook zonder deze koppeling bestaat dit risico.	€ 115.000	50 ²	€ 50.000	Hierbij is uitgegaan van 25 leerlingen extra op het LWOO/PrO x € 5.005.
Risico's m.b.t. programma's					
IV	In de hiervoor beschreven risico's per programma's is het risico op zijn hoogst middel (€ 50 k - € 100k).	€ 200.000	50	€ 100.000	We gaan er vanuit dat niet alle risico's zich tegelijkertijd en in hun volle omvang voor zullen doen.

² Bij een wijziging van de analyse zal dit percentage worden aangepast aan de nieuwe situatie.

Overige risico's					
A	Personeel. Kosten aan de hand van het personeelsconvenant.	€ 1.300.000	15	€ 200.000	
B	Er wordt begroot met een sterkere dalin ³ g van het aantal leerlingen op het VSO dan het reguliere onderwijs. Dat betekent dat de ondersteuningsstructuur van de aangesloten schoolbesturen zwaarder wordt belast met hulpvragen.	€ 0		€ 0	
C	Huisvesting.	€ 0	0	€ 0	Geen wensen bekend.
D	Residentiële leerlingen.	€ 200.000	75	€ 150.000	
E	Ouders hebben het recht om naar de geschillencommissie te stappen als zij het niet eens zijn met de geboden extra ondersteuning of bij het afwijzen van een toelaatbaarheids-verklaring. Op dit moment is het nog niet mogelijk in te schatten of de kosten van procedures binnen redelijke proporties zullen blijven. (schatting 5 bezwaren à € 10.000) .	€ 50.000	25	€ 0	Landelijk neemt het aantal geschillen fors toe, 5 gevallen per 10.000 leerlingen. Tot heden zijn er voor zover bekend geen bezwaarprocedures aangespannen.
F	AVG	P.M.	n.b.	€ 0	Monitoren hoe AP omgaat met specifieke situaties. Verzekering afsluiten.
	Totaal			€ 900.000	

Zoals uit bovenstaande risicoanalyse is af te leiden komen er de komende jaren de nodige risico's op ons af. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor een dekkend aanbod aan zorg voor iedere leerling. Als de middelen teruglopen is op het moment niet in te schatten wat het effect is op de kwaliteit van de zorg.

Daarnaast blijft er een aantal risico's bestaan, waarvoor het samenwerkingsverband de financiële consequenties draagt. In totaal bedragen deze volgens bovenstaande inschatting € 900.000. Deze risico's ontstaan gedurende het jaar en kunnen niet zonder bijsturen in de begroting opgevangen worden. Het is goed om voor dit soort risico's een buffer aan te leggen.

Conclusie

Volgens deze risico-inschatting bedragen de huidige risico's € 900.000. Het huidige eigen vermogen ultimo 2021 bedraagt € 3.735.000 en is daarmee toereikend om de risico's op te kunnen vangen. De marge is al eerder toegelicht.

³ Ook hier zal aanpassing plaats dienen te vinden ten gevolge van de gewijzigde uitgangspunten (realisme).

Gebeurtenis(sen) na balansdatum

Hoewel de coronacrisis diepgaande impact heeft op het onderwijs, verwachten wij geen verhoogde risico's meer ten aanzien van de continuïteit van het samenwerkingsverband. Daarnaast verwachten wij geen significante bijstelling van de toekomstige exploitaties.

De belangrijkste risico's voor de organisatie betreffen de gezondheid van de leerlingen, het personeelsbestand en de kwaliteit van het onderwijs.

Treasury

In 2018 is het treasurystatuut vastgesteld. Deze was gebaseerd op de Regeling belenen en beleggen 2016. We voldoen hiermee aan deze regeling. De Stichting beschikt over een bankrekening en een spaarrekening. Deze zijn ondergebracht bij de Rabobank te Almelo.

Tijdens de verslagperiode heeft het samenwerkingsverband bij het aantrekken respectievelijk uitzetten van alle benodigde respectievelijk overtollige middelen gehandeld binnen de kaders van de Regeling van het Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen van 25 juli 2001, nr. FVE 2001/57965N, houdende regels over het beleggen en belenen van publieke middelen (Regeling beleggen en belenen door instellingen voor onderwijs en onderzoek 2010).

Wet 'goed onderwijs, goed bestuur'

Het algemene bestuur van het samenwerkingsverband heeft kennis genomen van de Code "Goed bestuur in het Voortgezet Onderwijs". Het bestuur is overtuigd van de goede achtergrond van de code en heeft aandacht besteed aan de invoering ervan. Gedurende het kalenderjaar 2021 heeft de directeur de dagelijkse leiding gehad binnen de door het bestuur vastgestelde kaders.

Het samenwerkingsverband heeft in 2020 het dagelijks bestuur zodanig ingericht dat men zich volledig conformeert aan de Code "Goed bestuur".

De leden van de VO-raad hebben met elkaar de 'Code Goed Onderwijsbestuur VO' vastgesteld. Met deze code wil de sector een goede bestuurscultuur garanderen, passend bij onderwijsorganisaties die publiekelijk worden bekostigd en publieke belangen dienen. In juni 2019 is de code geactualiseerd, op basis van de aanbevelingen hiertoe van een onafhankelijke monitoringscommissie. De geactualiseerde Code Goed Onderwijsbestuur VO is gebaseerd op vier principes: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid.

De code bevat zo basisvoorwaarden voor goed bestuur en intern toezicht en is voor het overige en belangrijkste deel een ondersteunend, richtinggevend en ter inspiratie bedoeld instrument om de governance van onderwijsorganisaties te helpen vormgeven en de maatschappelijke opgave van het onderwijs te realiseren.

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO)

Het samenwerkingsverband streeft naar het zo doelmatig mogelijk inzetten van de middelen.

Leerlingen en docenten dienen zo maximaal als mogelijk profijt te hebben van de middelen die het samenwerkingsverband tot haar beschikking heeft. Verder stimuleert het een cultuur waar het gebruik van openbaar vervoer, zuinig omgaan met materialen en thuiswerken wanneer dat kan, deel van uitmaken.

A4 Verslag toezichthoudend orgaan

In 2021 zijn de programma's die zijn opgenomen in de meerjarenbegroting uitgevoerd. Voor alle scholen is expertise vanuit en bekostigd door het samenwerkingsverband beschikbaar, alle VO-scholen hebben hun basisondersteuning op orde. Voor leerlingen die meer intensieve ondersteuningsvragen hebben is op alle scholen, met uitzondering van het Staring College, een steunpunt ingericht. Alle VO-scholen ontvangen middelen vanuit het SWV om hun basiszorg verder te versterken.

Gevolgen Schoolsluitingen

Ook in ons SWV zijn de gevolgen van de schoolsluitingen en lockdowns goed merkbaar. Er is een grotere vraag naar ondersteuning van zowel leerlingen als gezinnen, terwijl de problematiek ingewikkelder is geworden. Dat vraagt om veel extra inzet van mensen op de werkvloer. Scholen ontvangen hiervoor extra middelen vanuit het nationaal plan onderwijs. Doordat de plannen van de scholen niet worden gedeeld binnen het SWV is onbekend wat er exact op iedere school gebeurt. Datzelfde geldt voor de inzet van de NPO-middelen die gemeenten ontvangen. Scholen maken afspraken hierover met de gemeente waarin de school is gevestigd, hoewel de leerlingen uit meerdere gemeenten komen. Er is geen sprake van regionale samenwerking bij de besteding van deze middelen.

Hoogbegaafdheid

In 2021 is weer veel geïnvesteerd in het opleiden van personeel tot talentbegeleider, vanuit de projectgelden voor hoogbegaafdheid. In totaal zijn nu 27 mensen uit VO en VSO opgeleid tot talentbegeleider, 5 daarvan hebben de vervolgopleiding succesvol afgesloten. Er is een goede samenwerking met het primair en voortgezet speciaal onderwijs, sinds ruim een jaar is een peergroup van ongeveer 25 leerlingen actief, er is een lessenserie ontwikkeld die op meerdere VO- en VSO-scholen wordt gebruikt. Het SWV is ook actief deelnemer aan het landelijk netwerk Hoogbegaafdheid. Implementatie van alle beschikbare HB-expertise moet plaats vinden op 5 scholengemeenschappen - Assink Lyceum, Gerrit Komrij College, Marianum, Schaersvoorde en Staring College- en binnen VSO de Isselborgh en VSO Klein Borculo. Hiertoe is een beleidsdocument beschikbaar vanuit het SWV. Oberon volgt de ontwikkeling en uitvoering van het HB-beleid op drie van de vijf VO-scholen: Assink Lyceum, Marianum en Schaersvoorde.

Toezichtkader

Juni 2021 heeft het algemeen bestuur een toezichtkader vastgesteld dat past bij de governance structuur van dit SWV. Het volledige algemeen bestuur beschouwt zichzelf nu als toezichthouder, de directeur is adviseur van deze toezichthouders. Er zijn geen uitvoerend bestuurders, er is niet gekozen voor een directeur-bestuurder. De onafhankelijk voorzitter heeft geen bevoegdheden en geen stemrecht. Het bestuur is op de hoogte van de veranderingen in de governance die het ministerie op dit moment ontwikkelt, namelijk het oprichten van een volledig onafhankelijke raad van toezicht voor de samenwerkingsverbanden. Het toezichtkader is als bijlage in dit jaarverslag opgenomen.

Stijging VSO

Het bestuur heeft geconstateerd dat het percentage VSO verder is gestegen, naar 5% op 1-10-2021. Het bestuur is zich bewust van de risico's van deze ontwikkeling, zowel financieel als wat betreft de gevolgen daarvan voor de bekostiging en uitvoering van de ondersteuning binnen de scholen. Het aantal VO leerlingen is gedaald met bijna 300, terwijl het aantal VSO leerlingen is gestegen met 34. Het primair onderwijs heeft als beleid om zich verder te ontwikkelen richting inclusief onderwijs, het voortgezet onderwijs sluit hier nog niet of nauwelijks op aan. Doordat er geen bestuurlijke afspraken zijn gemaakt om deze ontwikkeling te veranderen, is te verwachten dat het percentage VSO op 1-10-

2022 niet zal dalen. Het reserve zal daardoor nog sneller verdampen, vanaf 2025 moet gewerkt worden met een oplopende taakstelling. Binnen het SWV is geen sprake van een aanspreek- en verantwoordingscultuur.

Op basis van bovenstaande gang van zaken heeft de ondersteuningsplanraad (OPR) in 2021 haar grote verontrusting geuit in een brief aan de medezeggenschapsraden van alle scholen en in januari 2022 niet ingestemd met de begroting 2022 en niet met de meerjarenbegroting van het SWV.

Wetswijziging LWOO/PrO

De langverwachte wetswijziging rondom LWOO en PrO, die hoogstwaarschijnlijk op 1-1-2025 ingaat, heeft ook forse consequenties voor dit SWV, met name doordat het praktijkonderwijs bekostigd gaat worden op woonplaats. Een aanzienlijk aantal leerlingen uit onze zes gemeenten volgt praktijkonderwijs in een ander SWV. Bovendien kunnen deze praktijkscholen straks weer leerlingen gaan werven uit een groter gebied, zonder dat hun SWV daarvan nadelige gevolgen ondervindt. Het bestuur van dit SWV is op de hoogte van de risico's rondom deze wetswijziging. Deze zijn nog niet opgenomen in de meerjarenbegroting. De leerlingen die onderwijs volgen op de twee praktijkscholen binnen ons SWV komen vrijwel allemaal ook uit onze regio, het is niet te verwachten dat zij meer leerlingen uit een ander samenwerkingsverband gaan opnemen.

Onderzoeken Inspectie

In januari 2021 heeft een compact, digitaal onderzoek door de Inspectie plaatsgevonden binnen ons SWV. De bevindingen daarvan zijn in februari 2021 gedeeld met het algemeen bestuur.

In september 2021 heeft de Inspectie een tweedaags bezoek aan ons SWV gebracht. Naast een aantal positieve ontwikkelingen, die de Inspectie als voldoende heeft beoordeeld, is vastgesteld dat er onvolkomenheden zijn binnen de drie bestuurs-standaarden. Dat heeft geleid tot drie onvoldoenden voor die standaarden, met als gevolg een eindoordeel dat onvoldoende luidde en een aantal herstelopdrachten voor het bestuur.

Het rapport van de Inspectie is als bijlage toegevoegd bij dit Jaarverslag.

In de bestuursvergadering van januari 2022 zijn nog geen beleidsveranderingen afgesproken. Wel heeft het bestuur inmiddels een ondersteuningsvraag neergelegd bij Beekveld en Terpstra.

Personeel

Met ingang van het schooljaar 2021-2022 heeft de adjunct-directeur van het SWV haar werkzaamheden beëindigd. In verband met de daling van het leerlingenaantal de komende jaren is deze functie niet opnieuw ingevuld, een groot deel van de werkzaamheden is toegevoegd aan de taken van de directeur.

Besturen

Per 1 januari 2022 zijn de besturen van de scholen Assink Lyceum en Staring College gefuseerd.

Per 1 januari 2022 is VSO Intermetzo Eefde overgegaan van Plurijn naar de stichting speciaal onderwijs Twente en Oost-Gelderland, SOTOG.

A5 Instellingsgegevens

Algemene gegevens

Bestuursnummer : 21684
Naam instelling : SWV Slinge - Berkel VO

Adres : De Rode van Heeckerenstraat 2, Lichtenvoorde
Postadres : Postbus 35
Postcode : 7140 AA
Plaats : Groenlo
Telefoon : 06-11343313
E-mailadres : secretariaat@swvslingeberkel.nl
Website : www.swvslingeberkel.nl

Contactpersoon : de heer Ton Edelbroek
Telefoon : 06-11343313
E-mailadres : t.edelbroek@swvslingeberkel.nl

SWV Slinge - Berkel VO

Jaarrekening 2021

B Jaarrekening 2021

B1 Grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover deze op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien deze voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Activiteiten

De activiteit van de Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel is het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 17a lid 2 van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel 28a van de Wet op de expertisecentra.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen, worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire bestuursleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen

worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Vergelijkende cijfers

De cijfers van 2020 zijn waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijking met de cijfers van 2021 mogelijk te maken.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Operational leasing

Bij de stichting kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden is, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in het exploitatieoverzicht over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur en worden

berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief. Over terreinen en grond wordt niet afgeschreven. De gehanteerde activeringsgrens bedraagt € 500.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn:

Categorie	Termijn
Kantoormeubilair	20 jaar
Inventaris en apparatuur	10 jaar
ICT	5 jaar

Bijzondere waardevermindering van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in het exploitatieoverzicht. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de

waardering rekening gehouden. Eventuele rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder de schulden aan kredietinstellingen onder de kortlopende schulden.

Algemene Reserve

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de stichting. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de gerealiseerde baten en de werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het exploitatieoverzicht

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege ontvangen (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW subsidies en overige overheidsbijdragen, alsmede de van derden ontvangen overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening.

Personele lasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de

verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende ontvangen en betaalde rente-ontvangsten en -uitgaven van uitgegeven en ontvangen leningen en overige kredietfaciliteiten.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en vlottende effecten, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden.

Ontvangen en betaalde interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

B2 Balans per 31 december 2021

(na bestemming van het resultaat over 2021)

1	Activa	31-12-2021	31-12-2020
	Vaste activa		
1.2	<u>Materiële vaste activa</u>		
1.2.2	Inventaris en apparatuur	19.010	20.530
1.2	Materiële vaste activa	19.010	20.530
	Totaal vaste activa	19.010	20.530
	Vlottende activa		
1.5	<u>Vorderingen</u>		
1.5.7	Overige vorderingen	21.000	24.650
1.5.8	Overlopende activa	73.650	15.690
1.5	Vorderingen	94.650	40.340
1.7	<u>Liquide middelen</u>		
1.7.2	Banken	4.054.420	4.285.940
1.7	Liquide middelen	4.054.420	4.285.940
	Totaal vlottende activa	4.149.070	4.326.280
	Totaal activa	4.168.080	4.346.810
2	Passiva	31-12-2021	31-12-2020
2.1	<u>Eigen vermogen</u>		
2.1.1	Algemene Reserve	3.648.510	3.989.090
2.1	Eigen vermogen	3.648.510	3.989.090
2.4	<u>Kortlopende schulden</u>		
2.4.2	Vooruitontvangen gelden	21.100	3.150
2.4.3	Crediteuren	24.660	5.620
2.4.9	Overige kortlopende schulden	82.150	10.570
2.4.10	Overlopende passiva	391.660	338.380
2.4	Kortlopende schulden	519.570	357.720
	Totaal passiva	4.168.080	4.346.810

B3 Exploitatieoverzicht 2021

3	Baten	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.1	Rijksbijdragen OCW	14.250.670	13.187.000	14.984.450
3.5	Overige baten	167.730	60.370	121.720
	Totaal baten	14.418.400	13.247.370	15.106.170
4	Lasten	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.1	Personeelslasten	1.545.670	1.447.790	1.396.410
4.2	Afschrijvingen	6.140	5.890	6.280
4.3	Huisvestingslasten	14.210	12.500	12.430
4.4	Overige lasten	69.260	166.150	102.050
4.5	Doorbetalingen aan schoolbesturen	13.103.980	11.954.840	13.200.570
	Totaal lasten	14.739.260	13.587.170	14.717.740
	Saldo baten en lasten	320.860-	339.800-	388.430
5	Financiële baten en lasten			
5.1	Financiële baten	-	1.000	1.330
5.5	Financiële lasten	19.720	-	8.660
	Saldo financiële baten en lasten	19.720-	1.000	7.330-
	Totaal resultaat	340.580-	338.800-	381.100

B4 Kasstroomoverzicht over 2021

Kasstroomoverzicht over 2021		Referentie	2021	2020
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten			320.860-	388.430
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	4.2		6.140	6.280
Veranderingen in vlottende middelen:				
- Vorderingen (-/-)	1.5		54.310-	8.190
- Kortlopende schulden	2.4		161.850	479.770-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties			207.180-	76.870-
- Ontvangen interest	5.1		-	1.330
- Betaalde interest (-/-)	5.5		19.720	8.660
			19.720-	7.330-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			226.900-	84.200-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
(Des)investerings materiële vaste activa (-/-)	1.2		4.620-	5.400-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			4.620-	5.400-
Mutatie liquide middelen			231.520-	89.600-
Beginstand liquide middelen	1.7		4.285.940	4.375.540
Mutatie liquide middelen	1.7		231.520-	89.600-
Eindstand liquide middelen			4.054.420	4.285.940

B5 Toelichting op de balans per 31 december 2021

1	Activa	1.2.2	1.2.2.1	1.2.2.3	1.2.2.4	Totaal
1.2	Materiële vaste activa	Inventaris en apparatuur	Kantoor-meubilair	Inventaris en apparatuur	ICT	
	Aanschafprijs	46.290	2.680	14.390	29.220	46.290
	Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	25.760	840	5.680	19.240	25.760
	Stand per 1 januari 2021	20.530	1.840	8.710	9.980	20.530
	Mutaties 2021					
	Investeringen	4.620	-	-	4.620	4.620
	Afschrijvingen	6.140	130	1.440	4.570	6.140
	Saldo mutaties	1.520-	130-	1.440-	50	1.520-
	Aanschafprijs	50.910	2.680	14.390	33.840	50.910
	Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	31.900	970	7.120	23.810	31.900
	Stand per 31 december 2021	19.010	1.710	7.270	10.030	19.010

1	Flottende activa	31-12-2021	31-12-2020
1.5	Vorderingen		
	Overige vorderingen	21.000	24.650
1.5.7	Overige vorderingen	21.000	24.650
	Overlopende activa	-	30
	Vooruitbetaalde kosten	73.650	15.660
1.5.8	Overlopende activa	73.650	15.690
	Totaal vorderingen	94.650	40.340

De vorderingen hebben per einde 2021 en 2020 een looptijd korter dan een jaar.

1.7	Liquide middelen	31-12-2021	31-12-2020
1.7.2	Banken	4.054.420	4.285.940
	Totaal liquide middelen	4.054.420	4.285.940

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de onderwijsinstelling.

2	Passiva	Mutaties 2021		
		Saldo 1-1-2021	Bestemming resultaat	Overige mutaties
2.1	Eigen vermogen			
2.1.1	Algemene Reserve	3.989.090	340.580-	-
	Totaal eigen vermogen	3.989.090	340.580-	-

2.4	Kortlopende schulden	31-12-2021	31-12-2020
2.4.2	Vooruitgefactureerde en -ontvangen termijnen	21.100	3.150
2.4.3	Crediteuren	24.660	5.620
	Overige kortlopende schulden	82.150	10.570
2.4.9	Overige kortlopende schulden	82.150	10.570
	Overlopende passiva	10.870	41.460
	Schaersvoorde	4.700	4.340
	Sotog	200.340	174.610
	De Onderwijsspecialisten	17.470	25.330
	Achterhoek VO	22.140	9.430
	Staring College	-	2.740
	Pronova	-	6.490
	Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg	-	210
	LSG-Rentray Onderwijs	-	130
	Overige subsidies OCW/geoormerkt	101.270	73.640
2.4.10	Overlopende passiva	391.660	338.380
	Totaal kortlopende schulden	519.570	357.720

De kortlopende schulden hebben per einde 2021 en 2020 een looptijd korter dan een jaar.

Model G. Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
Subsidieregeling begaafde leerlingen PO en VO	VO/1387562	14-1-2003	N

B6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen (passief)/niet uit de balans blijvende rechten (actief)

Contractpartij	Betreft	Periode van t/m		Looptijd in maanden	Bedrag per maand	Bedrag per tijdvak		
						< 1 jaar	>=1 en < 5 jaar	> = 5 jaar
Carmelcollege	Huur	1-6-2018	31-5-2023	60	€ 1.000 (geen btw)	€ 12.000	€ 5.000	€ -

B7 Toelichting op de exploitatierekening over 2021

3	Baten	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.1	<u>Rijksbijdragen OCW</u>			
3.1.1	Rijksbijdragen OCW	14.217.940	13.187.000	14.955.320
3.1.2	Overige subsidies OCW	32.730	-	29.130
	Totaal	14.250.670	13.187.000	14.984.450
	<i>Specificatie</i>			
3.1.1	<i>Rijksbijdragen OCW</i>			
	Rijksbijdragen personeel OCW	13.930.480	12.899.370	14.656.900
	Rijksbijdragen materieel OCW	287.460	287.630	298.420
	Totaal	14.217.940	13.187.000	14.955.320
3.5	<u>Overige baten</u>			
3.5.6	Overige	167.730	60.370	121.720
	Totaal	167.730	60.370	121.720
4	Lasten	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.1	<u>Personeelslasten</u>			
4.1.2	Overige personele lasten	1.545.670	1.447.790	1.396.410
	Totaal	1.545.670	1.447.790	1.396.410
4.1.2	<i>Overige personele lasten</i>			
	Personeel niet in loondienst	1.411.420	1.419.290	1.322.670
	Onderzoeken/begeleidingsdienst	71.910	-	1.240
	Scholing	59.570	20.000	68.700
	Overige	2.770	8.500	3.800
	Totaal	1.545.670	1.447.790	1.396.410
4.2	<u>Afschrijvingen</u>			
4.2.3	Inventaris en apparatuur	6.140	5.890	6.280
	Totaal	6.140	5.890	6.280
4.3	<u>Huisvestingslasten</u>			
4.3.1	Huur	14.210	12.500	12.430
	Totaal	14.210	12.500	12.430
4.4	<u>Overige lasten</u>			
4.4.1	Administratie en beheerslasten	22.660	100.150	52.880
4.4.2	Inventaris en apparatuur	32.750	55.500	30.260
4.4.4	Overige	13.850	10.500	18.910
	Totaal	69.260	166.150	102.050

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
<i>Uitsplitsing</i>			
4.4.1 Administratie en beheerslasten			
Administratie- en advieskosten	9.130	9.000	8.910
Accountantskosten *	6.300	6.000	6.050
Kantoorbenodigdheden	780	150	210
Reis- en verblijfkosten	490	500	470
Telefoonkosten	5.460	3.500	3.960
Overige beheerslasten	500	81.000	33.280
Totaal	22.660	100.150	52.880
 * <i>Specificatie honorarium accountant</i>			
- onderzoek jaarrekening	6.300	6.000	6.050
Accountantskosten	6.300	6.000	6.050
 4.4.2 Inventaris en apparatuur			
Inventaris en apparatuur	650	-	-
ICT-verbruikskosten	510	5.500	260
ICT-licenties	31.590	50.000	30.000
Totaal	32.750	55.500	30.260
 4.4.4 Overige			
Wervingskosten	7.060	-	2.270
Representatiekosten	3.420	6.500	1.070
Verzekeringen	1.020	1.000	750
Abonnementen	2.220	3.000	2.600
Verbruiksmateriaal onderwijs	130	-	12.220
Totaal	13.850	10.500	18.910
 4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen			
4.5.1 Verplichte afdracht uit te voeren OCW	12.086.380	11.196.730	12.239.050
4.5.2 Doorbetalingen op basis van 1 februari	67.140	100.000	44.550
4.5.3 Overige doorbetalingen schoolbesturen	950.460	658.110	916.970
Totaal	13.103.980	11.954.840	13.200.570
<i>Uitsplitsing</i>			
4.5.1 Verplichte afdracht uit te voeren OCW			
Verplichte afdracht (V)SO	5.749.710	5.455.960	5.899.730
Verplichte afdracht LWOO	4.519.760	4.046.850	4.498.870
Verplichte afdracht PRO	1.816.910	1.693.920	1.840.450
Totaal	12.086.380	11.196.730	12.239.050
 5.1 Financiële baten			
Rentebaten	-	1.000	1.330
Totaal	-	1.000	1.330
De rentebaten zijn de renten van de spaarrekening en rekeningcourant.			
 5.5 Financiële lasten			
Rente- en bankkosten	19.720	-	8.660
Totaal	19.720	-	8.660
De rente- en bankkosten bestaan uit de kosten van het aanhouden van een spaarrekening en rekeningcourant.			

B8 (Voorstel) bestemming van het exploitatiesaldo

Het exploitatieresultaat over het jaar 2021 bedraagt € 340.580 negatief.

Het bestuur heeft besloten het exploitatieresultaat als volgt te verdelen en te onttrekken aan de volgende reserve:

	Stand 1-1-2021	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2021
Algemene Reserve	3.989.090	340.580-	-	3.648.510
	3.989.090	340.580-	-	3.648.510

B9 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die aanleiding geven hier te worden vermeld.

B10 Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel
Stichting Carmelcollege	Stichting	Hengelo Ov
Stichting Het Assink Lyceum	Stichting	Haaksbergen
Stichting De Onderwijsspecialisten	Stichting	Arnhem
Stichting Zone.college	Stichting	Lochem
Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg	Stichting	Voorhout
Stichting LSG-Rentray Onderwijs	Stichting	Eefde
Stichting Staring College	Stichting	Lochem
Stichting Achterhoek VO	Stichting	Doetinchem
Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland	Stichting	Borculo

B11 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

WNT-verantwoording 2021

De WNT is van toepassing op SWV Slinge-Berkel

Het voor SWVSlinge Berkel toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 209.000 (bezoldigingsmaximum voor het onderwijs).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2021		
bedragen x € 1	A.J. Edelbroek	
Functiegegevens	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01-01 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	118.232
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	€	118.232
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€	-
Totale bezoldiging	€	118.232
Gegevens 2020		
bedragen x € 1	A.J. Edelbroek	
Functiegegevens	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01-01 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	112.650
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	€	112.650
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	201.000
Totale bezoldiging	€	112.650

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021		
bedragen x € 1	F. Witteveen	
Functiegegevens	Voorzitter Algemeen Bestuur	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01-01 31-12	
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	€	7.920
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	31.350

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.800 of minder

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
F. de Vries	Plv. voorzitter
W. van Velden	Toezi chthouder
G. Burema	Toezi chthouder
A. Berendsen	Toezi chthouder
C. Krist	Toezi chthouder
E. Hoopman	Toezi chthouder
D. Speelman	Toezi chthouder
B. Rietman	Toezi chthouder
B. Vos	Toezi chthouder

C Overige gegevens

C1 Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel te gemeente Oost Gelre gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing .

Almelo, 23 juni 2022
Eshuis Registeraccountants B.V.

Was getekend

G.J.H. Oude Voshaar RA