

Aanwezig	Erna Koeslag - MaxX Inge Wijnen - Het Bariet Jill Bröcker-Hulshof – Zone College John Berends - GKC Mark Stegeman - Schaersvoorde Pamela Feikema - Marianum Willem Hogenkamp – sg Harreveld Ton Edelbroek – SWV Slinge-Berkel Wilma Ekelhof – SWV Slinge-Berkel Robin ter Mors - OBT <i>Vacatures: Pronova, Staring College, Triviant</i>
Afwezig m.k.	Joke Sulman - VSO De Korte Dreef Marriëtte Waanders - Assink Lyceum
Datum en Tijd	Maandag 10 december 2018 OPR van 19.00 tot 21.00 uur
Locatie	Zone.college in Borculo
Secretaris OPR	Ingrid Weeke - SWV Slinge-Berkel

1. Opening

Mark opent de vergadering en heet een ieder welkom.

Een warm welkom voor Inge Wijnen die namens het Bariet in de OPR zitting neemt.

2. Meerjaren(begroting)

Toelichting door Robin ter Mors

De presentatie van vanavond wordt als bijlage bij de notulen gevoegd.

3. Nieuwe ELAN (zie bijlagen)

Toelichting door Ton Edelbroek

Algemeen bestuur moet akkoord geven omtrent de uitwerking Elanregeling; zij komen in de week voor de kerstvakantie nog bij elkaar.

4. Mededelingen vanuit de directie

Geen.

Directie verlaat de vergadering

Er volgt een kort voorstelrondje voor Inge die vanavond voor het eerst is.

5. Facilitering OPR – voorstel vanuit directie

Vanuit het bruto uurloon CAO VO de leden OPR faciliteren. Hierbij binnen de regeling Vrijwilligersvergoeding te blijven (max. € 1700 per jaar belastingvrij). Het uurloon wordt netto uitbetaald, hierin zit ook de voorbereidingstijd voor de leden. Er wordt uitgegaan van 4 vergaderingen per schooljaar met directeur SWV, waaronder 1x met toezichthouder (jaarverslag).

4 vergaderingen x 2 uur x 14 leden x € 42 = € € 4704

Voor de voorzitter en vice-voorzitter wordt er 2 x 2 uur overleg: 4 uur x € 42 x 2 leden = € 236,-

Het OBT wordt gevraagd € 5.000 op te nemen in de begroting voor facilitering OPR. Het kan zijn dat de OPR behoefte heeft om vaker bij elkaar te komen. Alleen wanneer daartoe noodzaak duidelijk is aangetoond (bv. rondom sollicitatieprocedure en benoeming directeur) kan worden overlegd over extra facilitering.

De OPR gaat akkoord met de vrijwillige bijdrage puur voor de ouders en niet voor personeel. Dit 1 x per schooljaar declareren aan de hand van de notulen (wie is aanwezig geweest). De secretaris kijkt aan het eind van het schooljaar welke ouder er is geweest en geeft dit door aan de directie van het SWV.

We kiezen voor een vaste vergoeding per avond à 80 euro.

Facilitering personeel conform CAO.

6. Ondertekening reglement en statuut

Ton en Mark hebben het reglement en het statuut getekend.

7. Vaststellen conceptnotulen OPR 28 september 2018

Geen opmerkingen; de notulen worden vastgesteld.

8. W.v.t.t.k.

Nieuw Elan: OPR had graag eerder meegenomen worden. De OPR was totaal niet op de hoogte dat deze werkgroep bestond. Dit gaat over beleid dat 'onze' kinderen aangaat.

Mark heeft contact gehad met de diverse scholen omtrent de vacatures. Hieruit is de aanstelling van Inge gekomen.

Ingrid vraagt aan Ton de planning van de bestuursvergadering.

Ingrid vraagt aan Ton of de OPR net als voorgaande jaren een keer mag gaan eten; dit is het afgelopen jaar overgeslagen.

9. Rondvraag

Erna: graag in de OPR onderwerpen bespreken waarmee de OPR ook echt inhoudelijk mee aan het werk kan.

10. Sluiting

De vergadering wordt om 20.50 uur gesloten. Voor een volgende vergadering stuurt Ingrid een datumprikker.